



Nr. 1973/1/18.03.2025

Către toate unitățile de învățământ preuniversitar

În atenția Doamnei/Domnului Director

Ref: organizarea inspecțiilor speciale la clasă/ probelor practice/orale în profilul postului în cadrul etapei de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ (organizate de comisa județeană de mobilitate) SESIUNEA 2025

În perioada 7-11 aprilie 2025, conform calendarului de mobilitate, se desfășoară inspecțiile speciale la clasă/probele practice/ probele orale în cadrul etapei de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, organizate de comisa județeană de mobilitate

Probele care se vor desfășura vor fi:

- 1) **inspecții speciale la clasă pentru candidații titulari pe o disciplină care solicită pretransfer pe altă disciplină pe care nu sunt titulari.** Pentru ocuparea posturilor didactice prin pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, inspecțiile se consideră promovate în situația în care cadrele didactice obțin cel puțin nota 7 (șapte).
- 2) **probele orale de cunoaștere a limbii în care urmează să se facă predarea pentru ocuparea posturilor didactice din unități de învățământ având clase speciale de limbi străine cu program intensiv și/sau bilingv.** Pentru ocuparea posturilor didactice prin pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, probele se consideră promovate în situația în care cadrele didactice obțin cel puțin nota 7 (șapte).
- 3) **probele orale de cunoaștere a limbii în care urmează să se facă predarea pentru ocuparea posturilor didactice din unități de învățământ având clase/grupe cu predare în limbile minorităților sau în altă limbă decât aceea în care candidații și-au efectuat studiile.** Pentru ocuparea posturilor didactice prin pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, probele se consideră promovate în situația în care cadrele didactice obțin calificativul ADMIS.
- 4) **probele practice pentru ocuparea posturilor didactice la clasele/ grupele/ unitățile de învățământ care necesită aceste probe.** Pentru ocuparea posturilor didactice prin pretransfer consimțit între unitățile de învățământ, probele practice se consideră promovate în situația în care cadrele didactice obțin cel puțin nota 7 (șapte).

Inspecțiile speciale la clasă și probele practice/orale se organizează, se desfășoară și se evaluează în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (4)-(12) din *Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare în învățământul preuniversitar în anul școlar*



2025-2026 aprobată prin **O.M.E. nr. 7495/2024**. Cadrele didactice titulare înscrise la etapa de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ care au solicitat pretransferul pe catedre constituite și din discipline care nu sunt înscrise în documentul de numire/transfer/repartizare, vor susține **inspecții la clasă sau probe practice/orale (câte o oră, în sistem fizic)**, organizate de comisia județeană de mobilitate, conform precizărilor de mai jos:

I. Repartizarea candidaților pentru susținerea inspecției la clasă

- 1) Programarea candidaților pentru susținerea probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă va fi afișată în data de 7 aprilie 2025 la avizierul și pe site-ul ISJ Caraș-Severin.
- 2) Candidații vor fi repartizați pe unități școlare, indicându-se perioada în care este programată inspecția la clasă (7-11 aprilie 2025).
- 3) În data de 7 aprilie 2025 candidații vor lua legătura cu unitățile școlare în care au fost repartizați pentru susținerea inspecției la clasă în vederea stabilirii detaliilor privind organizarea probei (clasa la care se va desfășura proba, lecția care urmează a fi pregătită).
- 4) În perioada 7-11 aprilie 2025 candidații vor susține inspecțiile speciale la clasă;
- 5) Candidații se vor prezenta la data și ora stabilită la unitatea școlară în care se organizează inspecția la clasă în vederea susținerii probei de concurs.

II. Desfășurarea inspecției la clasă

- 1) Candidații se vor prezenta la data și ora stabilită la unitatea școlară în care se organizează inspecția la clasă, în vederea susținerii probei de concurs.
- 2) Candidații vor avea asupra lor proiectul de lecție pe care îl vor prezenta comisiei de concurs.
- 3) Candidații își vor pregăti materialul didactic în vederea susținerii lecției.
- 4) Membrii evaluatori din cadrul CJEIPPO se prezintă în unitatea de învățământ la data și orele fixate în *Grafic* și evaluează candidații conform anexelor 4 și 5-12 din *Metodologie*, aferente probelor în profilul postului didactic/catedrei solicitat/e. Rezultatele evaluării se consemnează, după caz, în fișa de inspecție + procesul verbal de inspecție aferent sau procesul verbal pentru proba practică/orală eliminatorie, după caz, în profilul postului solicitat. (Anexa 6 – 10). Membrii comisiei de evaluare vor aprecia separat, pe câte o fișă de evaluare, activitatea desfășurată de către candidat.
- 5) După încheierea lecției, candidatul va preda comisiei de evaluare proiectul de lecție și materialele didactice anexe proiectului didactic.
6. După susținerea probei de către fiecare candidat, membrii evaluatori comunică rezultatul evaluării la probele practice/orale prin calificativul ADMIS sau RESPINS sau media notelor, după caz, iar candidatul semnează procesul-verbal pentru luare la cunoștință.



7) Borderourile de notare, fișele de evaluare împreună cu proiectul de lecție și materialele didactice anexate se predau directorului școlii organizatoare pe bază de proces verbal.

8) Toate documentele în care s-au consemnat rezultatele evaluării se aduc la ISJ CS, la domnul inspector școlar **Silviu-Nicolae IZVERNAR**, președintele *Comisiei județene pentru evaluarea inspecției speciale la clasă sau probei practice/orale în cadrul etapei de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ*, cel mai târziu a doua zi după efectuarea evaluării candidatului:

- borderourile finale, semnate de profesorii evaluatori.
- borderourile individuale, semnate de profesorii evaluatori;
- fișele de evaluare, semnate de profesorii evaluatori;
- fișele de atribuții și declarațiile, completate și semnate de către profesorii evaluatori.

Inspector școlar general,
Prof. Ion-Lucian MICLĂU



COMISIA JUDEȚEANĂ DE MOBILITATE:

PREȘEDINTE:

Inspector școlar general adjunct,
Prof. Lavinia Carina PRISTAVU



VICEPREȘEDINȚI:

Inspectori școlari

Prof. Claudia ROF



Prof. Vasile MANDICI

