

Nr. 6226 /19.07.2024

ANUNȚ
PRIVIND OCUPAREA FUNCȚIILOR DE CONDUCERE VACANTE SAU TEMPORAR
VACANTE DIN UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN,
ÎNCEPÂND CU 01.09.2024

LISTA POSTURILOR VACANTE DE DIRECTORI ȘI DIRECTORI ADJUNCTI DIN
UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT DIN JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Funcția
1	CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI DE ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ CARAȘ-SEVERIN	Director
2	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ "CHRISTIANA" BOCȘA	Director
3	CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR CARANSEBEȘ	Director
4	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Director
5	COLEGIUL NAȚIONAL "TRAIAN DODA" CARANSEBEȘ	Director
6	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „DUMBRAVA MINUNATĂ“ REȘIȚA	Director
7	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „FLOAREA SOARELUI“ REȘIȚA	Director
8	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „RIKI-PRIKI“ REȘIȚA	Director
9	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „SEMENIC“ REȘIȚA	Director
10	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT BOCȘA	Director
11	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.1 ORAVIȚA	Director
12	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT OȚELU ROȘU	Director
13	LICEUL "MATHIAS HAMMER" ANINA	Director
14	LICEUL TEHNOLOGIC „IOSIF CORIOLAN BURACU“ PRIGOR	Director
15	LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI NOVAC“ ORAVIȚA	Director
16	LICEUL TEORETIC "TATA OANCEA" BOCȘA	Director
17	LICEUL TEORETIC „EFTIMIE MURGU“ BOZOVICI	Director
18	SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX "EPISCOP IOAN POPASU" CARANSEBEȘ	Director*2
19	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ROMUL LADEA" ORAVIȚA	Director
20	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ATANASIE COJOCARU“ POJEJENA	Director
21	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GHEORGHE GUGA“ RĂCĂȘDIA	Director
22	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „IULIU BIROU“ TICVANIU MARE	Director
23	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ROMULUS FABIAN“ VĂRĂDIA	Director
24	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ȘTEFAN VELOVAN“ RUSCA MONTANĂ	Director
25	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TRANDAFIR COCÎRLĂ“ TURNU RUIENI	Director
26	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TRANDAFIR TĂMAȘ“ MARGA	Director
27	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE VERSAVIA“ NAIDĂȘ	Director
28	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂNIA	Director
29	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂUȚAR	Director
30	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BERLIȘTE	Director
31	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BERZASCA	Director
32	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CĂRBUNARI	Director
33	ȘCOALA GIMNAZIALĂ COPĂCELE	Director
34	ȘCOALA GIMNAZIALĂ DALBOȘEȚ	Director
35	ȘCOALA GIMNAZIALĂ DOGNECEA	Director
36	ȘCOALA GIMNAZIALĂ LĂPUȘNICU MARE	Director
37	ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUPAC	Director



Nr. crt.	Unitatea de învățământ	Funcția
38	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂURENI	Director
39	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MEHADICA	Director
40	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BOCȘA	Director
41	ȘCOALA GIMNAZIALĂ OBREJA	Director
42	ȘCOALA GIMNAZIALĂ OCNA DE FIER	Director
43	ȘCOALA GIMNAZIALĂ POIANA	Director
44	ȘCOALA GIMNAZIALĂ RAMNA	Director
45	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SACU	Director
46	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA	Director
47	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȘOPOTU NOU	Director
48	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VERMEȘ	Director
49	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZORLENTU MARE	Director
50	ȘCOALA PRIMARĂ „MIHAILOVICI TRAIAN“ CIUCHICI	Director
51	ȘCOALA PRIMARĂ PÂRVOVA	Director
52	COLEGIUL NAȚIONAL "C.D. LOGA" CARANSEBEȘ	Director adjunct *1
53	COLEGIUL NAȚIONAL "TRAIAN DODA" CARANSEBEȘ	Director adjunct
54	COLEGIUL NAȚIONAL „DIACONOVICI TIETZ“ REȘIȚA	Director adjunct *1
55	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Director adjunct
56	LICEUL TEOLOGIC BAPTIST REȘIȚA	Director adjunct *2
57	LICEUL TEHNOLOGIC "CLISURA DUNĂRII" MOLDOVA NOUĂ	Director adjunct *1
58	LICEUL TEHNOLOGIC "DACIA" CARANSEBEȘ	Director adjunct
59	LICEUL TEHNOLOGIC "DECEBAL" CARANSEBEȘ	Director adjunct
60	LICEUL TEHNOLOGIC „IOSIF CORIOLAN BURACU“ PRIGOR	Director adjunct
61	LICEUL TEORETIC „EFTIMIE MURGU“ BOZOVICI	Director adjunct
62	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ROMUL LADEA" ORAVIȚA	Director adjunct
63	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂURENI	Director adjunct
64	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BOCȘA	Director adjunct
65	ȘCOALA PROFESIONALĂ BERZOVIA	Director adjunct

Legendă:

*1 - necesită acordul minorității (germane/sârbe) / grupului parlamentar

*2 - necesită avizul scris/binecuvântarea cultului

Candidații depun atâtea dosare câte opțiuni au, câte unul pe opțiune!!!

Candidații vor depune un dosar cu următoarele documente

- 1) Acord de principiu privind detașarea în interesul învățământului pe funcție (*conform Anexei nr. 2, model atașat*)
- 2) Carte de identitate
- 3) Curriculum Vitae, semnat pe fiecare pagină
- 4) Ultimul document de numire/transfer/repartizare ca titular în învățământul preuniversitar;
- 5) Diplomele care atestă finalizarea studiilor universitare (licență, masterat)
- 6) Certificatul ultimului grad didactic obținut
- 7) Adeverință privind calificativul acordat în ultimii 2 ani școlari încheiați lucrări efectiv la catedră în funcții didactice sau în funcții de conducere, eliberată de unitatea de învățământ unde este titular (*conform Anexei nr. 3, model atașat*);
- 8) Adeverință că nu a fost sancționat disciplinar în anul școlar curent și în ultimii 2 ani școlari încheiați lucrări efectiv la catedră în funcții didactice sau în funcții de conducere, eliberată de unitatea de învățământ unde este titular (*conform Anexei nr. 3, model atașat*);

- 9) Declarație pe proprie răspundere (conform Anexei nr. 1, model atașat), din care să rezulte faptul că:
- nu a avut statutul de „lucrător al Securității” sau „colaborator al Securității”;
 - documentele depuse la dosar aparțin candidatului, iar la solicitarea inspectorului școlar general poate prezenta documentele în original;
 - nu a fost lipsit de dreptul de a ocupa o funcție de conducere în învățământ prin hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală și nici nu am fost sancționat disciplinar, conform art. 168, alin. (7) din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, printr-o decizie de sancționare disciplinară, rămasă definitivă și în vigoare, cu suspendarea dreptului de a ocupa o funcție de conducere;
 - nu se află în una din situațiile de incompatibilitate, respectiv nu deține pe perioada exercitării mandatului, funcția de președinte sau vicepreședinte în cadrul unui partid politic, la nivel local, județean sau național, nu deține funcția de primar, viceprimar, președinte sau vicepreședinte de consiliu județean sau orice altă funcție de conducere în organizațiile sindicale, conform prevederilor art. 168, alin. (9) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, nu prestează activități comerciale în incinta vreunei unități de învățământ sau în zona limitrofă, pe o rază de 300 m de imobilul/imobilele oricărei unități de învățământ, nu realizează activități comerciale cu materiale obscene sau pornografice scrise, audio ori vizuale, cu droguri sau substanțe psihotrope, nu practică, în public, activități cu componentă lubrică sau care implică exhibarea, în manieră obscenă, a corpului, nu încalcă sub nicio formă prevederile Legii nr. 161/2003, privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, și alte acte normative în vigoare care reglementează conflictul de interese;
- 10) Binecuvântarea cultului, în cazul liceelor teologice;
- 11) Acordul organizației care reprezintă minoritatea respectivă în Parlamentul României sau, dacă minoritatea nu are reprezentare parlamentară, cu consultarea Grupului parlamentar al minorităților naționale, în cazul unităților de învățământ cu predare în limbile minorităților naționale.

Depunerea dosarelor

Dosarele se depun online, în perioada **22 iulie 2024 – 9 august 2024**, accesând formularul google de la adresa <https://forms.gle/JGgJPiTBbBUMZW1Z9>

În ședința Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin, la propunerea inspectorului școlar general, se acordă avizul de numire, prin detașare în interesul învățământului, începând cu data de 01.09.2024, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar 2024-2025, pentru cadrele didactice propuse pentru ocuparea funcțiilor vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Caraș-Severin.

Rezultatele finale se vor afișa pe site-ul ISJ CS până la data de 19 august 2024.

**Criterii de departajare pentru funcțiile de director și director adjunct
unde au fost depuse mai multe dosare pentru aceeași funcție**

1. Cadrele didactice care au participat la concurs și sunt promovate, dar nu au fost declarate "reușit" pentru ocuparea unei funcții, pot opta având prioritate, în cazul în care sunt depuse mai multe dosare, pentru același tip de funcție promovată prin concurs la același tip de unitate școlară.

2. În cazul în care, pentru o funcție/o unitate de învățământ se înregistrează mai multe acorduri/opțiuni, inspectorul școlar general propune spre avizare persoana care să ocupe prin detașare în interesul învățământului, funcția de conducere respectivă.

UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR DIN JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

Având în vedere art. 191, alin. (6), din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, **unitățile de învățământ preuniversitar particular din județul Caraș-Severin trebuie să transmită pe adresa de e-mail secretariat@isjcs.ro, până la data de 12 august 2024, după caz, actul de numire a unui cadru didactic din cadrul respectivei unități de învățământ sau a unui cadru didactic pensionat, conform lit. a), sau propunerea conducerii persoanei juridice finanțatoare a unui cadru didactic titular și acordul scris al persoanei solicitate, conform lit. b).**

Inspector Școlar General,
Prof. Ion-Lucian MICLĂU





DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul(a), _____, cetățean român, fiul/fiica
lui _____ și _____, născut(ă) la data de _____ în
localitatea _____, județul/sectorul _____, domiciliat(ă) în
localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, et. _____,
ap. _____, județul/sectorul _____, legitimat(ă) cu CI seria nr. _____,
cunoscând prevederile **art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații**,

- după luarea la cunoștință a conținutului OUG nr. 24/2008, privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 293/2008, cu modificările ulterioare, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că **nu am fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia**, în sensul art. 2 lit. a) și b) din OUG menționată anterior,
- declar pe propria răspundere că **documentele depuse la dosar îmi aparțin**, iar la solicitarea inspectorului școlar general pot prezenta documentele în original,
- declar pe propria răspundere că **nu am fost lipsit de dreptul** de a ocupa o funcție de conducere în învățământ prin hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală și nici nu am fost sancționat disciplinar, conform art. 168, alin. (7) din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, printr-o decizie de sancționare disciplinară, rămasă definitivă și în vigoare, cu suspendarea dreptului de a ocupa o funcție de conducere,
- declar pe propria răspundere, că nu mă aflu în niciuna din situațiile de incompatibilitate, respectiv **nu dețin** pe perioada exercitării mandatului, funcția de președinte sau vicepreședinte în cadrul unui partid politic, la nivel local, județean sau național, **nu dețin** funcția de primar, viceprimar, președinte sau vicepreședinte de consiliu județean sau orice altă funcție de conducere în organizațiile sindicale, conform prevederilor art. 168, alin. (9) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, *cu modificările și completările ulterioare*, **nu prestez** activități comerciale în incinta vreunei unități de învățământ sau în zona limitrofă, pe o rază de 300 m de imobilul/imobilele oricărei unități de învățământ, **nu realizează** activități comerciale cu materiale obscene sau pornografice scrise, audio ori vizuale, cu droguri sau substanțe psihotrope, **nu practic**, în public, activități cu componentă lubrică sau care implică exhibarea, în manieră obscenă, a corpului, nu încalc sub nicio formă prevederile Legii nr. 161/2003, privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, și alte acte normative în vigoare care reglementează conflictul de interese;

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit conform legii.

Data _____

Semnătura _____



Anexa nr. 2

**ACORD DE PRINCIPIU
PRIVIND DETAȘAREA ÎN INTERESUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
PE O FUNCȚIE DE CONDUCERE SAU DE ÎNDRUMARE ȘI CONTROL**

Subsemnatul(a), _____, născut(ă) la data de _____,
_____ domiciliat(ă) în _____ localitatea
_____, str. _____, nr. _____,
_____, bl. _____, et. _____, ap. _____, județul/sectorul _____, tel. _____, e-mail _____, având specializările și funcția didactică de _____, titular pe postul de _____, de la _____, localitatea _____, județul Caraș-Severin, vă comunic acordul privind încadrarea mea, prin detașare în interesul învățământului, pe funcția de director/ director adjunct la _____

_____ localitatea _____, județul Caraș-Severin, începând cu data de **01.09.2024**, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de **31.08.2025**.

Menționez că am gradul didactic _____, vechimea în învățământ de _____ ani, vechimea în funcții de conducere și/sau de îndrumare și control _____ ani și sunt membru CNEME începând din anul _____.

Am luat la cunoștință prevederile Normelor metodologice pentru stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic, aprobat prin **OMECTS nr. 4865/16.08.2011**, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora voi avea _____ ore în obligația de predare, urmând a solicita avizul consiliului de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin pentru prestarea unui număr de _____ ore în regim plata cu ora.

Declar că sunt de acord cu încetarea detașării în funcție, înainte de **31.08.2025**, la propunerea inspectorului școlar general și că orice decizie a Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin care mă vizează poate să-mi fie comunicată la adresa de e-mail _____.

Data _____

Semnătura _____



Unitatea de învățământ

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta, se adeverește că doamna/domnul,
legitimată/legitimată cu CI/BI seria nr., cod numeric personal
....., îndeplinește următoarele condiții:

1. este cadru didactic titular în unitatea/unitățile de învățământ
.....
având încheiat contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, cu o vechime în
învățământ de ani luni, raportată la data de 01 septembrie 2024;
2. a obținut calificativul „Foarte bine“ în ultimii doi ani școlari încheiați lucrări efectiv la catedră
în funcții didactice sau în funcții de conducere din unități de învățământ/inspectorate
școlare/casele corpului didactic/Palatul Național al Copiilor/Ministerul Educației ori în funcții
de îndrumare și control din inspectorate școlare/funcții de specialitate specifice Ministerului
Educației;
3. nu a fost sancționat(ă) disciplinar în anul școlar curent și nici în ultimii doi ani școlari lucrări
efectiv la catedră în funcții didactice sau în funcții de conducere din unități de
învățământ/inspectorate școlare/casele corpului didactic/Palatul Național al Copiilor/Ministerul
Educației ori în funcții de îndrumare și control din inspectorate școlare/funcții de specialitate
specifice Ministerului Educației sau a intervenit radierea de drept a sancțiunii, potrivit art. 248
alin. (3) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările
ulterioare.

Director,

.....

Secretar,

.....

Anexa nr. 4

GRAFICUL ACTIVITĂȚILOR

Nr. crt.	Etapa	Descrierea operațiunilor
1.	Centralizarea funcțiilor vacante de director și de director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Caraș-Severin	Inspectorii școlari pentru Management instituțional centralizează situația privind funcțiile vacante de director și de director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Caraș-Severin. Termen: până la data de 19.07.2024
2.	Revizuirea procedurii și a modului de lucru, a documentelor anexă care se vor utiliza pentru numirea în funcțiile de conducere, prin detașare în interesul învățământului	Inspectorii școlari pentru Management instituțional elaborează/ revizuiesc procedura și modul de lucru, respectiv anexele care se vor utiliza pentru numirea în funcțiile de conducere vacante, prin detașare în interesul învățământului. Termen: până la data de 19.07.2024
3.	Aprobarea procedurii și a modului de lucru, respectiv a documentelor anexă care se vor utiliza pentru numirea în funcțiile de conducere, prin detașare în interesul învățământului	C.A. al I.Ș.J. Caraș-Severin aprobă procedura și modul de lucru, respectiv documentele anexă care se vor utiliza pentru numirea în funcțiile de conducere, prin detașare în interesul învățământului. Termen: până la data de 19.07.2024
4.	Afișarea procedurii și a modului de lucru, respectiv a documentelor anexă care se vor utiliza pentru numirea în funcțiile de conducere, prin detașare în interesul învățământului, pe site-ul I.Ș.J. Caraș-Severin	Afișarea procedurii și a modului de lucru care se vor utiliza pentru numirea în funcțiile de conducere, prin detașare în interesul învățământului. Termen: până la data de 22.07.2024
5	Afișarea listei unităților de învățământ la care funcțiile de director și de director adjunct au rămas vacante, după organizarea concursului	Afișarea pe site-ul isjcs.ro a anunțului privind condițiile de ocupare a funcțiilor vacante de director și de director adjunct, din unitățile de învățământ preuniversitar de stat, care au rămas vacante după organizarea concursului. Termen: 22.07.2024
6.	Depunerea și înregistrarea acordurilor de numire în funcția de director/director adjunct, de către cadrele didactice care optează/doresc să ocupe funcția de director/director adjunct începând cu data de 01.09.2023.	Cadrele didactice, care doresc să ocupe funcțiilor de director/director adjunct, depun dosarul online, accesând formularul google de la adresa: https://forms.gle/JGgJPjTBbBUMZW1Z9 Perioada: 22 iulie 2024 – 9 august 2024



7.	Realizarea listei cu propunerile pentru ocuparea funcțiilor vacante de director și de director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Caraș-Severin	În urma centralizării și evaluării documentelor transmise se elaborează lista cu cadrele didactice propuse pentru ocuparea funcțiilor vacante de director și de director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Caraș-Severin, prin detașare în interesul învățământului. Termen: 12.08.2024
8.	Avizarea listei cu propunerile pentru ocuparea funcțiilor vacante de director și de director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Caraș-Severin	În ședința Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin, la propunerea inspectorului școlar general, se acordă avizul de numire, prin detașare în interesul învățământului, începând cu data de 01.09.2024, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar 2024-2025, pentru cadrele didactice propuse pentru ocuparea funcțiilor vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Caraș-Severin. Termen: până la data de 14.08.2024
9.	Emiterea deciziilor privind numirea în funcțiile de conducere vacante din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Caraș-Severin, prin detașare în interesul învățământului	Inspectorul școlar general numește, prin decizie, pe funcțiile vacante, directorii și directorii adjuncti din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Caraș-Severin, prin detașare în interesul învățământului. Inspectorul școlar pentru Management instituțional elaborează deciziile privind numirea în funcțiile vacante de director și de director adjunct, din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Caraș-Severin, prin detașare în interesul învățământului. Termen: până la data de 14.08.2024
10.	Reluarea demersurilor privind depunerea/centralizarea dosarelor în cazul în care, după prima etapă, au mai rămas funcții vacante de director/director adjunct în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Caraș-Severin, care vor fi ocupate prin detașare în interesul învățământului	La propunerea inspectorului școlar general adjunct coordonator al domeniului management se poate prelungi perioada de transmitere a dosarelor pentru funcțiile vacante de director și director adjunct unde nu au fost înregistrate opțiuni. Se va transmite în rețea și se va publica pe site lista funcțiilor vacante din unitățile de învățământ pentru care nu au fost depuse opțiuni în vederea ocupării prin detașare în interesul învățământului. Perioada: 19.08.2024-31.08.2024