

## INFORMAȚII

### **privind echivalarea perioadelor de studii efectuate în străinătate de către cetățeni români sau de către cetățeni din statele membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European sau ale Confederației Elvețiene și de cetățeni care au obținut o formă de protecție pe teritoriul României**

1. Echivalarea perioadelor de studii efectuate în străinătate de către cetățeni români sau de către cetățeni din statele membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European sau ale Confederației Elvețiene și de cetățeni care au obținut o formă de protecție pe teritoriul României se realizează în conformitate cu prevederile **OME nr. 7303/2024 și ale art. 125** din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin **5726/2024**.

2. Perioadele de studii pentru care se realizează echivalarea la nivelul inspectoratului școlar sunt cele corespunzătoare **învățământului obligatoriu și învățământului postliceal nefinalizate cu diplomă**.

3. **Dosarul se poate depune fizic la secretariatul ISJ CS de către** unitatea de învățământ la care este înscris elevul ca audient, în conformitate cu prevederile art. 125 din ROFUIP, aprobat prin OME nr. 5726/2024.

4. Documentele vor fi depuse într-un **dosar din carton tip plic**, pe care se vor preciza următoarele:

- numele și prenumele elevului;
- unitatea de învățământ la care a fost înscris ca audient;
- clasa/clasele solicitate pentru echivalare.

5. **Dosarul va conține următoarele documente:**

- a). opis;
- b). cerere adresată inspectorului școlar general;
- c). acordul unității de învățământ pentru înscrierea elevului ca audient;
- d). Hotărârea Consiliului de Administrație al unității de învățământ privind înscrierea elevului ca audient- copie conform cu originalul;
- e). cererea de înscriere a elevului la unitatea de învățământ, depusă de părinte/reprezentant legal/elev major- copie conform cu originalul;
- f). foaia matricolă/foile matricole pentru clasele efectuate în România (dacă este cazul) – copie conform cu originalul;
- g). documente școlare din care să rezulte nivelul, durata și promovarea clasei/claselor pentru care se solicită echivalarea –traduceri autorizate în original și copii ale documentelor în limba în care au fost emise de către unitățile de învățământ din străinătate ;
- h). documente de identitate valabile ale elevului (certificat de naștere și carte de identitate) – copie conform cu originalul;
- i). document de identitate valabil al părintelui/tutorei legal instituit (carte de identitate)- copie conform cu originalul.

6. În cazul în care **nu sunt deținute și prezentate documentele școlare care atestă perioadele sau anii de studii din străinătate**, părinții/reprezenții legali ai elevului depun o cerere scrisă adresată conducerii unității de învățământ la care s-a realizat înscrierea ca audient, în vederea evaluării/examinării elevilor, precizând ultimul an de studiu pentru care se solicită evaluarea/examinarea.

Unitatea de învățământ va depune fizic la secretariatul ISJ C-S, cu adresă de înaintare, cererea părinților/reprezenților legali ai elevului, însoțită de copii ale documentelor de identitate ale elevului și părintelui/reprezentantului legal și de copia HCA privind înscrierea ca audient a elevului.