

CALENDARUL

mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2026 - 2027

EXTRAS

3) Constituirea posturilor didactice/catedrelor, încadrarea personalului didactic, **soluționarea cererilor de întregire/completare a normei didactice de predare la nivelul unităților de învățământ a personalului didactic care beneficiază de aceste drepturi, conform prevederilor Metodologiei** și soluționarea cererilor cadrelor didactice titulare prevăzute la art. 28 alin. (1) și (2) din Metodologie:

- a) elaborarea ofertei școlii și stabilirea disciplinelor opționale pentru anul școlar următor;
- b) constituirea tuturor posturilor didactice/catedrelor la nivelul unităților de învățământ/consorțiilor școlare, ca urmare a aplicării planurilor-cadru de învățământ, a aprobării proiectelor planurilor de școlarizare și a ofertei educaționale;
- c) constituirea normei didactice de predare, în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră, în ordine, a personalului didactic de predare titular, respectiv a cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6);
- d) **depunerea cererilor de către cadrele didactice titulare** prevăzute la art. 28 alin. (1) și (2) din Metodologie și a **cererilor de întregire/completare a normei didactice de predare** la secretariatele unităților de învățământ;

Perioada 12-23 ianuarie 2026

- e) **organizarea inspecțiilor speciale la clasă/probelor practice/orale de profil, afișarea rezultatelor pe pagina web a inspectoratului școlar;**

Perioada: 13-30 ianuarie 2026

- f) **întregirea normei didactice de predare pentru personalul didactic de predare titular în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări și completarea normei didactice de predare pe perioadă nedeterminată/determinată a personalului didactic de predare titular la nivelul unității/unităților de învățământ în care este titular/consorțiului școlar și comunicarea cadrelor didactice și inspectoratelor școlare, a acordului/acordului de principiu/refuzului pentru întregirea/completarea normei didactice de predare;**

Perioada: 2-3 februarie 2026

- g) **depunerea și înregistrarea contestațiilor cadrelor didactice titulare la inspectoratele școlare;**

Perioada: 3-5 februarie 2026

- h) **analizarea contestațiilor privind soluționarea cererilor de întregire/completare a normei didactice de predare de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar și stabilirea listei finale a cadrelor didactice titulare pentru care se acordă întregirea/completarea normei didactice de predare;**

Termen: 6 februarie 2026

- i) **completarea normei didactice de predare pe perioadă determinată pentru cadrele didactice debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) din Metodologie la nivelul unității/unităților de învățământ/consorțiului școlar și comunicarea cadrelor didactice și inspectoratelor școlare, a acordului/acordului de principiu/refuzului pentru completarea normei didactice de predare;**

Perioada: 3-4 februarie 2026

- j) **analizarea cererilor cadrelor didactice titulare prevăzute la art. 28 alin. (1) și (2) din Metodologie în consiliile de administrație ale unităților de învățământ/CJRAE/CMBRAE și**

comunicarea, la inspectoratele școlare, a acordului/acordului de principiu/refuzului cadrelor didactice titulare pentru transfer;

Termen: 6 februarie 2026

k) **constituirea normei didactice de predare**, întregirea normei didactice de predare pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei în două sau mai multe unități de învățământ ori pe două sau mai multe specializări și comunicarea, la inspectoratele școlare, a acordului/acordului de principiu/refuzului cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei pentru întregirea normei didactice, **urmată de completarea normei didactice de predare pe perioadă determinată**, la nivelul unităților de învățământ în care sunt angajate/consorțiului școlar, **pentru cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei**, cărora li se poate constitui cel puțin o jumătate de normă didactică de predare în baza documentelor de repartizare pe post/catedră;

Perioada: 4-5 februarie 2026

l) **depunerea și înregistrarea contestațiilor la inspectoratele școlare** de către:

- (i) **cadrele didactice debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) din Metodologie**, care au solicitat completarea normei didactice de predare pe perioadă determinată la nivelul unității/unităților de învățământ/consorțiului școlar;
- (ii) cadrele didactice titulare prevăzute la art. 28 alin. (1) și (2) din Metodologie;
- (iii) **cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei** care au solicitat întregirea normei didactice/completarea normei didactice de predare la nivelul unității/unităților de învățământ/consorțiului.

Perioada: 5-6 februarie 2026

m) **analizarea contestațiilor în consiliul de administrație al inspectoratului școlar** și stabilirea listei finale a cadrelor didactice titulare prevăzute la art. 28 alin. (1) și (2) din Metodologie pentru care se acordă transferul, **a cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) din Metodologie** pentru care se acordă completarea normei didactice de predare și **a cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei** pentru care se acordă întregirea/completarea normei didactice de predare;

Termen: 9 februarie 2026

n) analiza, corectarea și avizarea proiectului de încadrare a personalului didactic de predare, precum și a ofertei de posturi didactice/catedre vacante/rezervate de către inspectoratul școlar; stabilirea viabilității posturilor didactice/catedrelor vacante de către inspectoratele școlare;

Perioada: 10-24 februarie 2026

o) **emiterea și comunicarea deciziilor de transfer/întregire/completare de normă didactică de predare**, precum și a deciziilor privind obligația de predare directorilor/directorilor adjuncți conform art. 23 alin. (4) din Metodologie.

Perioada: 25-27 februarie 2026

.....

4) **Completarea normei didactice de predare a personalului didactic la nivelul inspectoratului școlar** și transferarea personalului didactic aflat în restrângere de activitate:

a) **afișarea, pe pagina web a inspectoratelor școlare, a listei tuturor catedrelor vacante/rezervate complete și incomplete;**

b) **afișarea, pe pagina web a inspectoratelor școlare, a listei cadrelor didactice care intră în reducere de activitate, începând cu data de 1 septembrie 2026;**

c) **afișarea la sediile unităților de învățământ/CJRAE/CMBRAE și pe paginile web ale acestora (dacă există) a condițiilor specifice și a grilelor de evaluare aferente acestora (dacă este cazul) pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante prin transfer/pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, avizate de inspectoratele școlare;**

Termen: 25 februarie 2026

d) **înregistrarea cererilor**, însoțite de documentele precizate în acestea, cadrelor didactice aflate în reducere de activitate, la inspectoratele școlare; verificarea și avizarea dosarelor depuse de către comisia județeană/a municipiului București de mobilitate;

Perioada: 26 februarie-4 martie 2026

e) afișarea pe pagina web a inspectoratului școlar a listelor cu punctajele cadrelor didactice care solicită soluționarea reducerii de activitate;

Termen: 5 martie 2026

f) înregistrarea contestațiilor la punctajele acordate;

Perioada: 5-6 martie 2026

g) soluționarea contestațiilor la punctajele acordate, în consiliul de administrație al inspectoratului școlar și afișarea punctajelor finale pe pagina web a inspectoratului școlar;

Termen: 10 martie 2026

h) organizarea inspecțiilor speciale la clasă/probelor practice/orale de profil, afișarea rezultatelor pe pagina web a inspectoratului școlar;

Perioada: 5-10 martie 2026

i) depunerea cererilor, însoțite de documentele precizate în acestea, de către cadrele didactice aflate în restrângere de activitate, pentru obținerea acordurilor/acordurilor de principiu în vederea soluționării restrângerii de activitate la unitățile de învățământ/CJRAE/CMBRAE;

Perioada: 5-10 martie 2026

j) analiza în consiliile de administrație ale unităților de învățământ/CJRAE/CMBRAE a solicitărilor și comunicarea acordului/acordului de principiu pentru transfer/refuzului motivat cadrelor didactice și inspectoratului școlar;

Termen: 11 martie 2026

k) depunerea și înregistrarea contestațiilor, la unitatea de învățământ/CJRAE/CMBRAE, privind acordurile/acordurile de principiu emise de unitățile de învățământ, de către personalul didactic care solicită transfer consimțit între unitățile de învățământ,;

Perioada: 11-12 martie 2026

l) soluționarea contestațiilor privind acordurile/acordurile de principiu pentru transfer emise de unitățile de învățământ/ CJRAE/CMBRAE în consiliul de administrație al unității de învățământ și comunicarea acordului/acordului de principiu pentru transfer/refuzului motivat cadrelor didactice și inspectoratului școlar;

Termen: 13 martie 2026

m) depunerea acordurilor/acordurilor de principiu cadrelor didactice care solicită soluționarea restrângerii de activitate la comisia județeană/a municipiului București de mobilitate;

Perioada: 16-17 martie 2026

n) soluționarea în ședință de repartizare, în ordine, a:

(i) cererilor cadrelor didactice **titulare** pentru completarea normei didactice pe **perioadă determinată/nedeterminată**, respectiv a cererilor cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) din Metodologie pe perioadă determinată;

(ii) cererilor cadrelor didactice aflate în restrângere de activitate, prin transfer;

(iii) cererilor cadrelor didactice **angajate pe durata de viabilitate a postului didactic/catedrei** pentru completarea normei didactice pe **perioadă determinată**;

(iv) cererilor cadrelor didactice aflate în restrângere de activitate, prin detașare în interesul învățământului pentru restrângere de activitate nesoluționată;

Termen: 18 martie 2026

o) înregistrarea contestațiilor la inspectoratul școlar cu privire la modul de soluționare a reducerilor de activitate;

Perioada: 18-19 martie 2026

p) soluționarea contestațiilor în consiliul de administrație al inspectoratului școlar;

Termen: 20 martie 2026

q) emiterea și comunicarea deciziilor de repartizare, ținând seama de prevederile art. 5 alin (5) din Metodologie.

Perioada: 23-27 martie 2026