

APROBATĂ
prin HCA al ISJ CS nr.

Avizată
în Comisia paritară de la nivelul I.Ș.J. Caraș-Severin,
întrunită în data de.....

FIȘA DE (AUTO)EVALUARE PENTRU PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR - ADMINISTRATOR FINANCIAR - SESIUNEA 2025
privind acordarea gradației de merit în conformitate cu Ordinul Ministrului Educației nr. 3745 din 08.04.2025
Criteriile de evaluare pentru perioada 01.09.2019-31.08.2024 sunt cuprinse în grila de mai jos

Numele și prenumele:
Funcția:
Vechimea în învățământ:
Unitatea de învățământ:
Calificativul obținut: 2019-2020:; 2020-2021:; 2021-2022:; 2022-2023:; 2023-2024:
Punctajul obținut la autoevaluare:; Semnătura:
Punctajul obținut în urma evaluării de către consiliul consultativ al disciplinei/domeniului:

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Pagina la care se află documentul justificativ	Punctaj autoevaluare	Punctaj Consiliu Consultativ	Punctaj Comisie evaluare	Punctaj Comisie contestații
1.	Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	80					
	a) Implicarea în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității/instituției.(3 p/ an școlar) <i>Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 15 p.</i>	15					
	b) Elaborarea/revizuirea de proceduri la nivelul compartimentului (3 puncte/procedură) <i>Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 15 p</i>	15					
	c) Identificarea riscurilor la nivelul compartimentului și enunțarea măsurilor cu rol reglator (3 p/risc+măsuri/an) <i>Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 15 p.</i>	15					
	d) Crearea și dezvoltarea/actualizarea bazelor de date specifice compartimentului (1 p/bază de date creată//actualizată)	5					

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Pagina la care se află documentul justificativ	Punctaj autoevaluare	Punctaj Consiliu Consultativ	Punctaj Comisie evaluare	Punctaj Comisie contestații
	Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 5 p						
	e) Alte activități/activitate în comisii de specialitate, desfășurate la solicitarea ISJ sau altor entități (1 p/activitate/comisie) Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 5 p.	5					
	f) Realizarea de situații statistice/planuri/rapoarte/alte documente întocmite și transmise instituțiilor ierarhic superioare. <i>Dovada/documentul realizat în afara atribuțiilor din fișa postului să fie asumat prin semnătură de către candidat și prin semnătură și ștampilă de către director (autorități locale, CJEC, CCD CS, CJRAE, Situații către Institutul Național de Statistică, Situația clădirilor, autorizațiilor, planuri, rapoarte, alte documente, etc.)</i> (2 p/situație/plan/raport/alte documente/apreciere director) Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 10 p	10					
	g) Participarea la activități extracurriculare, precum și participarea la acțiuni de voluntariat la nivelul comunității. (1p/activitate) Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 5 p	5					
	h) atribuții suplimentare dovedite prin documente justificative: - activitate în comisii pentru concursurile de angajare/promovare (2p/comisie); - alte responsabilități suplimentare atribuite de conducerea unității de învățământ (1p/responsabilitate). Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 10 p.	10					
2.	Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/management educațional.	40					
	a) Participarea la programe de dezvoltare profesională/cursuri de formare organizate de furnizori de servicii acreditați și valorificarea competențelor dobândite la nivelul instituției	10					

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii		Punctaj maxim	Pagina la care se află documentul justificativ	Punctaj autoevaluare	Punctaj Consiliu Consultativ	Punctaj Comisie evaluare	Punctaj Comisie contestații
	a.1)	Participarea la programe de dezvoltare profesională/cursuri de formare în specificul postului (3 puncte/program/curs) Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 6p	6					
	a.2)	Valorificarea competențelor dobândite, justificare prin decizii de delegare a atribuțiilor emise de către conducerea instituției (2 puncte/decizie privind delegarea de atribuții) Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 4p	4					
	b) Elaborarea de cărți/articole/lucrări științifice în publicații înregistrate cu ISBN/ISSN - 5 p/carte; - 2 p/articol/lucrare științifică; Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 10 p.		10					
	c) Membru în comisia de evaluare și asigurare a calității în educație, PSI și situații de urgență, comisia de etică, comisia de monitorizare a implementării și dezvoltării sistemului de control intern/managerial etc. (1p/calitate în comisie) Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 7 p.		7					
	d) Activitate în organisme de conducere ale organizațiilor sindicale/ activitate desfășurată în cadrul comisiilor paritare/de dialog social ➤ Activitate în organisme de conducere ale organizațiilor sindicale (1,5 p) ➤ Activitate desfășurată în cadrul comisiilor paritare/de dialog social (1,5 p) Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 3 p.		3					
	e) Participare în cadrul comisiilor de organizare a unor concursuri, festivaluri, spectacole, expoziții, altor manifestări incluse în calendarul ISJ/ME; a comisiilor de organizare a unor cursuri/seminarii/simpozioane desfășurate cu avizul ISJ/CCD (2p/activitate certificată prin decizie sau diplomă de participare) Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 10 p.		10					

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Pagina la care se află documentul justificativ	Punctaj autoevaluare	Punctaj Consiliu Consultativ	Punctaj Comisie evaluare	Punctaj Comisie contestații
3.	Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte/programe de formare profesională.	15					
	a) Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională: ➤ Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională 2,5 p/proiect ➤ Participare la proiecte/programe de formare profesională 1p/proiect Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 5 p.	5					
	b) Implementare/coordonare/participare la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/elevilor ➤ Implementare/coordonare proiecte 2,5 p/proiect ➤ Participare la proiecte 1p/proiect Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 5 p.	5					
	c) Realizarea/participarea la programe/activități de prevenire și combatere a violenței și comportamentelor nesănătoase în mediul școlar. Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 3 p.	3					
	d) Participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară (1 punct/activitate) Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 2 p.	2					
4.	Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională	15					
	a) Atragerea de finanțări extrabugetare pentru instituție prin proiecte, programe, donații, contribuții la dotarea instituției, în scopul creșterii calității serviciilor oferite; contribuții la promovarea imaginii instituției – (2 p/document justificativ) Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 10 p.	10					

Nr. crt.	Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Pagina la care se află documentul justificativ	Punctaj autoevaluare	Punctaj Consiliu Consultativ	Punctaj Comisie evaluare	Punctaj Comisie contestații
	b) Implicarea în activități desfășurate în cadrul parteneriatelor instituționale/relația cu alte instituții, organizații, autorități locale/județene (1p/parteneriat) <i>Însumarea tuturor punctelor acordate nu poate depăși 5 p.</i>	5					
PUNCTAJ TOTAL		150					

***Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.**

NOTĂ:

- Documentele candidaților vor fi numerotate (fiecare pagină) și așezate în ordinea criteriilor și a subcriteriilor din prezenta Fișă de (auto)evaluare.
- Raportul de activitate, pentru perioada evaluată, trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din prezenta Fișă de (auto)evaluare.
- Documentele justificative depuse la dosar nu trebuie certificate "conform cu originalul", fiind suficientă declarația pe propria răspundere prin care candidatul confirmă că documentele depuse la dosar îi aparțin.

	Punctaj Autoevaluare	Punctaj Evaluare Consiliul Consultativ/ Subcomisie	Punctaj Evaluare Comisie Județeană	Punctaj Evaluare Comisie Contestații
PUNCTAJ TOTAL				
	Candidat	Inspector școlar coordonator	Președinte Comisie Județeană	Președinte Comisie de Contestații
NUME ȘI PRENUME				
SEMNĂTURI				