

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN	Procedură operațională privind rezolvarea situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2026-2027 COD-DCȘI -16	Ediția 1 Nr. de exemplare: 2 Revizia 0
		Exemplar nr. ____

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii formalizate.

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnatura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Belciu Petru Constantin NICOLICEA	Inspector Școlar General Adjunct Inspectori școlari	16.07.2026	
1.2.	Verificat	Lavinia Carina PRISTAVU	Inspector Școlar General Adjunct	17.07.2026	
1.3.	Aprobat	Ion-Lucian MICLĂU	Inspector Școlar General	22.07.2026	
Aprobat prin HCA al ISJ CS nr 33/22.07.2026					

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii

Nr. crt.	Ediția sau după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției
2.1.	Ediția 1			22.07.2026

3. LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE

4.	Scopul difuzării	Departament/ Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
3.1	Aplicare	Management	Inspector școlar general	Ion-Lucian MICLĂU	22.07.2026	
3.2.	Aplicare	Management	Inspector școlar general adjunct	Pristavu Lavinia Carina	22.07.2026	
3.3.	Aplicare	Curriculum și inspecție școlară	Inspector școlar general adjunct	Belciu Petru	22.07.2026	
3.4	Aplicare	Comisia județeană de admitere	Inspectorii școlari	Conform Deciziei	22.07.2026	Difuzare electronică

3.5	Aplicare /Evidență/Arhivare	Secretariat-arhivă	Secretar	Vit Alina Elena	22.07.2026	Difuzare electronică
3.6	Aplicare/evidență/ arhivare	Salarizare, normare	Consilier	Savu Loredana Ionela	22.07.2026	Difuzare electronică
3.7	Informare/aplicare	Personalul didactic de predare, didactic de conducere, îndrumare și control din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Caraș-Severin			22.07.2026	Difuzare electronică

I. SCOPUL PROCEDURII:

- stabilește modalitatea de organizare și desfășurare a **etapei de rezolvare a situațiilor speciale apărute după repartizarea computerizată din prima etapă de admitere**;
- stabilește modul de realizare a activităților specifice etapei de rezolvare a situațiilor speciale;
- asigură existența documentației necesare derulării activității;
- asigură derularea activității procedurale, în conformitate cu normele legale în materie;
- detaliază dispozițiile generale ale Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, prevăzute în Anexa nr. 1 la OMECTS Nr. 4802/31.08.2010, și ale OMEC Nr. 6060/29.08.2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027;

II. DOMENIUL DE APLICARE:

II.1. Dispozițiile acestei proceduri se aplică tuturor candidaților care participă la etapa de rezolvare a situațiilor speciale apărute după repartizarea computerizată din prima etapă de admitere, astfel:

- a. Situații medicale speciale;*
- b. Schimburi de elevi;*
- c. Redistribuirea candidaților gemeni;*
- d. Distribuie sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu;*
- e. Corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi.*

III. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE:

III. 1. Generalități:

a. Potrivit **art. 54, alin. (1) din OMECTS nr. 4802/ 31.08.2010**, Comisia de admitere a I.Ș.J. Caraș-Severin rezolvă **situațiile speciale** apărute după repartizarea computerizată, în următoarea ordine:

- 1. Situații medicale speciale,*
- 2. Schimburi de elevi de la un liceu la altul, de la un profil la altul cu condiția unei motivații clare,*
- 3. Redistribuirea candidaților gemeni,*
- 4. Distribuie sau redistribuire pe locuri rămase libere,*
- 5. Pentru apropiere de domiciliu,*
- 6. Corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc.*

b). La etapa de rezolvare a **situațiilor speciale** se pot înscrie:

- candidații care au participat la repartizarea computerizată din prima etapă de admitere și s-au înscris la unitățile de învățământ liceal în perioada 23-28 iulie 2026;
- candidații care au fost admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și sau înscris la unitățile de învățământ liceal în perioada 23-28 iulie 2026;
- candidații care au fost repartizați computerizat pe locurile speciale pentru romi și s-au înscris la unitățile de învățământ liceal în perioada 23-28 iulie 2026; candidații care au fost repartizați computerizat pe locurile speciale pentru CES și s-au înscris la unitățile de învățământ liceal în perioada 23-28 iulie 2026;

c). Deciziile se iau în plenul Comisiei județene de admitere, după inventarierea tuturor cazurilor existente la nivelul județului Caraș-Severin.

d). Deciziile se iau cu majoritate de voturi, cu consemnare într-un proces verbal, și sunt făcute publice prin afișare pe site-ul inspectoratului școlar.

e). În conformitate cu prevederile Art.2, alin. (18) din OMEC nr. 6060/29.08.2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2026-2027, situațiile speciale prevăzute la art. 54, alin (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 4802/ 2010, se rezolvă **după repartizarea computerizată din prima etapă de admitere**, respectiv, conform Calendarului admiterii în învățământul liceal, Anexa nr. 1 la OMEC nr. 6060/29.08.2025, numit în continuare Calendarul admiterii, **în perioada 29 iulie-31 iulie 2029, respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim legal de elevi la clasă.**

Criteriul referitor la media de admitere se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații romi și pentru candidații cu CES.

f). Prin excepție de la prevederile art. 54, alin.(2) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin O.M.E.C.T.S. Nr. 4802/2010, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către CJA CS în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului. În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim de elevi la clasă, se aplică prevederile legale cu privire la posibilitatea de depășire a efectivelor maxime de elevi.

IV.1. Reponsabilități și termene

IV.1.2. Publicarea situației locurilor rămase libere în unitățile de învățământ liceal, anul școlar 2026-2027 (locuri neocupate + locuri rămase libere ca urmare a neînscrierii candidaților admiși prin repartizare computerizată din prima etapă de admitere)

Perioada: 28 iulie 2026, după ora 18.00

IV.1.3. Înregistrarea cererilor de participare a candidaților la etapa de rezolvare a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată din prima etapă de admitere din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2026-2027.

Perioada: 29 iulie-30 iulie 2026

IV.1.4. Rezolvarea, în cadrul C.J.A. CS, a situațiilor speciale apărute după etapa I de repartizare computerizată din cadrul admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2026-2027.

Perioada: 30 iulie 2026

IV.1.5. Depunerea dosarelor de înscriere a candidaților care au primit rezoluție favorabilă de rezolvare a situației speciale la unitățile de învățământ la care au fost repartizați.

Perioada: 3 august 2026

V. Modul de lucru

- a) în cazul în care candidații se încadrează într-una dintre situațiile speciale prevăzute de legislația în vigoare, aceștia depun, în perioada 29-30 iulie 2026, **la sediul ISJ CS**, cerere de înscriere (conform Anexei 1 la prezenta procedură), însoțită de documente justificative;
- b) în cazul în care candidatul aflat într-una dintre situațiile speciale menționate solicită înscrierea pentru o specializare/clasă la care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile prin planul de școlarizare, **se respectă criteriul referitor la media de admitere (media de admitere a candidatului este mai mare sau egală cu media de admitere a ultimului admis**, prin repartizare computerizată, la profilul, specializarea, clasă liceu, *fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații romi și pentru candidații CES*), **fără a depăși numărul maxim de elevi la clasă.**
- c) în cazul în care candidații care participă la etapa de soluționare a situațiilor speciale menționate solicită locuri rămase libere în urma etapelor de repartizare computerizată, **repartizarea acestora se va face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, în funcție de opțiuni.**
- d) În baza prevederilor art. 54, alin (1) și (2) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin OMECTS nr. 4802/2010, coroborate cu dispozițiile OMEC nr. 6060/30.08.2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026 și respectând prevederile art.2, alin (4) din Legea nr. 272/21.06.2004 republicată privind protecția și promovarea drepturilor copilului Comisia județeană de admitere CS rezolvă situațiile speciale apărute după repartizarea computerizată din prima etapă de admitere în următoarea ordine:

I. REDISTRIBUIREA CANDIDAȚILOR GEMENI

Acte necesare:

- Cerere de înscriere la etapa de admitere – cazuri speciale;
- Copie certificat de naștere/copie carte de identitate pentru fiecare frate;
- Copie adeverință cu media de admitere pentru fiecare frate;
- Copie după anexa la fișa de înscriere (pentru elevii care au susținut probe de aptitudini/verificare cunoștințe de limbă maternă/modernă);

II. SITUAȚII MEDICALE SPECIALE

Acte necesare:

- Cerere de înscriere la etapa de admitere – cazuri speciale;
- Document medical;
- Copie certificat de naștere/copie carte de identitate;
- Copie adeverință cu media de admitere;
- Copie a anexei anexa la fișa de înscriere (pentru elevii care au susținut probe de aptitudini/verificare cunoștințe de limbă maternă/modernă);
- În cazul candidaților care optează pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES, copia certificatului de orientare școlară și profesională, depus și înregistrat la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 15.06.2026;
- În cazul candidaților care optează pentru locurile speciale pentru rromi, recomandarea de apartenență la etnia rromă, depusă și înregistrată la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 15.06.2026;

III. DISTRIBUIRE SAU REDISTRIBUIRE PE LOCURI RĂMASE LIBERE, PENTRU APROPIERE DE DOMICILIU

Acte necesare:

- Cerere de înscriere la etapa de admitere – cazuri speciale;
- Copie certificat de naștere/copie carte de identitate;
- Copie adeverință cu media de admitere;
- Copie după anexa la fișa de înscriere (pentru elevii care au susținut probe de aptitudini/verificare cunoștințe de limbă maternă/modernă);
- În cazul candidaților care optează pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES, copia certificatului de orientare școlară și profesională, depus și înregistrat la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 15.06.2026;
- În cazul candidaților care optează pentru locurile speciale pentru rromi, recomandarea de apartenență la etnia rromă, depusă și înregistrată la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 15.06.2026;

IV. SCHIMBURI DE ELEVI

Acte necesare:

- Cerere de înscriere la etapa de admitere – cazuri speciale;
- Copie certificat de naștere/copie carte de identitate;
- Copie adeverință cu media de admitere;
- Copie după anexa la fișa de înscriere;
- Acordul scris al părintelui/tutorelui elevului cu care se dorește schimbul de loc;

V. CORECTAREA UNOR ERORI DE TRANSCRIERE GREȘITĂ ÎN BAZA DE DATE COMPUTERIZATĂ A OPȚIUNILOR EXPRIMATE DE ELEVI ETC. (erorile produse de operatorii din sistem)

Acte necesare:

- Cerere de înscriere la etapa de admitere – cazuri speciale;
- Copie certificat de naștere/copie carte de identitate;
- Copie adeverință cu media de admitere;
- Copie după anexa la fișa de înscriere pentru elevii care au susținut probe de aptitudini/verificare cunoștințe de limbă maternă/modernă);
- În cazul candidaților care optează pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES, copia certificatului de orientare școlară și profesională, depus și înregistrat la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 15.06.2026;
- În cazul candidaților care optează pentru locurile speciale pentru rromi, recomandarea de apartenență la etnia rromă, depusă și înregistrată la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 15.06.2026;

Pentru elevii aflați în situațiile precizate la punctele II, III, IV, V, candidații vor fi repartizați în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere pentru fiecare situație în parte, în funcție de opțiuni.

VI. DISPOZIȚII FINALE

Pentru a participa la această etapă, cererea de înscriere, însoțită de documentele specifice anterior menționate pentru fiecare situație, se depun astfel:

- Prin transmiterea la adresa de email secretariat@isjcs.ro în perioada de 29-30 iulie 2026 până la ora 16.00 (toate documentele vor fi scanate într-un singur fișier denumit cu numele elevului și etapa, de ex: Popescu_Adrian-SIT_SP);
- La secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin în zilele de 29 și 30 iulie 2026 (29 iulie: între orele 10.00-16.00; 30 iulie: între orele 10.00-14.00);

Situațiile speciale se rezolvă în data de 31 iulie 2026 și se vor transmite unităților de învățământ implicate.

Anexă 1

CERERE DE ÎNSCRIERE

PENTRU ETAPA DE REZOLVARE A SITUAȚIILOR SPECIALE, 29-30 IULIE 2026

Subsemnatul/a....., în calitate de părinte/tutore legal instituit/reprezentant legal al candidatului/candidatei....., absolvent al clasei a VIII-a la....., cu media la Evaluarea Națională....., repartizat în anul 2026 la....., profilul....., specializare....., cod....., unde am depus dosarul de înscriere, solicit înscrierea fiului/fiicei mele la etapa de rezolvare a situațiilor speciale, deoarece acesta/aceasta se încadrează în următoarea situație:

- ☐ Situație medicală specială
- ☐ Schimb de elevi
- ☐ Candidați gemeni
- ☐ Redistribuire pentru apropiere de domiciliu
- ☐ Erori de transcriere greșită în baza de date

Optez pentru următoarele specializări, în ordine:

Nr. crt	Unitatea de învățământ	Profilul/specializarea	COD
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- ☐ Copie certificat de naștere/copie carte de identitate;
- ☐ Certificat medical;
- ☐ Copie adeverință cu media de admitere a candidatului;
- ☐ Acordul scris al părintelui/tutorelui legal instituit /reprezentantului legal al candidatului cu care se dorește schimbul de locuri;
- ☐ Copie certificat de naștere/copie carte de identitate al fratelui geamăn;
- ☐ Copie adeverință cu media de admitere a fratelui geamăn;
- ☐ Copie a anexei anexa la fișa de înscriere (pentru elevii care au susținut probe de aptitudini/verificare cunoștințe de limbă maternă/modernă);
- ☐ Copia certificatului de orientare școlară și profesională;
- ☐ Recomandarea de apartenență la etnia rromă.

- *Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar, pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii, faptul că datele din prezenta cerere de înscriere sunt reale;*
- *Sunt de acord ca datele mele și ale fiului meu/fiicei mele cu caracter personal să fie prelucrate de Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin, în vederea soluționării prezentei cereri;*
- *Îmi asum să depun dosarul de înscriere la unitatea de învățământ la care am fost repartizat de către comisia județeană de admitere în etapa de rezolvare a situațiilor speciale.*

Data completării: _____

Semnătura: _____