



HOTĂRÂREA NR. 20 din 27.05.2024

Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin, constituit prin **Decizia nr. 688/01.09.2023** a inspectorului școlar general, profesor Ion-Lucian MICLĂU, numit prin ordinul de Ministerul Educației cu nr. 5768/28.08.2023.

În temeiul:

- Ordinul Ministrului Educației nr. 6072 din 31 august 2023, privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, publicat în Monitorul Oficial nr. 793 din 1 septembrie 2023;
- Art. 3 și art. 8 alin. (2) din *Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare*, aprobat prin Ordinul MECTS nr. 5.530/5 octombrie 2011, modificat și completat prin OMECS nr. 3400/18 martie 2015;
- Art. 7, 10, 11 alin.(1) din *Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin*, Anexa 1 la *Regulamentul de organizare și funcționare a Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin*;

Luând în considerare:

rezultatul votului direct, așa cum este consemnat în procesul-verbal al ședinței Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin din data de **27.05.2024**;
Potrivit drepturilor conferite de lege și regulamentele școlare în vigoare, emite prezenta:

HOTĂRÂRE

Art.1. Se aprobă repartizarea cifrelor de școlarizare pe niveluri de învățământ, filiere, profiluri, domenii de pregătire, specializări/calificări profesionale pentru care există ordin emis de ministru pentru autorizare de funcționare provizorie sau de acreditare pentru unitățile de învățământ din județul Caraș-Severin, urmare a adresei M.E./D.G.M.R.U.R.Ș/D.M.S.R.Ș. nr. 28356/16.05.2023, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin sub nr. 4224/16.05.2024, conform Anexelor de la 1- 22, părți integrante ale prezentei hotărâri;

Art.2. Se aprobă suplimentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preșcolar pentru anul 2024-2025 de la Liceul Tehnologic „Sf. Dimitrie” Teregova, urmare a adreselor Liceului Tehnologic „Sf. Dimitrie” Teregova nr. 1213/23.05.2024 și 1219/24.05.2024, înregistrate la Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin sub nr. 4575/23.05.2024, respectiv 4601/24.05.2024, după cum urmează:

- ✓ 2 locuri grupa mare- Grădinița cu Program Prelungit „Căsuța cu Povești” Teregova
- ✓ 1 loc grupa mică A- Grădinița cu Program Prelungit „Căsuța cu Povești” Teregova
- ✓ 1 loc grupa mică B- Grădinița cu Program Prelungit „Căsuța cu Povești” Teregova



Art.3. Se aprobă suplimentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preșcolar pentru anul 2024-2025 de la Școala Profesională Berzovia, urmare a adresei Școlii Profesionale Berzovia nr. 311/23.05.2024, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin sub nr. 4535/23.05.2024, după cum urmează:

- ✓ 1 loc grupa mare- Grădinița cu Program Normal Berzovia (total 14 locuri)
- ✓ 1 loc grupa mijlocie- Grădinița cu Program Normal Berzovia (total 9 locuri)
- ✓ 2 locuri grupa mare- Grădinița cu Program Normal Ghertenis (total 5 locuri)

Art.4. Se aprobă suplimentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul pentru învățământul primar la clasa pregătitoare, pentru anul 2024-2025 de la Colegiul Național „Mircea Eliade” Reșița cu 22 de locuri, respectiv cu 1 clasă (Alternativa Educațională Step by Step), total 2 clase- 44 locuri, urmare a adresei Colegiului Național „Mircea Eliade” Reșița nr. 3031/27.05.2024, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin sub nr. 4655/27.05.2024, cu condiția obținerii avizului de extindere a alternativei educaționale Step by Step la ciclul primar de la Centrul Step by Step pentru Educație și Dezvoltare Profesională;

Art.5. Se aprobă suplimentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul pentru învățământul primar la clasa pregătitoare, pentru anul 2024-2025 de la Colegiul Național „Traian Lalescu” Reșița cu 22 de locuri, respectiv cu 1 clasă (Alternativa Educațională Step by Step), total 3 clase-66 locuri, urmare a adresei Colegiului Național „Traian Lalescu” Reșița nr. 3659/15.05.2024, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin sub nr. 4169/15.05.2024, cu condiția obținerii avizului de extindere a alternativei educaționale Step by Step la ciclul primar de la Centrul Step by Step pentru Educație și Dezvoltare Profesională;

Art.6. Se aprobă suplimentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul primar la clasa pregătitoare, pentru anul 2024-2025 de la Liceul Teoretic „General Dragalina” Oravița cu 22 locuri, respectiv cu 1 clasă (total 2 clase-44 locuri), urmare a adresei Liceului Teoretic „General Dragalina” Oravița nr. 493/27.05.2024, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin sub nr. 4629/27.05.2024;

Art.7. Se aprobă suplimentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul primar la clasa pregătitoare, pentru anul 2024-2025 de la Școala Gimnazială nr. 7 Reșița cu 4 locuri (total 48 locuri), urmare a adresei Școlii Gimnaziale nr. 7 Reșița nr. 904/13.05.2024, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin sub nr. 4101/13.05.2024;

Art.8. Se aprobă suplimentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul primar la clasa pregătitoare, pentru anul 2024-2025 de la Școala Gimnazială nr. 1 Bocșa cu 4 locuri (total 48 locuri), urmare a adresei Școlii Gimnaziale nr. 1 Bocșa nr. 2182/27.05.2024, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin sub nr. 4633/27.05.2024;

Art.9. Se aprobă suplimentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul primar la clasa pregătitoare, pentru anul 2024-2025 de la Școala Gimnazială Berliște cu 3 locuri, urmare a adresei Școlii Gimnaziale Berliște nr. 163/09.05.2024, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin sub nr. 4039/10.05.2024;



Art.10. Se aprobă suplimentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul primar la clasa pregătitoare (limba sârbă), pentru anul 2024-2025 de la Liceul Tehnologic „Clisura Dunării” Moldova Nouă cu 2 locuri, urmare a adresei Liceului Tehnologic „Clisura Dunării” Moldova Nouă nr. 1883/20.05.2024, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin sub nr. 4360/21.05.2024;

Art.11. Se aprobă suplimentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul primar la clasa pregătitoare, pentru anul 2024-2025 de la Liceul Teoretic „Eftimie Murgu” Bozovici cu 2 locuri, urmare a adresei Liceului Teoretic „Eftimie Murgu” Bozovici nr.397/13.05.2024, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin sub nr. 4100/13.05.2024;

Art.12. Se aprobă suplimentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul primar la clasa pregătitoare, pentru anul 2024-2025 de la Liceul Teoretic „Tata Oancea” Bocșa cu 1 loc (total 23 locuri), urmare a adresei Liceului Teoretic „Tata Oancea” Bocșa nr.1095/20.05.2024, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin sub nr. 4316/20.05.2024;

Art.13. Se aprobă suplimentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul primar la clasa pregătitoare, pentru anul 2024-2025 de la Școala Gimnazială nr. 8 Reșița cu 22 locuri , respectiv cu o clasă (total 66 locuri), urmare a adresei Școlii Gimnaziale nr. 8 Reșița nr. 214/12.04.2024, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin sub nr. 3305/12.04.2024;

Art.14. Se aprobă *Procedura operațională privind înscrierea copiilor în învățământul primar în etapa a doua la unitățile școlare din județul Caraș-Severin în anul școlar 2024-2025 Ediția a VII-a, Revizia 2- COD: ISJ – 12, Anexa 23, parte integrantă a prezentei hotărâri;*

Art.15. Se aprobă *Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea admiterii în clasele a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, clase ce vor funcționa în anul școlar 2024-2025-DCIS-28, Anexa 24, parte integrantă a prezentei hotărâri;*

Art.16. Prezenta hotărâre poate fi contestată în termen de 30 de zile la instanța de Contencios reglementate de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

Art.17. Prezenta hotărâre se comunică:

- Serviciului Secretariat din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin;
- Tuturor unităților de învățământ din județul Caraș-Severin prin afișare pe site-ul www.isjcs.ro;
- Tuturor celor interesați, prin afișare pe site-ul www.isjcs.ro.

Președinte al Consiliului de Administrație,

**Inspector școlar general,
Prof. Ion Lucian MICLĂU**



Secretar al Consiliului de Administrație,

**Inspector școlar,
Prof. Manuela TERCIU**

**Viză de legalitate,
Consilier juridic,
Prof. jr. Palean Ioan**



Plan de școlarizare 2024-2025
Anexa I.1.a Educație timpurie -ANTEPREȘCOLAR- pentru program prelungit
Anexa nr. 1 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
1	CREȘA BANATUL MONTAN REȘIȚA	190
2	GRĂDINIȚA "FLOARE DE COLȚ" BĂILE HERCULANE	35
3	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „SF. STELIAN“ MOLDOVA NOUĂ	30
4	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.4 CARANSEBEȘ	40
5	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT OȚELU ROȘU	38
	TOTAL	333



Plan de școlarizare 2024-2025
Anexa I.1.b Educație timpurie - pentru program normal
Anexa nr. 2 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
1	COLEGIUL NAȚIONAL „MIRCEA ELIADE” REȘIȚA	20
2	GRĂDINIȚA BERZASCA	23
3	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL "UNIVERSUL COPIILOR" REȘIȚA	60
4	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL „DEGETICA” REȘIȚA	15
5	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL „NU MĂ UITA” REȘIȚA	20
6	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL „PINOCCHIO” REȘIȚA	62
7	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL „PRICHINDELUL” CRUȘOVĂȚ	13
8	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL „PRICHINDELUL” REȘIȚA	59
9	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL „RAZĂ DE SOARE” MOLDOVA NOUĂ	20
10	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL „SF. SAVA” MĂCEȘTI	10
11	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ARMENIȘ	28
12	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BĂNIA	17
13	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BĂUȚAR	20
14	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BÂRZA	16
15	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BELOBREȘCA	3
16	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BERLIȘTE	12
17	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BERZOVIA	27
18	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BINIȘ	11
19	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BOGÎLTIN	10
20	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BOLVAȘNIȚA	12
21	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BORLOVA	33
22	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BOZOVICI	61
23	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BRĂDIȘORU DE JOS	19
24	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BREBU	17
25	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BROȘTENI	18
26	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BUCHIN	13
27	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BUCOȘNIȚA	14
28	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL BUCOVA	16
29	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CARAȘOVA	30
30	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CĂNICEA	12
31	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CĂRBUNARI	12
32	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CÂMPIA	18
33	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CÂRNECEA	10
34	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CICLOVA MONTANĂ	20
35	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CICLOVA ROMÂNĂ	25
36	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CIUDANOVIȚA	15
37	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CLOCOTICI	9
38	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL COMORIȘTE	18



Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
39	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CONSTANTIN DAICOVICIU	13
40	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL COPĂCELE	11
41	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CORNEA	14
42	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CORNEREVA	12
43	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CORNIȘORU	6
44	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CORNUȚEL	18
45	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CORONINI	28
46	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CUPTOARE	15
47	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL DALBOȘEȚ	19
48	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL DEALU MARE REȘIȚA	20
49	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL DELINEȘTI	12
50	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL DOCLIN	14
51	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL DOGNECEA	44
52	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL DOLINA	10
53	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL DOMAN	11
54	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL DOMAȘNEA	16
55	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL EFTIMIE MURGU	29
56	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ERSIG	15
57	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL EZERIȘ	22
58	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL FÂRLIUG	29
59	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL FENEȘ	8
60	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL FIZEȘ	15
61	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL FOROTIC	22
62	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL GHERTENIȘ	16
63	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL GÎRBOVĂȚ	11
64	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL GLIMBOCA	38
65	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL GLOBU CRAIOVEI	11
66	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL GOLEȚ	11
67	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL GORNEA	14
68	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL GORUIA	7
69	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL GRĂDINARI	31
70	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL GREONI	24
71	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL GRUNI	15
72	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL IABLANIȚA	14
73	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL IAM	15
74	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL IAZ	17
75	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ILIDIA	17
76	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ILOVA	12
77	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL JUPA	20
78	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL LĂPUȘNICU MARE	14
79	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL LUNCAVIȚA	6
80	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL LUPAC	5
81	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL MACIOVA	16
82	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL MARGA	16
83	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL MĂGURA	20



Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
84	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL MĂRU	22
85	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL MĂURENI	55
86	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL MEHADICA	12
87	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL MILCOVENI	9
88	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL MÎTNICU MARE	7
89	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL MOCERIȘ	13
90	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL MOCIUR	17
91	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NAIDĂȘ	20
92	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NERMED	6
93	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR. 4 ORAVIȚA	46
94	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.1 „SFÂNȚA FILOFTEIA“ CARANSEBEȘ	40
95	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.1 BOCȘA	15
96	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.1 CELNIC	10
97	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.1 OȚELU ROȘU	40
98	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.17 REȘIȚA	20
99	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.2 BOCȘA	15
100	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.2 CARANSEBEȘ	20
101	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.2 ORAVIȚA	20
102	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.2 OȚELU ROȘU	40
103	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.3 CARANSEBEȘ	20
104	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.3 CENTRU	54
105	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.3 OȚELU ROȘU	40
106	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.3 REȘIȚA	39
107	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.4 BOCȘA	15
108	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.4 CARANSEBEȘ	40
109	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.5 BOCȘA	44
110	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.5 CARANSEBEȘ	20
111	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.5 REȘIȚA	40
112	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.5 STEIERDORF	25
113	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.6 BOCȘA	55
114	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.8 CARANSEBEȘ	20
115	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.8 REȘIȚA	40
116	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL OBREJA	40
117	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL OCNA DE FIER	20
118	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL PADINA MATEI	12
119	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL PĂTAȘ	12
120	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL PECINIȘCA	20
121	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL PETROȘNIȚA	19
122	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL PÎRVOVA	9
123	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL PLUGOVA	13
124	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL POIANA	14
125	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL POJEJENA	22
126	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL POTOC	11
127	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL PRIGOR	23



Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
128	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL PRILIPET	18
129	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL PRISACA	9
130	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL RADIMNA	8
131	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL RAFNIC	6
132	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL RAMNA	22
133	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL RĂCĂȘDIA	36
134	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL RUGI	11
135	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL RUSCA MONTANĂ	30
136	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL RUSCA TEREKOVA	11
137	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SACU	15
138	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SASCA MONTANĂ	10
139	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SAT-BĂTRÂN	8
140	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SĂLBĂGELU NOU	15
141	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SECĂȘENI	15
142	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SECU	20
143	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SFÂNTA ELENA	5
144	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SICHEVIȚA	27
145	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SLATINA NERA	11
146	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SLATINA-TIMIȘ	40
147	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SOCENI	22
148	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SOCOL	17
149	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SURDUCU MARE	19
150	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ȘOPOTU NOU	17
151	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ȘOPOTU VECHI	14
152	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ȘOȘDEA	38
153	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL TÂRNOVA	30
154	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL TICVANIU MARE	15
155	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL TICVANIU MIC	10
156	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL TINCOVA	13
157	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL TIROL	12
158	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL TOPLET	12
159	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL TURNU RUIENI	19
160	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ȚEROVA	14
161	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL VALEA TIMIȘULUI	10
162	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL VALEA-BOLVAȘNIȚA	12
163	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL VAR	17
164	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL VĂLIȘOARA	11
165	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL VĂLIUG	14
166	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL VĂRĂDIA	33
167	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL VÂRCIOROVA	19
168	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL VERENDIN	35
169	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL VERMEȘ	30
170	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL VOISLOVA	13
171	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL VRANI	21
172	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL VRĂNIUȚ	11



Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
173	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ZĂGUJENI	12
174	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ZĂNOGI	10
175	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ZĂVOI	32
176	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ZERVEȘTI	14
177	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ZLATIȚA	20
178	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL ZORLENȚU MARE	16
179	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT "CĂSUȚA DIN POVEȘTI" TEREKOVA	49
180	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „FLOAREA SOARELUI“ REȘIȚA	20
181	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „LICURICII“ MOLDOVA NOUĂ	20
182	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „SEMENIC“ REȘIȚA	40
183	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „SF. STELIAN“ MOLDOVA NOUĂ	40
184	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT BOCȘA	15
185	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT MEHADIA	20
186	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.1 ORAVIȚA	60
187	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.2 REȘIȚA	40
188	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.5 CARANSEBEȘ	20
189	GRĂDINIȚA LIUBCOVA	22
190	LICEUL TEOLOGIC BAPTIST REȘIȚA	211
191	ȘCOALA PRIMARĂ „MIHAILOVICI TRAIAN“ CIUCHICI	33
	TOTAL	4154

Plan de școlarizare 2024-2025
Anexa I.1.b Educație timpurie - pentru program prelungit
Anexa nr. 3 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
1	GRĂDINIȚA "FLOARE DE COLȚ" BĂILE HERCULANE	107
2	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.2 ORAVIȚA	20
3	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT "CĂSUȚA DIN POVEȘTI" TEREGOVA	20
4	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „DUMBRAVA MINUNATĂ” REȘIȚA	174
5	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „FLOAREA SOARELUI” REȘIȚA	176
6	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „LICURICII” MOLDOVA NOUĂ	80
7	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „NIKOLA GAVRILOVICI” MOLDOVA VECHE	20
8	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „PALATUL FERMECAT” REȘIȚA	120
9	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „RIKI-PRIKI” REȘIȚA	176
10	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „SEMENIC” REȘIȚA	174
11	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „SF. STELIAN” MOLDOVA NOUĂ	80
12	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT BOCȘA	100
13	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT MEHADIA	40
14	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.1 CARANSEBEȘ	80
15	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.1 ORAVIȚA	100
16	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.2 CARANSEBEȘ	106
17	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.3 CARANSEBEȘ	40
18	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.4 CARANSEBEȘ	132
19	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR.5 CARANSEBEȘ	84
20	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT OȚELU ROȘU	107
21	LICEUL TEOLOGIC BAPTIST REȘIȚA	122
	TOTAL	2058



Plan de școlarizare 2024-2025
Anexa I.2.a Învățământul primar - pentru învățământ de zi
Anexa nr. 4 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
1	COLEGIUL NAȚIONAL "C.D. LOGA" CARANSEBEȘ	432
2	COLEGIUL NAȚIONAL "TRAIAN DODA" CARANSEBEȘ	362
3	COLEGIUL NAȚIONAL „DIACONOVICI TIETZ” REȘIȚA	165
4	COLEGIUL NAȚIONAL „MIRCEA ELIADE” REȘIȚA	316
5	COLEGIUL NAȚIONAL „TRAIAN LALESCU” REȘIȚA	420
6	LICEUL "HERCULES" BAILE HERCULANE	165
7	LICEUL „MATHIAS HAMMER” ANINA	120
8	LICEUL DE ARTE „SABIN PĂUȚA” REȘIȚA	47
9	LICEUL TEHNOLOGIC "CLISURA DUNĂRII" MOLDOVA NOUĂ	293
10	LICEUL TEHNOLOGIC "DACIA" CARANSEBEȘ	73
11	LICEUL TEHNOLOGIC "DECEBAL" CARANSEBEȘ	238
12	LICEUL TEHNOLOGIC „IOSIF CORIOLAN BURACU” PRIGOR	64
13	LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE STOICA DE HAȚEG” MEHADIA	104
14	LICEUL TEHNOLOGIC „SF.DIMITRIE” TEREGOVA	96
15	LICEUL TEOLOGIC BAPTIST REȘIȚA	428
16	LICEUL TEORETIC "GENERAL DRAGALINA" ORAVIȚA	105
17	LICEUL TEORETIC "TATA OANCEA" BOCȘA	109
18	LICEUL TEORETIC „EFTIMIE MURGU” BOZOVICI	121
19	LICEUL TEORETIC BILINGV ROMÂNNO-CROAT CARAȘOVA	50
20	ȘCOALA DE BETON REȘIȚA	67
21	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ROMUL LADEA" ORAVIȚA	261
22	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MARIUS ȘANDRU" REȘIȚA	204
23	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ALEXANDRU MOISI” MOLDOVA NOUĂ	62
24	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ATANASIE COJOCARU” POJEJENA	59
25	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AUREL PEIA” EZERIȘ	25
26	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DR. ION SÎRBU” EFTIMIE MURGU	44
27	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GHEORGHE FRĂȚILĂ” GLIMBOCA	60
28	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GHEORGHE GUGA” RĂCĂȘDIA	83
29	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „IOAN CIUCUREL” ȘOȘDEA	54
30	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „IULIU BIROU” TICVANIU MARE	58
31	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „J.A. KOMENSKY” SFÂNTA ELENA	6
32	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIHAI NOVAC” SASCA MONTANĂ	30
33	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIHAI PEIA” REȘIȚA	96
34	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PAVEL BORDAN” GRĂDINARI	42
35	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PETRE SAVA BĂLEANU” VĂLIUG	16
36	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PETRU OALLDE” FOROTIC	30
37	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ROMULUS FABIAN” VĂRĂDIA	57
38	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SF.SAVA” SOCOL	26





Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
39	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SFÂNTUL IACOB” BREBU	30
40	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SOFIA ARCAN” MOLDOVA NOUĂ	11
41	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ȘTEFAN VELOVAN” RUSCA MONTANĂ	50
42	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TRAIAN LALESCU” CORNEA	14
43	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TRANDAFIR COCÎRLĂ” TURNU RUIENI	32
44	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TRANDAFIR TĂMAȘ” MARGA	23
45	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE VERSAVIA” NAIDĂȘ	39
46	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ARMENIȘ	44
47	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂNIA	23
48	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂUȚAR	30
49	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BERLIȘTE	29
50	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BERZASCA	73
51	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BORLOVA	72
52	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CĂRBUNARI	21
53	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CICLOVA ROMÂNĂ	32
54	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CIUDANOVIȚA	14
55	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CLOCOTICI	10
56	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CONSTANTIN DAICOVICIU	41
57	ȘCOALA GIMNAZIALĂ COPĂCELE	23
58	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CORNUȚEL	27
59	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CORONINI	73
60	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CUPTOARE	28
61	ȘCOALA GIMNAZIALĂ DALBOȘEȚ	37
62	ȘCOALA GIMNAZIALĂ DOGNECEA	134
63	ȘCOALA GIMNAZIALĂ DOMAȘNEA	21
64	ȘCOALA GIMNAZIALĂ FÂRLIUG	39
65	ȘCOALA GIMNAZIALĂ FIZEȘ	22
66	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GÂRNIC	4
67	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GORUIA	13
68	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GRUNI	38
69	ȘCOALA GIMNAZIALĂ IABLANIȚA	33
70	ȘCOALA GIMNAZIALĂ LĂPUȘNICU MARE	28
71	ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUNCAVIȚA	13
72	ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUPAC	11
73	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MACIOVA	27
74	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂRU	31
75	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂURENI	95
76	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MEHADICA	19
77	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BOCȘA	241
78	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 CELNIC	34
79	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 OȚELU ROȘU	203
80	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 BOCȘA	153

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
81	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 STEIERDORF	56
82	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 ORAVIȚA	25
83	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 OȚELU ROȘU	192
84	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.5 REȘIȚA	10
85	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.7 REȘIȚA	292
86	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.8 REȘIȚA	225
87	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.9 REȘIȚA	115
88	ȘCOALA GIMNAZIALĂ OBREJA	60
89	ȘCOALA GIMNAZIALĂ OCNA DE FIER	40
90	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PADINA MATEI	12
91	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PETROȘNIȚA	31
92	ȘCOALA GIMNAZIALĂ POIANA	25
93	ȘCOALA GIMNAZIALĂ RAMNA	47
94	ȘCOALA GIMNAZIALĂ RUSCA TEREHOVA	23
95	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SACU	28
96	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA	60
97	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SLATINA-TIMIȘ	61
98	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȘOPOTU NOU	32
99	ȘCOALA GIMNAZIALĂ TÂRNOVA	39
100	ȘCOALA GIMNAZIALĂ TIROL	10
101	ȘCOALA GIMNAZIALĂ TOPLEȚ	26
102	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VÂRCIOROVA	22
103	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VERENDIN	52
104	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VERMEȘ	40
105	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VRANI	59
106	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZĂGUJENI	21
107	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZĂVOI	37
108	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZORLENȚU MARE	12
109	ȘCOALA PRIMARĂ „BORISLAV CRISTICI” BELOBREȘCA	5
110	ȘCOALA PRIMARĂ „MIHAILOVICI TRAIAN” CIUCHICI	43
111	ȘCOALA PRIMARĂ BÂRZA	37
112	ȘCOALA PRIMARĂ BINIȘ	24
113	ȘCOALA PRIMARĂ BOLVAȘNIȚA	15
114	ȘCOALA PRIMARĂ BRĂDIȘORU DE JOS	20
115	ȘCOALA PRIMARĂ BROȘTENI	15
116	ȘCOALA PRIMARĂ BUCHIN	19
117	ȘCOALA PRIMARĂ BUCOȘNIȚA	10
118	ȘCOALA PRIMARĂ BUCOVA	29
119	ȘCOALA PRIMARĂ CĂNICEA	12
120	ȘCOALA PRIMARĂ CÂMPIA	20
121	ȘCOALA PRIMARĂ CÂRNECEA	12
122	ȘCOALA PRIMARĂ CICLOVA MONTANĂ	26

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
123	ȘCOALA PRIMARĂ CIUDANOVÎȚA SAT	10
124	ȘCOALA PRIMARĂ COMORÎȘTE	29
125	ȘCOALA PRIMARĂ CORNIȘORU	13
126	ȘCOALA PRIMARĂ DEALU MARE	30
127	ȘCOALA PRIMARĂ DELINEȘTI	12
128	ȘCOALA PRIMARĂ DOCLIN	13
129	ȘCOALA PRIMARĂ DOLINA	10
130	ȘCOALA PRIMARĂ ERSIG	14
131	ȘCOALA PRIMARĂ FENEȘ	7
132	ȘCOALA PRIMARĂ GHERTENIȘ	12
133	ȘCOALA PRIMARĂ GÎRBOVĂȚ	13
134	ȘCOALA PRIMARĂ GOLEȚ	27
135	ȘCOALA PRIMARĂ GREONI	33
136	ȘCOALA PRIMARĂ IAM	24
137	ȘCOALA PRIMARĂ ILIDIA	15
138	ȘCOALA PRIMARĂ ILOVA	11
139	ȘCOALA PRIMARĂ MĂGURA	13
140	ȘCOALA PRIMARĂ MOCERIȘ	16
141	ȘCOALA PRIMARĂ MOCIUR	35
142	ȘCOALA PRIMARĂ NERMED	6
143	ȘCOALA PRIMARĂ PETNIC	15
144	ȘCOALA PRIMARĂ PÎRVOVA	6
145	ȘCOALA PRIMARĂ POTOC	13
146	ȘCOALA PRIMARĂ PRISACA	10
147	ȘCOALA PRIMARĂ RAFNIC	7
148	ȘCOALA PRIMARĂ RAVENSCA	3
149	ȘCOALA PRIMARĂ SAT-BĂTRÂN	8
150	ȘCOALA PRIMARĂ SĂLBĂGELU NOU	15
151	ȘCOALA PRIMARĂ SECĂȘENI	34
152	ȘCOALA PRIMARĂ SLATINA NERA	10
153	ȘCOALA PRIMARĂ SOCENI	27
154	ȘCOALA PRIMARĂ SURDUCU MARE	20
155	ȘCOALA PRIMARĂ ȘOPOTU VECHI	10
156	ȘCOALA PRIMARĂ TINCOVA	25
157	ȘCOALA PRIMARĂ ȚEROVA	15
158	ȘCOALA PRIMARĂ VALEA-BOLVAȘNIȚA	10
159	ȘCOALA PRIMARĂ VAR	15
160	ȘCOALA PRIMARĂ VOISLOVA	10
161	ȘCOALA PRIMARĂ VRĂNIUȚ	12
162	ȘCOALA PRIMARĂ ZĂNOGI	10
163	ȘCOALA PRIMARĂ ZERVEȘTI	17
164	ȘCOALA PRIMARĂ ZLATIȚA	47

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
165	ȘCOALA PROFESIONALĂ BERZOVIA	89
166	ȘCOALA PROFESIONALĂ AGRICOLĂ CORNEREVA	24
	Total	9657



Plan de școlarizare 2024-2025
Anexa I.2.b Învățământul primar - pentru învățământ cu frecvență redusă
Anexa nr. 5 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
1	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIHAI PEIA” REȘIȚA	88



Plan de școlarizare 2024-2025

Anexa I.2.c Învățământul primar - pentru învățământ "A doua șansă" - finanțare
buget

Anexa nr. 6 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
1	LICEUL „MATHIAS HAMMER“ ANINA	10
2	LICEUL TEHNOLOGIC "CLISURA DUNĂRII" MOLDOVA NOUĂ	16
3	LICEUL TEHNOLOGIC „SF.DIMITRIE“ TEREGOVA	10
	Total	36



Plan de școlarizare 2024-2025
Anexa I.3.a Învățământul gimnazial - pentru învățământ de zi
Anexa nr. 7 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
1	COLEGIUL NAȚIONAL "C.D. LOGA" CARANSEBEȘ	350
2	COLEGIUL NAȚIONAL "TRAIAN DODA" CARANSEBEȘ	338
3	COLEGIUL NAȚIONAL „DIACONOVICI TIETZ“ REȘIȚA	175
4	COLEGIUL NAȚIONAL „MIRCEA ELIADE“ REȘIȚA	254
5	COLEGIUL NAȚIONAL „TRAIAN LALESCU“ REȘIȚA	291
6	LICEUL "HERCULES" BAILE HERCULANE	123
7	LICEUL „MATHIAS HAMMER“ ANINA	65
8	LICEUL TEHNOLOGIC "CLISURA DUNĂRII" MOLDOVA NOUĂ	201
9	LICEUL TEHNOLOGIC "DACIA" CARANSEBEȘ	44
10	LICEUL TEHNOLOGIC "DECEBAL" CARANSEBEȘ	199
11	LICEUL TEHNOLOGIC „IOSIF CORIOLAN BURACU“ PRIGOR	59
12	LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE STOICA DE HAȚEG“ MEHADIA	102
13	LICEUL TEHNOLOGIC „SF.DIMITRIE“ TEREGOVA	60
14	LICEUL TEOLOGIC BAPTIST REȘIȚA	216
15	LICEUL TEORETIC "GENERAL DRAGALINA" ORAVIȚA	89
16	LICEUL TEORETIC "TATA OANCEA" BOCȘA	123
17	LICEUL TEORETIC „EFTIMIE MURGU“ BOZOVICI	114
18	LICEUL TEORETIC BILINGV ROMÂNNO-CROAT CARAȘOVA	29
19	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "ROMUL LADEA" ORAVIȚA	259
20	ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MARIUS ȘANDRU" REȘIȚA	194
21	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ALEXANDRU MOISI“ MOLDOVA NOUĂ	66
22	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ATANASIE COJOCARU“ POJEJENA	41
23	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AUREL PEIA“ EZERIȘ	34
24	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DR. ION SÎRBU“ EFTIMIE MURGU	43
25	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GHEORGHE FRĂȚILĂ“ GLIMBOCA	38
26	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GHEORGHE GUGA“ RĂCĂȘDIA	102
27	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „IOAN CIUCUREL“ ȘOȘDEA	45
28	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „IULIU BIROU“ TICVANIU MARE	74
29	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „J.A. KOMENSKY“ SFÂNȚA ELENA	11
30	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIHAI NOVAC“ SASCA MONTANĂ	48
31	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIHAI PEIA“ REȘIȚA	122
32	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PAVEL BORDAN“ GRĂDINARI	51
33	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PETRE SAVA BĂLEANU“ VĂLIUG	7
34	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „PETRU OALLDE“ FOROTIC	54
35	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ROMULUS FABIAN“ VĂRĂDIA	45
36	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SF.SAVA“ SOCOL	73
37	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SFÂNTUL IACOB“ BREBU	26
38	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SOFIA ARCAN“ MOLDOVA NOUĂ	20



Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
39	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ȘTEFAN VELOVAN“ RUSCA MONTANĂ	41
40	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TRAIAN LALESCU“ CORNEA	17
41	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TRANDAFIR COCÎRLĂ“ TURNU RUIENI	41
42	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TRANDAFIR TĂMAȘ“ MARGA	21
43	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „VASILE VERSAVIA“ NAIDĂȘ	32
44	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ARMENIȘ	52
45	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂNIA	37
46	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂUȚAR	36
47	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BERLIȘTE	47
48	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BERZASCA	46
49	ȘCOALA GIMNAZIALĂ BORLOVA	57
50	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CĂRBUNARI	11
51	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CICLOVA ROMÂNĂ	56
52	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CIUDANOVITĂ	14
53	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CLOCOTICI	4
54	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CONSTANTIN DAICOVICIU	25
55	ȘCOALA GIMNAZIALĂ COPĂCELE	18
56	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CORNUȚEL	21
57	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CORONINI	59
58	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CUPTOARE	25
59	ȘCOALA GIMNAZIALĂ DALBOȘEȚ	40
60	ȘCOALA GIMNAZIALĂ DOGNECEA	115
61	ȘCOALA GIMNAZIALĂ DOMAȘNEA	20
62	ȘCOALA GIMNAZIALĂ FÂRLIUG	50
63	ȘCOALA GIMNAZIALĂ FIZEȘ	14
64	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GĂRNIC	2
65	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GORUIA	13
66	ȘCOALA GIMNAZIALĂ GRUNI	31
67	ȘCOALA GIMNAZIALĂ IABLANIȚA	34
68	ȘCOALA GIMNAZIALĂ LĂPUȘNICU MARE	17
69	ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUNCAVIȚA	12
70	ȘCOALA GIMNAZIALĂ LUPAC	15
71	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MACIOVA	28
72	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂRU	27
73	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂURENI	91
74	ȘCOALA GIMNAZIALĂ MEHADICA	24
75	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BOCȘA	224
76	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 CELNIC	18
77	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 OȚELU ROȘU	214
78	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 BOCȘA	131
79	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 STEIERDORF	52
80	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 ORAVIȚA	16



Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
81	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 OȚELU ROȘU	191
82	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.5 REȘIȚA	73
83	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.7 REȘIȚA	297
84	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.8 REȘIȚA	196
85	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.9 REȘIȚA	115
86	ȘCOALA GIMNAZIALĂ OBREJA	75
87	ȘCOALA GIMNAZIALĂ OCNA DE FIER	27
88	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PADINA MATEI	11
89	ȘCOALA GIMNAZIALĂ PETROȘNIȚA	64
90	ȘCOALA GIMNAZIALĂ POIANA	32
91	ȘCOALA GIMNAZIALĂ RAMNA	39
92	ȘCOALA GIMNAZIALĂ RUSCA TEREKOVA	23
93	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SACU	53
94	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SICHEVIȚA	47
95	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SLATINA-TIMIȘ	59
96	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ȘOPOTU NOU	26
97	ȘCOALA GIMNAZIALĂ TÂRNOVA	32
98	ȘCOALA GIMNAZIALĂ TIROL	50
99	ȘCOALA GIMNAZIALĂ TOPLEȚ	55
100	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VÂRCIOROVA	24
101	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VERENDIN	56
102	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VERMEȘ	37
103	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VRANI	37
104	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZĂGUJENI	27
105	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZĂVOI	49
106	ȘCOALA GIMNAZIALĂ ZORLENȚU MARE	9
107	ȘCOALA PROFESIONALĂ BERZOVIA	75
108	ȘCOALA PROFESIONALĂ AGRICOLĂ CORNEREVA	48
	Total	7860



Plan de școlarizare 2024-2025

Anexa I.3.b Învățământul gimnazial - pentru învățământ cu frecvență redusă Anexa nr. 8 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
1	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MIHAI PEIA” REȘIȚA	78



Plan de școlarizare 2024-2025

Anexa I.3.c Învățământul gimnazial - pentru învățământ "A doua șansă" finanțare buget

Anexa nr. 9 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
1	LICEUL „MATHIAS HAMMER“ ANINA	41
2	LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN LUCACI" BOCȘA	32
3	LICEUL TEHNOLOGIC "DECEBAL" CARANSEBEȘ	39
4	LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI NOVAC“ ORAVIȚA	75
5	LICEUL TEHNOLOGIC „SF.DIMITRIE“ TEREKOVA	64
6	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SOFIA ARCAN“ MOLDOVA NOUĂ	75
8	Total	326



Plan de școlarizare 2024-2025

Anexa I.3.c Învățământul gimnazial - pentru învățământ "A doua șansă" -
finanțare contract

Anexa nr. 10 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
1	ȘCOALA GIMNAZIALĂ VRANI	25
	Total	25



Plan de școlarizare 2024-2025
Anexa I.4.a Învățământul de artă - program integrat
Anexa nr. 11 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
1	LICEUL DE ARTE „SABIN PĂUȚA“ REȘIȚA	215



Plan de școlarizare 2024-2025
Anexa I.4.b Învățământul de artă - program suplimentar
Anexa nr. 12 la HCA Nr.20/27.05.2024

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
1	COLEGIUL NAȚIONAL "C.D. LOGA" CARANSEBEȘ	62
2	LICEUL BĂNĂȚEAN OȚELU ROȘU	57
3	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 ORAVIȚA	45
	Total	164



Plan de școlarizare 2024-2025
Anexa I.6 - Cluburi sportive școlare

Anexa nr. 13 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
1	CLUB SPORTIV ȘCOLAR CARANSEBEȘ	372
2	CLUB SPORTIV ȘCOLAR OȚELU ROȘU	28
3	CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR REȘIȚA	466
	Total	866





Plan de școlarizare 2024-2025

Anexa I.7.a - Învățământ liceal - pentru clasa a IX-a învățământ de zi

Anexa nr. 14 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Denumire unitate	Filiera	Profil	Specializare/Calificare	Număr de clase aprobate	Număr de locuri aprobate
1	LICEUL „MATHIAS HAMMER” ANINA	Tehnologică	Tehnic	Tehnician operator tehnică de calcul	1	24
2	LICEUL „MATHIAS HAMMER” ANINA	Teoretică	Umanist	Filologie	1	26
3	LICEUL "HERCULES" BAILE HERCULANE	Teoretică	Umanist	Filologie	1	26
4	LICEUL "HERCULES" BAILE HERCULANE	Teoretică	Real	Științe ale naturii	1	26
5	LICEUL TEORETIC "TATA OANCEA" BOCȘA	Teoretică	Umanist	Științe sociale	1	26
6	LICEUL TEORETIC "TATA OANCEA" BOCȘA	Teoretică	Real	Științe ale naturii	1	26
7	LICEUL TEORETIC „EFTIMIE MURGU” BOZOVICI	Teoretică	Real	Științe ale naturii	1	26
8	LICEUL TEORETIC „EFTIMIE MURGU” BOZOVICI	Teoretică	Umanist	Filologie	1	26
9	COLEGIUL NAȚIONAL "C.D. LOGA" CARANSEBEȘ	Vocațională	Pedagogic	Educator - puericultor	1	24
10	COLEGIUL NAȚIONAL "C.D. LOGA" CARANSEBEȘ	Teoretică	Real	Matematică - informatică	1	26
11	COLEGIUL NAȚIONAL "C.D. LOGA" CARANSEBEȘ	Teoretică	Umanist	Filologie	1	26
12	COLEGIUL NAȚIONAL "C.D. LOGA" CARANSEBEȘ	Vocațională	Pedagogic	Învățător - educatoare	1	24
13	COLEGIUL NAȚIONAL "C.D. LOGA" CARANSEBEȘ	Teoretică	Umanist	Filologie	1	26
14	COLEGIUL NAȚIONAL "TRAIAN DODA" CARANSEBEȘ	Teoretică	Real	Științe ale naturii	1	26
15	COLEGIUL NAȚIONAL "TRAIAN DODA" CARANSEBEȘ	Teoretică	Real	Matematică - informatică	1	26
16	COLEGIUL NAȚIONAL "TRAIAN DODA" CARANSEBEȘ	Teoretică	Umanist	Filologie	1	26
17	COLEGIUL NAȚIONAL "TRAIAN DODA" CARANSEBEȘ	Teoretică	Real	Matematică - informatică	1	26



Nr. Crt.	Denumire unitate	Filiera	Profil	Specializare/Calificare	Număr de clase aprobate	Număr de locuri aprobate
18	LICEUL TEHNOLOGIC "DACIA" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	0,5	12
19	LICEUL TEHNOLOGIC "DACIA" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic	Tehnician designer mobila și amenajări interioare	0,5	12
20	LICEUL TEHNOLOGIC "DACIA" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	24
21	LICEUL TEHNOLOGIC "DACIA" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician în silvicultură și exploatarea forestiere	1	24
22	LICEUL TEHNOLOGIC "DECEBAL" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	0,5	12
23	LICEUL TEHNOLOGIC "DECEBAL" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic	Tehnician electromecanic	0,5	12
24	LICEUL TEHNOLOGIC "DECEBAL" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecatronist	0,5	12
25	LICEUL TEHNOLOGIC "DECEBAL" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic	Tehnician operator tehnică de calcul	0,5	12
26	LICEUL TEHNOLOGIC "TRANDAFIR COCĂRLĂ" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic	Tehnician electrician electronist auto	0,5	12
27	LICEUL TEHNOLOGIC "TRANDAFIR COCĂRLĂ" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi	0,5	12
28	SEMINARUL TEOLOGIC ORTODOX "EPISCOP IOAN POPASU" CARANSEBEȘ	Vocațională	Teologic	Teologie ortodoxă	1	24
29	LICEUL TEORETIC BILINGV ROMÂNŌ-CROAT CARAȘOVA	Teoretică	Umanist	Filologie	1	26
30	LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE STOICA DE HAȚEG” MEHADIA	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	1	24
31	LICEUL TEHNOLOGIC "CLISURA DUNĂRII" MOLDOVA NOUĂ	Teoretică	Umanist	Filologie	1	26
32	LICEUL TEHNOLOGIC "CLISURA DUNĂRII" MOLDOVA NOUĂ	Tehnologică	Servicii	Tehnician în turism	1	24
33	LICEUL TEHNOLOGIC "CLISURA DUNĂRII" MOLDOVA NOUĂ	Tehnologică	Tehnic	Tehnician electrotehnist	1	24
34	LICEUL TEHNOLOGIC "CLISURA DUNĂRII" MOLDOVA NOUĂ	Teoretică	Real	Științe ale naturii	1	26



Nr. Crt.	Denumire unitate	Filiera	Profil	Specializare/Calificare	Număr de clase aprobate	Număr de locuri aprobate
35	LICEUL TEHNOLOGIC "CLISURA DUNĂRII" MOLDOVA NOUĂ	Teoretică	Real	Matematică - informatică	1	26
36	LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI NOVAC” ORAVIȚA	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	1	24
37	LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI NOVAC” ORAVIȚA	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician agronom	1	24
38	LICEUL TEORETIC "GENERAL DRAGALINA" ORAVIȚA	Teoretică	Real	Științe ale naturii	1	26
39	LICEUL TEORETIC "GENERAL DRAGALINA" ORAVIȚA	Teoretică	Umanist	Filologie	1	26
40	LICEUL TEORETIC "GENERAL DRAGALINA" ORAVIȚA	Teoretică	Real	Matematică - informatică	1	26
41	LICEUL BĂNĂȚEAN OJELU ROȘU	Teoretică	Real	Matematică - informatică	1	26
42	LICEUL BĂNĂȚEAN OJELU ROȘU	Teoretică	Umanist	Filologie	1	26
43	LICEUL BĂNĂȚEAN OJELU ROȘU	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecatronist	1	24
44	LICEUL BĂNĂȚEAN OJELU ROȘU	Tehnologică	Tehnic	Tehnician electromecanic	1	24
45	LICEUL BĂNĂȚEAN OJELU ROȘU	Tehnologică	Servicii	Tehnician în gastronomie	1	24
46	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Tehnologică	Servicii	Tehnician în administrație	0,5	12
47	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Tehnologică	Servicii	Tehnician în turism	0,5	12
48	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități economice	0,5	12
49	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician în industria alimentară	0,5	12
50	COLEGIUL NAȚIONAL „DIACONOVICI TIETZ” REȘIȚA	Teoretică	Real	Științe ale naturii	0,5	13
51	COLEGIUL NAȚIONAL „DIACONOVICI TIETZ” REȘIȚA	Teoretică	Real	Matematică - informatică	1	26
52	COLEGIUL NAȚIONAL „DIACONOVICI TIETZ” REȘIȚA	Teoretică	Umanist	Filologie	1	26
53	COLEGIUL NAȚIONAL „DIACONOVICI TIETZ” REȘIȚA	Teoretică	Real	Științe ale naturii	0,5	13



Nr. Crt.	Denumire unitate	Filiera	Profil	Specializare/Calificare	Număr de clase aprobate	Număr de locuri aprobate
54	COLEGIUL NAȚIONAL „MIRCEA ELIADE” REȘIȚA	Teoretică	Umanist	Filologie	1	26
55	COLEGIUL NAȚIONAL „MIRCEA ELIADE” REȘIȚA	Teoretică	Umanist	Filologie	1	26
56	COLEGIUL NAȚIONAL „MIRCEA ELIADE” REȘIȚA	Teoretică	Real	Științe ale naturii	1	26
57	COLEGIUL NAȚIONAL „TRAIAN LALESCU” REȘIȚA	Teoretică	Umanist	Filologie	1	26
58	COLEGIUL NAȚIONAL „TRAIAN LALESCU” REȘIȚA	Teoretică	Real	Matematică - informatică	1	26
59	COLEGIUL NAȚIONAL „TRAIAN LALESCU” REȘIȚA	Teoretică	Real	Matematică - informatică	1	26
60	COLEGIUL NAȚIONAL „TRAIAN LALESCU” REȘIȚA	Teoretică	Real	Științe ale naturii	1	26
61	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Tehnologică	Tehnic	Tehnician proiectant CAD	0,5	12
62	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Tehnologică	Tehnic	Tehnician operator roboți industriali	0,5	12
63	LICEUL DE ARTE „SABIN PĂUȚA” REȘIȚA	Vocațională	Arte vizuale	Tehnician pentru tehnici artistice	1	24
64	LICEUL DE ARTE „SABIN PĂUȚA” REȘIȚA	Vocațională	Muzică	Mozaic	1	24
65	LICEUL TEOLÓGIC BAPTIST REȘIȚA	Vocațională	Teologic	Teologie baptistă	1	24
66	LICEUL TEORETIC „TRAIAN VUIA” REȘIȚA	Teoretică	Umanist	Filologie	1	26
67	LICEUL TEORETIC „TRAIAN VUIA” REȘIȚA	Vocațională	Sportiv	Handbal	0,5	12
68	LICEUL TEORETIC „TRAIAN VUIA” REȘIȚA	Vocațională	Sportiv	Mozaic	0,5	12
69	LICEUL TEORETIC „TRAIAN VUIA” REȘIȚA	Teoretică	Real	Matematică - informatică	1	26
70	LICEUL TEHNOLOGIC „SF.DIMITRIE” TERE GOVA	Tehnologică	Servicii	Tehnician în hotelărie	0,5	12
71	LICEUL TEHNOLOGIC „SF.DIMITRIE” TERE GOVA	Tehnologică	Servicii	Tehnician în turism	0,5	12
Total					61	1534



Plan de școlarizare 2024-2025

Anexa I.7.b - Învățământ liceal - pentru clasa a IX-a învățământ seral

Anexa nr. 15 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Denumire unitate	Filiera	Profil	Specializare/Calificare	Număr de clase aprobate	Număr de locuri aprobate
1	LICEUL "HERCULES" BAILE HERCULANE	Tehnologică	Servicii	Tehnician în gastronomie	1	28
2	LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN LUCACI" BOCȘA	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	1	28
3	LICEUL TEHNOLOGIC "DACIA" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	0,5	14
4	LICEUL TEHNOLOGIC "DACIA" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic	Tehnician instalator pentru construcții	0,5	14
5	LICEUL TEHNOLOGIC "DECEBAL" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecatronist	1	28
6	LICEUL TEHNOLOGIC "TRANDAFIR COCĂRLĂ" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi	1	28
7	LICEUL TEHNOLOGIC „NICOLAE STOICA DE HATEG” MEHADIA	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	28
8	LICEUL TEHNOLOGIC "CLISURA DUNĂRII" MOLDOVA NOUĂ	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	1	28
9	LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI NOVAC” ORAVIȚA	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician în agricultură	1	28
10	LICEUL BĂNĂȚEAN OȚELU ROȘU	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	1	28
11	LICEUL TEHNOLOGIC „IOSIF CORIOLAN BURACU” PRIGOR	Tehnologică	Tehnic	Tehnician în prelucrarea lemnului	2	56
12	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Tehnologică	Tehnic	Tehnician electromecanic	0,5	14
13	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	0,5	14
14	LICEUL TEHNOLOGIC „SF.DIMITRIE” TEREKOVA	Tehnologică	Servicii	Tehnician în turism	0,5	14
15	LICEUL TEHNOLOGIC „SF.DIMITRIE” TEREKOVA	Tehnologică	Servicii	Tehnician în hotelărie	0,5	14
TOTAL					13	364



Plan de școlarizare 2024-2025

Anexa I.7.d - Învățământ liceal - pentru clasa a XI-a învățământ seral

Anexa nr. 16 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Denumire unitate	Filiera	Profil	Specializare/Calificare	Număr de clase aprobate	Număr de locuri aprobate
1	LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN LUCACI" BOCȘA	Tehnologică	Tehnic	Tehnician operator tehnică de calcul	1	28
2	LICEUL TEHNOLOGIC "DACIA" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	28
3	LICEUL TEHNOLOGIC "DECEBAL" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic	Tehnician mecatronist	1	28
4	LICEUL TEHNOLOGIC "TRANDAFIR COCĂRLĂ" CARANSEBEȘ	Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi	1	28
5	LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI NOVAC” ORAVIȚA	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician în agricultură	1	28
6	LICEUL TEHNOLOGIC „IOSIF CORIOLAN BURACU” PRIGOR	Tehnologică	Tehnic	Tehnician în prelucrarea lemnului	3	84
7	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Tehnologică	Servicii	Tehnician în hotelărie	1	28
8	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Tehnologică	Servicii	Tehnician în activități de comerț	1	28
9	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Tehnologică	Tehnic	Tehnician transporturi	1	28
10	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Tehnologică	Tehnic	Tehnician în instalații electrice	1	28
TOTAL					12	336



Plan de școlarizare 2024-2025

Anexa I.8.a- Învățământ profesional, inclusiv Dual

Anexa nr. 17 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Denumire unitate	Specializare/ Calificare	Domeniu	Domeniu de baza	Dual	Clase aprobate	Număr de locuri aprobate
1	ȘCOALA PROFESIONALĂ BERZOVIA	Lacatus construcții metalice și utilaj tehnologic	Lăcătușărie mecanică structuri	Mecanică		1	24
2	LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN LUCACI" BOCȘA	Sudor	Prelucrări la cald	Mecanică		0,5	12
3	LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN LUCACI" BOCȘA	Electromecanic utilaje și instalații industriale	Electromecanică mașini, utilaje, instalații	Electromecanică		0,5	12
4	LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN LUCACI" BOCȘA	Mecanic auto	Mecanică de motoare	Mecanică		0,5	12
5	LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN LUCACI" BOCȘA	Comerciant - vânzător	Comerț	Comerț		0,5	12
6	LICEUL TEHNOLOGIC "DACIA" CARANSEBEȘ	Mecanic agricol	Mecanică	Mecanică	DA	0,5	12
7	LICEUL TEHNOLOGIC "DACIA" CARANSEBEȘ	Instalator de instalații tehnico-sanitare și de gaze	Instalații pentru construcții	Construcții, instalații și lucrări publice		0,5	12
8	LICEUL TEHNOLOGIC "DECEBAL" CARANSEBEȘ	Mecanic utilaje și instalații în industrie	Mecanică de montaj, întreținere și reparații	Mecanică	DA	0,34	11
9	LICEUL TEHNOLOGIC "DECEBAL" CARANSEBEȘ	Lacatus construcții metalice și utilaj tehnologic	Lăcătușărie mecanică structuri	Mecanică	DA	0,33	11
10	LICEUL TEHNOLOGIC "DECEBAL" CARANSEBEȘ	Sudor	Prelucrări la cald	Mecanică	DA	0,33	8
11	LICEUL TEHNOLOGIC "TRANDAFIR COCĂRLĂ" CARANSEBEȘ	Electrician auto	Electric	Electric		0,5	12
12	LICEUL TEHNOLOGIC "TRANDAFIR COCĂRLĂ" CARANSEBEȘ	Mecanic auto	Mecanică de motoare	Mecanică		1	24



Nr. Crt.	Denumire unitate	Specializare/ Calificare	Domeniu	Domeniu de baza	Dual	Clase aprobate	Număr de locuri aprobate
13	LICEUL TEHNOLOGIC "TRANDAFIR COCĂRLĂ" CARANSEBEȘ	Tinichigiu vopsitor auto	Lăcătușărie mecanică structuri	Mecanică		0,5	12
14	ȘCOALA PROFESIONALĂ AGRICOLĂ CORNEREVA	Fermier montan	Agricultură	Agricultură		1	24
15	LICEUL TEHNOLOGIC "CLISURA DUNĂRII" MOLDOVA NOUĂ	Mecanic auto	Mecanică de motoare	Mecanică		0,5	12
16	LICEUL TEHNOLOGIC "CLISURA DUNĂRII" MOLDOVA NOUĂ	Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație	Alimentație	Turism și alimentație		0,5	12
17	LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI NOVAC” ORAVIȚA	Mecanic agricol	Mecanică	Mecanică		0,5	12
18	LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI NOVAC” ORAVIȚA	Comerciant - vânzător	Comerț	Comerț		0,5	12
19	LICEUL BĂNĂȚEAN OȚELU ROȘU	Mecanic utilaje și instalații în industrie	Mecanică de montaj, întreținere și reparații	Mecanică	DA	0,5	12
20	LICEUL BĂNĂȚEAN OȚELU ROȘU	Electromecanic utilaje și instalații industriale	Electromecanică mașini, utilaje, instalații	Electromecanică	DA	0,5	12
21	LICEUL TEHNOLOGIC „IOSIF CORIOLAN BURACU” PRIGOR	Mecanic forestier	Mecanică agricolă și forestieră	Mecanică		0,5	12
22	LICEUL TEHNOLOGIC „IOSIF CORIOLAN BURACU” PRIGOR	Operator la fabricarea cherestelei	Fabricarea produselor din lemn	Fabricarea produselor din lemn		0,5	12
23	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație	Alimentație	Turism și alimentație	DA	1	26
24	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Preparator produse din carne și pește	Industria alimentară	Industria alimentară	DA	0,5	13
25	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	Industria alimentară	Industria alimentară	DA	0,5	14



Nr. Crt.	Denumire unitate	Specializare/ Calificare	Domeniu	Domeniu de baza	Dual	Clase aprobate	Număr de locuri aprobate	
26	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Comerciant - vânzător	Comerț	Comerț	DA	0,5	12	
27	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Lucrător hotelier	Turism	Turism și alimentație	DA	0,5	19	
28	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Bucătar	Alimentație	Turism și alimentație	DA	0,5	11	
29	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Bucătar	Alimentație	Turism și alimentație	DA	1	28	
30	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Ospatar (chelner)	Alimentație	Turism și alimentație	DA	0,5	14	
31	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Confeccioner	Electric	Electric	DA	0,5	8	
32	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Electrician	Electric	Electric	DA	0,5	17	
33	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Electromecanic	Electromecanică mașini,	Electromecanică	DA	0,5	16	
34	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Sudor	Prelucrări la cald	Mecanică	DA	0,5	9	
35	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Instalator de	Instalații pentru construcții	Construcții, instalații	DA	0,5	6	
36	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Operator la mașini	Prelucrări la rece	Mecanică	DA	0,5	17	
37	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Frizer - coafor -	Estetica și igiena corpului	Estetica și igiena		0,5	12	
38	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Mecanic auto	Mecanică de motoare	Mecanică		0,5	12	
39	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Mecanic utilaje și	Mecanică de montaj,	Mecanică		0,5	12	
40	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Lăcătuș mecanic	Lăcătușerie mecanică	Mecanică	DA	0,5	9	
Total							22	549



Plan de școlarizare 2024-2025

Anexa I.9.a - Învățământ postliceal - pentru anul I învățământul postliceal zi

Anexa nr. 18 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Denumire unitate	Specializare/Calificare	Domeniu	Clase aprobate	Număr de locuri aprobate
1	LICEUL "HERCULES" BAILE HERCULANE	Asistent de gestiune în unități de cazare și alimentație	Turism și alimentație	1	28
2	LICEUL TEHNOLOGIC "CONSTANTIN LUCACI" BOCȘA	Tehnician în activități de secretariat	Servicii	1	28
3	LICEUL TEHNOLOGIC "DACIA" CARANSEBEȘ	Tehnician produse finite din industria lemnului	Fabricarea produselor din lemn	1	28
4	LICEUL TEHNOLOGIC "DACIA" CARANSEBEȘ	Tehnician silvic	Silvicultură	1	28
5	LICEUL TEHNOLOGIC "DECEBAL" CARANSEBEȘ	Tehnician tehnolog mecanic	Mecanică	1	28
6	LICEUL TEHNOLOGIC "TRANDAFIR COCĂRLĂ" CARANSEBEȘ	Tehnician diagnostic auto	Transporturi	1	28
7	LICEUL TEHNOLOGIC „MIHAI NOVAC” ORAVIȚA	Agent comercial	Comerț	1	28
8	COLEGIUL ECONOMIC AL BANATULUI MONTAN REȘIȚA	Asistent de gestiune în unități de cazare și alimentație	Turism și alimentație	2	56
9	COLEGIUL NAȚIONAL „MIRCEA ELIADE” REȘIȚA	Asistent medical generalist	Sănătate și asistență pedagogică	1	28
10	COLEGIUL NAȚIONAL „TRAIAN LALESCU” REȘIȚA	Asistent medical generalist	Sănătate și asistență pedagogică	1	28
11	COLEGIUL NAȚIONAL „TRAIAN LALESCU” REȘIȚA	Asistent medical de farmacie	Sănătate și asistență pedagogică	1	28
12	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Tehnician aparate electromedicale	Electronică automatizări	1	28

Nr. Crt.	Denumire unitate	Specializare/Calificare	Domeniu	Clase aprobate	Număr de locuri aprobate
13	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Tehnician operator mașini cu comandă numerică	Mecanică	1	28
14	LICEUL TEHNOLOGIC „SF.DIMITRIE” TEREGOVA	Asistent de gestiune în unități de cazare și alimentație	Turism și alimentație	1	28
	Total			15	420



Plan de școlarizare 2024-2025

Anexa I.9.c - Învățământ postliceal - pentru anul I învățământul de maiștri zi

Anexa nr. 19 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Denumire unitate	Specializare/Calificare	Domeniu	Clase aprobate	Număr de locuri aprobate
1	COLEGIUL TEHNIC REȘIȚA	Mastru electromecanic aparate de masura și automatizări	Electric	1	28
	Total			1	28

Plan de școlarizare 2024-2025
Anexa II.1 Educație timpurie - pentru învățământ special
Anexa nr. 20 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
1	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ "AURORA" REȘIȚA	9
2	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ "CHRISTIANA" BOCȘA	15
3	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ "PRIMĂVARA" REȘIȚA	30
4	Total	54



Plan de școlarizare 2024-2025
Anexa II.2. Învățământul primar și gimnazial- învățământ special
Anexa nr. 21 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Unitatea de învățământ	Număr de locuri aprobate
1	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ "AURORA" REȘIȚA	124
2	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ "CHRISTIANA" BOCȘA	59
3	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ "PRIMĂVARA" REȘIȚA	97
4	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ CARANSEBEȘ	100
	Total	380





Plan de școlarizare 2024-2025

Anexa II.4.a- Învățământ profesional - învățământ special

Anexa nr. 22 la HCA Nr. 20/27.05.2024

Nr. Crt.	Denumire unitate	Specializare/Calificări	Domeniu	Domeniu de baza	Clase aprobate	Număr de locuri aprobate
1	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ "CHRISTIANA" BOCȘA	Lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic	Lăcătușărie mecanică structuri	Mecanică	1	8
2	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ "AURORA" REȘIȚA	Lăcătuș mecanic prestări servicii	Lăcătușărie mecanică structuri	Mecanică	0,5	5
3	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ "AURORA" REȘIȚA	Instalator de instalații tehnico-sanitare și de gaze	Instalații pentru construcții	Construcții, instalații și lucrări publice	0,5	5
4	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ "AURORA" REȘIȚA	Zidar - pietrar - tencuitor	Structuri pentru construcții	Construcții, instalații și lucrări publice	0,5	5
5	CENTRUL ȘCOLAR DE EDUCAȚIE INCLUZIVĂ "AURORA" REȘIȚA	Confecționar produse textile	Industria textilă și pielărie	Industria textilă și pielărie	0,5	5
Total					3	28



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ÎNSCRIEREA COPIILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ÎN ETAPA A DOUA LA UNITĂȚILE ȘCOLARE DIN JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025 COD: ISJ - 12	Ediția: a VII-a	
		Număr de exemplare: 2	
		Revizia: 2	
		Număr de exemplare: 2	
		Nr. pagini : 11	
		Nr. pagini anexe: 2	
		Exemplar nr.:	

1. LISTA RESPONSABILITĂȚILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE.

	Operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
0	1	2	3	4	5
1.1	ELABORAT	TERCIU MANUELA	Inspector școlar	24.05.2024	
1.2.	VERIFICAT	BELCIU PETRU	Inspector școlar general adjunct	24.05.2024	
1.3	APROBAT	MICLĂU ION-LUCIAN	Inspector școlar general	27.05.2024	
1.4	ADOPTAT				

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII OPERAȚIONALE

	Ediția sau după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
	Ediția I			18.03.2014
	Ediția a II-a			21.03.2017
	Ediția a III-a			02.04.2018
	Ediția a IV-a			27.03.2019
	Ediția a V-a			17.07.2020
	Ediția a VI-a			21.05.2021
	Ediția a VII-a			31.05.2022
	Ediția a VII-a Revizia 1	Legislație actualizată	Documente de referință/mod de lucru	07.06.2023
	Ediția a VII-a Revizia 2	Legislație actualizată	Documente de referință/mod de lucru	27.05.2024



3. LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERATIONALE

Nr. crt	Scopul difuzării	Departament/ Compartiment	Funcția	Nume și prenume
3.1	Aplicare	ISJ /CCMI	Inspector școlar general	MICLĂU ION-LUCIAN
3.2	Aplicare	Curriculum și inspecție școlară	Inspector școlar general adjunct	BELCIU PETRU
3.3	Aplicare	Oficiul juridic	Consilier juridic	PALEAN IOAN
3.4	Aplicare	Inspecție școlară	Inspectori școlari	Conform statului de funcții aprobat
3.5	Informare	Grupul de lucru pentru sistemul de control managerial intern	Inspectori școlari	Conform statului de funcții aprobat
3.6	Informare și aplicare	Directorii unităților de învățământ preuniversitar din județul Caraș-Severin, membrii Comisiei județene de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025, membrii Comisiilor de la nivelul unităților de învățământ de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025	Postare pe site-ul ISJ Caraș Severin Transmitere către unitățile de învățământ preuniversitar din județul Caraș-Severin	
3.7	Alte scopuri	Audit	Auditor	-
3.8	Aplicare și arhivare	Secretariat	Secretar	Alina Elena Vit

4. SCOPUL

Prezenta procedură stabilește modul în care se organizează și se monitorizează **înscrierea elevilor în învățământul primar în etapa a doua** în cadrul unităților de învățământ din județul Caraș-Severin, **pentru anul școlar 2024-2025**.

5. DOMENIUL DE APLICARE

Prezenta procedură se aplică la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin și în unitățile de învățământ preuniversitar din județul Caraș-Severin.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1. Legea Educației Naționale nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare efect al Ordinul Ministrului Educației nr. 6072 din 31 august 2023, privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, publicat în Monitorul Oficial nr. 793 din 1 septembrie 2023;

6.2. *Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025*, aprobată prin O.M.E. nr. 4019/15.03.2024 și *Calendarul înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025, parte integrantă a acesteia*.



7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

7.1. Definiții ale termenilor utilizați

Nr.crt.	Termenul	Definiția
1.	Circumscripție școlară	Totalitatea străzilor arondate unității de învățământ formează circumscripția școlară a unității de învățământ respective.
2.	Procesare	Prelucrarea datelor introduce în computer
3.	Marcare	Acceptare
4.	Înmatriculat	Înregistrat
5.	Recenzat	Cuprins în recensământ
6.	Criterii specifice	Principiu caracteristic de selectare
7.	Locuri disponibile	Se consider locuri disponibile, pe lângă locurile rămase neocupate după a doua fază de repartizare, și locurile copiilor din circumscripția școlară respectivă, care au fost înmatriculați la o altă școală, în faza a doua de înscriere, sau care nu s-au înscris în nicio unitate de învățământ în această etapă.

7.2. Abrevieri

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	ISJ CS	Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin
2.	CA	Consiliul de Administrație
3.	CJRAE	Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională

8. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR

8.1. Generalități

După încheierea perioadei de completare și validare a cererilor-tip de înscriere depuse pentru **a doua etapă de înscriere (31 mai 2024- 14 iunie 2024)**, unitățile de învățământ analizează și soluționează cererile părinților, aplicând o procedură specific elaborată de inspectoratul școlar, pe baza criteriilor generale și a celor specifice de departajare, în limita locurilor disponibile.

Procedura specifică menționată este comunicată prin afișare la unitățile de învățământ și pe site-ul inspectoratului, conform calendarului înscrierii.

Comisia județeană are obligația de a informa M. E. cu privire la procedura menționată.



8.2. MOD DE LUCRU

Nc.crt.	Etapa	Descrierea operațiunilor	Termene
1.	Afișarea candidaților înmatriculați în etapa I și a locurilor disponibile	Afișarea în unitățile de învățământ și pe site-ul inspectoratului școlar a copiilor înmatriculați în etapa I și a numărului de locuri rămase libere.	29.05.2024
2.	Comunicarea procedurii specifice de înscriere în etapa a doua	Comunicarea, prin afișare la unitățile de învățământ și pe site-ul ISJ Caraș-Severin, a procedurii specifice de repartizare a copiilor pe locurile disponibile, elaborată de inspectoratul școlar; -Informarea Ministerului Educației de către Comisia județeană de înscriere cu privire la procedura specifică de repartizare a copiilor pe locurile disponibile, în etapa a doua;	30.05.2024
3.	Depunerea cererilor de înscriere în etapa a doua	Părinții copiilor care nu au fost cuprinși într-o unitate de învățământ în prima etapă de înscriere sau care nu au participat la această etapă completează o cerere-tip de înscriere în cea de-a doua etapă , pentru locurile disponibile afișate. - În cererea-tip de înscriere pentru etapa a doua, părinții vor completa, în ordinea descrescătoare a preferințelor, maximum trei opțiuni pentru unitățile de învățământ la care mai există locuri disponibile. - Depunerea cererii-tip de înscriere pe locurile libere, se face on-line, transmitere prin e-mail, prin poștă sau la secretariatul unității de învățământ aflată pe prima poziție dintre cele trei opțiuni exprimate pentru etapa a doua. - Unitățile de învățământ care nu mai au locuri disponibile nu pot primi cereri tip de înscriere pentru etapa a II-a. - Pe lângă cererea-tip, părintele/tutorele legal depune la unitatea de învățământ: copie după certificatul de naștere al copilului, rezultatul dezvoltării copilului (doar pentru copiii care nu au frecventat grădinița sau care au venit din străinătate) sau recomandarea de înscriere în clasa pregătitoare (pentru copiii care au frecventat grădinița, dar împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie 2024-31 decembrie 2024- (după caz)), documente care dovedesc îndeplinirea criteriilor de departajare	31.05.2024- 07.06.2024



		generale/specifice, precum și declarația-tip pe proprie răspundere cu privire la veridicitatea informațiilor introduse în cerere. – Anexa 3	
4.	Validarea cererilor-tip de înscriere	Validarea cererilor-tip de înscriere se face la unitatea de învățământ aflată pe prima poziție din cele trei opțiuni exprimate pentru etapa a doua, în prezența părintelui și a cel puțin unui membru din comisia de înscriere sau prin intermediul mijloacelor electronice și constă în compararea datelor furnizate de părinte/tutore legal instituit/reprezentantul legal. Prezentarea de înscrieri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.	10.06.2024- 14.06.2024
5.	Procesarea cererilor – tip de înscriere depuse pe prima opțiune Faza 1	<ul style="list-style-type: none">- Ocuparea locurilor disponibile la unitatea de învățământ la care a fost depusă cererea pentru etapa a doua de înscriere se face în ordinea opțiunilor exprimate, prin aplicarea criteriilor de departajare generale și specifice.- În plenul comisiei se finalizează situația: stabilirea copiilor declarați admiși în unitatea de învățământ, respectiv a cererilor respinse, din lipsă de locuri și se încheie un proces-verbal, care rămâne la dosarul comisiei.- Se afișează la unitățile școlare și pe site-ul ISJ Caraș-Severin lista finală a copiilor admiși și lista cuprinzând cererile respinse, pentru fiecare școală marcată ca fiind prima opțiune.- Se scanează documentele din dosarul elevilor respinși (copie certificate de naștere, rezultatul evaluării psihosomatice – dacă este cazul, documente justificative referitoare la criteriile generale și specifice stabilite de școlile corespunzătoare opțiunilor 2 și 3) Comisia de înscriere din fiecare unitate școlară va transmite către ISJ Caraș-Severin, în format electronic, la adresa de e-mail clasa_pregatitoare.isjcs@gmail.com:- centralizarea cererilor respinse, în formatul din Anexa 1;- dosarul cu documentele scanate ale fiecărui elev respins;- procesul-verbal realizat la ședința	17.06.2024- 18.06.2024



		comisiei de înscriere, însoțit de decizia comisiei de înscriere din unitatea de învățământ (scanat) Comisia județeană de coordonare a înscrierii în învățământul primar direcționează dosarele (cu documentele justificative), către școlile aflate pe a doua poziție din cele trei opțiuni;	
6.	Procesarea cererilor – tip de înscriere depuse pentru a doua opțiune Faza a II-a	-Ocuparea locurilor la aceste unități de învățământ (opțiunea a II-a) se realizează în ordinea stabilită prin aplicarea criteriilor de departajare, generale și specifice, în conformitate cu art. 10 din <i>Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar, în anul școlar 2022- 2023, valabilă și pentru înscrierea în anul școlar 2023-2024.</i> -Aplicarea criteriilor și stabilirea listei copiilor declarați admiși în unitatea de învățământ respectivă, precum și a listei cererilor respinse, din lipsă de locuri, se face în plenul comisiei și se consemnează într-un proces-verbal, care rămâne la dosarul comisiei. -Se afișează la unitățile școlare și pe site-ul ISJ Caraș-Severin lista finală a copiilor admiși și lista cuprinzând cererile respinse, pentru fiecare școală marcată ca fiind a doua opțiune. Comisia de înscriere din fiecare unitate școlară va transmite către ISJ Caraș-Severin, prin fax și în format electronic, la adresa de mail clasapregatitoare.isjcs@gmail.com- centralizarea cererilor respinse, în formatul din Anexa 2; - procesul-verbal realizat la ședința comisiei de înscriere, însoțit de decizia comisiei de înscriere din unitatea de învățământ (scanat) - Comisia județeană de coordonare a înscrierii în învățământul primar direcționează dosarele (cu documentele justificative), către școlile aflate pe a treia poziție din cele trei opțiuni;	19.06.2024- 20.06.2024
7.	Procesarea cererilor – tip de înscriere depuse pentru a treia opțiune Faza a III-a	-Ocuparea locurilor la aceste unități de învățământ (opțiunea a III-a) se realizează în ordinea stabilită prin aplicarea criteriilor de departajare, generale și specifice. -Aplicarea criteriilor și stabilirea listei copiilor declarați admiși în unitatea de învățământ respectivă, precum și a listei cererilor respinse, din lipsă de locuri, se face în plenul comisiei și se consemnează într-un	21.06.2024



		proces-verbal, care rămâne la dosarul comisiei. -Se afișează la unitățile școlare și pe site-ul ISJ Caraș-Severin lista finală a copiilor admiși și lista cuprinzând cererile respinse, pentru fiecare școală marcată ca fiind a treia opțiune. Comisia de înscriere din fiecare unitate școlară va transmite către ISJ Caraș-Severin, prin fax și în format electronic, la adresa de mail clasapregatitoare.isjcs@gmail.com -Procesul-verbal realizat la ședința comisiei de înscriere, însoțit de decizia comisiei de înscriere din unitatea de învățământ. (scanat)	
8.	Comunicarea rezultatelor finale	La fiecare unitate de învățământ se afișează listele finale cu copiii înscriși în clasa pregătitoare.	21.06.2024
9.	Verificarea datelor – înscrierea tuturor copiilor la școală	Inspectoratul școlar centralizează și soluționează cererile părinților copiilor care nu au fost încă înscriși la vreo unitate de învățământ. Inspectoratul școlar soluționează orice situație referitoare la înscrierea în învățământul primar, la propunerea Comisiei județene de înscriere în învățământul primar, prin Hotărâre a Consiliului de Administrație al ISJ Caraș-Severin.	02.09.2024 – 06.09.2024

8.3. Dispoziții finale

- **Copiii care trebuie să își facă debutul școlar în anul 2024-2025**, dar care nu au fost înmatriculați sau nu au participat la etapele anterioare de înscriere, vor fi distribuiți de comisia județeană cu respectarea interesului educațional al copilului, a prevederilor prezentei metodologii și ținând cont de solicitările părinților. Distribuirea acestora se face la școala de circumscripție sau la altă unitate de învățământ pentru care optează părintele, pe locurile disponibile.
- În cazul în care pentru o unitate de învățământ există mai multe cereri decât locuri libere, departajarea se face în funcție de criteriile generale și specifice.
- Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională va continua să asigure, la solicitarea părinților, serviciile de evaluare a dezvoltării copiilor, inclusiv după încheierea perioadei de evaluare prevăzute în calendarul înscrierii. Având în vedere faptul că, din punct de vedere psihosomatic schimbările care intervin la vârsta de 5 – 6 ani sunt continue, și, în unele situații, alerte, la solicitarea scrisă a părinților/ tutorilor legal instituți/ reprezentanților legali, copiilor care au primit aviz negative de înscriere în clasa pregătitoare, respectivii copii pot fi reevaluați de către CJRAE, **după un interval de timp de aproximativ 6 luni.**
- La solicitarea scrisă a părinților/ tutorilor legal instituți/ reprezentanților legali, în cazul în care copiii acestora nu au primit recomandarea pentru înscrierea în clasa pregătitoare pot să se adreseze în scris unității de învățământ preșcolar pentru eliberarea recomandării prevăzute la art. 33 alin.4 din



O.M.E. NR. 4019/15.03.2024, inclusiv după încheierea perioadei de evaluare prevăzute în calendarul înscrierii.

9. RESPONSABILITĂȚI

9.1. Comisia județeană de înscriere:

- organizează, monitorizează și răspunde de modul de desfășurare a acțiunilor de înscriere în etapa a doua a copiilor în învățământul primar în județul Caraș-Severin, în conformitate cu prevederile legale;
- asigură informarea cadrelor didactice, a părinților și a publicului larg cu privire la acțiunile de înscriere a copiilor în etapa a doua în învățământul primar;
- verifică modul de aplicare și de respectare a criteriilor specifice de departajare, propuse de unitățile de învățământ în a doua etapă de înscriere;
- menține în permanență legătura cu Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Caraș-Severin;
- centralizează și soluționează cererile părinților copiilor care nu au fost înscriși la vreo unitate de învățământ, după finalizarea primei etape de înscriere;
- la sfârșitul fiecărei faze de înscriere corespunzătoare opțiunilor marcate de părinții copiilor care se înscriu în etapa a doua monitorizează și coordonează afișarea, la unitățile de învățământ și pe site-ul ISJ, a listei copiilor înmatriculați și a locurilor rămase disponibile;
- instruește persoanele care fac parte din comisiile de înscriere din unitățile de învățământ cu privire la procedura referitoare la a doua etapă a înscrierii;
- informează comisia națională din cadrul M.E. cu privire la această procedură;
- **se asigură că toți copiii care trebuie să își facă debutul școlar în anul școlar 2024 – 2025 sunt înscriși într-o unitate de învățământ în învățământul primar și face demersurile legale pentru a asigura participarea la educație a acestora;**
- elaborează și transmite la M.E. raportul cu privire la modul de desfășurare a procesului de înscriere a copiilor în învățământul primar, în termen de 10 zile de la încheierea ultimei etape de înscriere.

9.2. Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin

- Aprobă procedura.
- Soluționează toate situațiile referitoare la înscrierea în învățământul primar copiilor care nu au fost înscriși la vreo unitate de învățământ, la propunerea Comisiei județene de înscriere în învățământul primar.

10. ANEXE

Nr. anexă	Denumire document
Anexa nr. 1	Tabel cuprinzând cererile nesoluționate pentru școlile aflate pe prima opțiune
Anexa nr. 2	Tabel cuprinzând cererile nesoluționate pentru școlile aflate pe a doua opțiune
Anexa nr. 3	Declarație pe propria răspundere a părintelui/tutorei legale



ANEXA 1

Tabel cuprinzând cererile nesoluționate în școlile aflate la prima opțiune

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	CNP	Opțiunea 2 (Denumirea unității școlare)	Opțiunea 3 (Denumirea unității școlare)

ANEXA 2

Tabel cuprinzând cererile nesoluționate în pentru școlile aflate la a doua opțiune

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	CNP	Opțiunea 3 (Denumirea unității școlare)



ANEXA 3

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,, părintele/tutorele legal instituit/reprezentantul legal al copilului, domiciliat(ă) în localitatea, str. nr., bl., sc. ..., ap., județul/sectorul, legitimat(ă) cu seria nr., declar pe propria răspundere că datele și informațiile cuprinse în cererea-tip de înscriere în învățământul primar sunt corecte.

Totodată, declar că am înțeles următoarele:

- validarea cererii de înscriere se face numai în baza documentelor la care face referire cererea-tip de înscriere, transmise în copie simplă prin e-mail sau prin poștă, conform Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2024-2025, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4019/15.03.2024;

- la data comunicată de inspectoratul școlar/unitatea de învățământ voi prezenta la secretariatul unității de învățământ documentele care au stat la baza înscrierii fiicei mele/fiului meu în învățământul primar, inclusiv avizul de la medicul de familie/medicul școlar din care rezultă faptul că fiica mea/fiul meu este aptă/apt de școală.

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta cerere de înscriere sunt reale.

Semnătura

Data

Unitatea de învățământ

prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile Regulamentului general privind protecția datelor, în calitate de operator, în conformitate cu prevederile specifice aplicabile: Ordinul ministrului educației nr. 4019/15.03.2024. Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform art. 6 alin. (1) lit. c) și e) din Regulamentul general privind protecția datelor.



11. CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei în cadrul procedurii operaționale	Pagina
1.	Lista responsabilităților cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției în cadrul ediției procedurii operaționale	1
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	1
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4.	Scopul	2
5.	Domeniul de aplicare	2
6.	Documente de referință	3
7.	Definiții și abrevieri	2-3
8.	Descrierea activităților – Generalități/ Modul de lucru	4-7
9.	Responsabilități	8
10.	Înregistrări anexe	9-10
11.	Cuprins	11



ANEXA 24 LA HCA NR. 20/27.05.2024

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CARAȘ – SEVERIN	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII ÎN CLASELE A V-A CU PROGRAM INTENSIV DE STUDIU AL UNEI LIMBI MODERNE DE CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ, CLASE CE VOR FUNȚIONA ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025 DCIȘ-28	Ediția: 1
		Număr de exemplare: 2
		Revizia: 1
		Număr de exemplare: 2
		Nr. pagini :
		Nr. pagini anexe:6
Exemplar nr.:		

1. LISTA RESPONSABILITĂȚILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE

	Operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
0	1	2	3	4	5
1.1	ELABORAT	ROF CLAUDIA NICOLĂESCU LUMINIȚA	Inspectori școlari	14.05.2024	
1.2	VERIFICAT	BELCIU PETRU	Inspector școlar general adjunct	16.05.2024	
1.3	APROBAT	ION-LUCIAN MICLĂU	Inspector școlar general	24.05.2024	
1.4	ADOPTAT				

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII OPERAȚIONALE

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția I			18.05.2022
2.2	Revizia 1			17.05.2023
2.3.	Revizia 2		Modificare și completare	27.05.2024

3. LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE

	Scopul difuzării	Departament/ Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
3.	Aplicare	Management	Inspector școlar general	Miclău Ion Lucian	27.05.2024	
3.	Aplicare	Management	Inspector școlar general adjunct	Belciu Petru	27.05.2024	
3.	Aplicare	Curriculum și inspecție școlară	Inspector școlar general adjunct	Pristavu Carina Lavinia	27.05.2024	

3.	Aplicare	Management/ Curriculum și inspecție școlară	Inspectorii școlari disciplinele de specialitate/ domenii din cadrul ISJ CS	Toți inspectorii școlari disciplinele de specialitate/ domenii	27.05.2024	Difuzare electronică
3.	Afișare pe site-ul ISJ CS	ISJ CS	Responsabil întreținere și actualizare site	Nicolicea Constantin	27.05.2024	
3.	Aplicare /Evidență/Arhivare	Secretariat-arhivă	Secretar	Vit Alina Elena	27.05.2024	
3.	Aplicare/evidență/ arhivare	Salarizare, normare	Consilier	Savu Loredana Ionela	27.05.2024	
3.	Informare/aplicare	Personalul didactic de predare, didactic de conducere, îndrumare și control din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Caraș-Severin			27.05.2024	Difuzare electronică

4. SCOPUL PROCEDURII

Prezenta procedură stabilește modalitatea de organizare și desfășurare a admiterii în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională în școlile din județul Caraș-Severin. Procedura include, de asemenea, demersurile ce trebuie întreprinse pentru recunoașterea rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și echivalarea acestora cu *Testul de competență lingvistică* pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, pe baza metodologiilor, procedurilor, notelor M.E..

5. DOMENIUL DE APLICARE

Prezenta procedură se aplică activităților conexe organizării și desfășurării **Testului de competență lingvistică** pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională, precum și celor privind recunoașterea rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și echivalarea acestora cu Testul de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.

Prevederile procedurii se aplică în unitățile de învățământ gimnazial de stat și particular din județul Caraș-Severin care au prevăzute clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională în planul de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

a). LEGISLAȚIE PRIMARĂ

- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023;
- Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 4183/04.07.2022
- Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 din 20 aprilie 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice – Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

b) LEGISLAȚIE SECUNDARĂ

- Procedura M.E.N. nr. 32530/27.05.2019 privind organizarea și desfășurarea testului de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională
- Adresa M.E. nr. 28324/10.05.2022 care cuprinde precizări privind admiterea în clasa a V-a cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv
- O.M.E.N.C.S. nr. 3590/05.04.2016 privind aprobarea planurilor - cadru de învățământ pentru învățământul gimnazial, cu modificările aduse prin O.M.E. nr. 4828/30.08.2018
- O.M.E.N. nr. 3393/28.02.2017 privind aprobarea programelor școlare pentru învățământul gimnazial
- Nota M.E.C. Nr. 24676/25.01.2021 referitoare la studiul limbilor moderne în regim intensiv și bilingv
- O.M.E.C.T.S. nr. 5.219/2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat, cu modificările și completările ulterioare
- Anexa nr. 2 la O.M.E.C.T.S. nr. 5.219/2010 - Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, modificată prin anexa la O.M.E. nr. 3262/30.01.2023.

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

7.1 Abrevieri

ME – Ministerul Educației

ISJ – Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin

IȘG – Inspector școlar general

CA – Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin

HCA – Hotărârea Consiliului de Administrație

IS – Inspector școlar

LEN – Legea Educației Naționale

7.2 Definiții

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
4.	Clasă de gimnaziu cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv	Clasă din învățământul preuniversitar gimnazial în care o limbă modernă se studiază 4 ore/săptămână, astfel: 2 ore/săptămână în trunchiul comun și 2 ore/săptămână din curriculum la decizia școlii (CDS – de tip aprofundare)

8. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR

8.1. GENERALITĂȚI

8.1.1 Clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv se organizează în conformitate cu prevederile Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N. nr. 4797/31.08.2017, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, numit în continuare ROFUIP, aprobat prin O.M.E. nr. 4183/04.07.2022, ale Procedurii M.E.N. nr. 32530/27.05.2019 privind organizarea și desfășurarea testului de competență lingvistică pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională și ale Adresei M.E. nr. 28324/10.05.2022 care cuprinde precizări privind admiterea în clasa a V-a cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv

8.1.2 La nivelul inspectoratului școlar se organizează, prin decizie a inspectorului școlar general, Comisia municipiului București de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, numită în continuare Comisia municipiului București de organizare și evaluare. Aceasta stabilește și face public Graficul de organizare și desfășurare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, an școlar 2024-2025, numit în continuare Graficul de organizare și desfășurare

8.1.3 Unitatea de învățământ transmite comisiei județene de organizare și evaluare, conform Graficului de organizare și desfășurare, o adresă prin care comunică faptul că unitatea de învățământ organizează admitere în clasa a V-a cu program intensiv, precizând:

- a) limba modernă care va fi studiată în acest regim;
- b) manualele utilizate la clasele a III-a și a IV-a din lista celor aprobate de Ministerul Educației;
- c) numele președintelui comisiei de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice și datele de contact (telefon, adresă electronică).

8.1.4 Admiterea se face prin susținerea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională, conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL), numit în continuare testul de competențe lingvistice.

8.1.5 Luând în considerare precizările Ministerului Educației din Adresa nr. 28324/10.05.2022:

- a) în cazul unităților de învățământ care au clase de învățământ primar și aplică prevederile art. 128, alin. 6, lit. c) din ROFUIP, admiterea în clasa a V-a cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv se realizează numai în baza punctajului obținut la testul de competențe lingvistice;
- b) pentru unitățile de învățământ care nu au clase de învățământ primar și aplică prevederile art. 128, alin. 6, lit. a) și c) din ROFUIP, calcularea mediei de admitere în clasa a V-a cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv se realizează ca medie aritmetică a punctajului obținut/notei obținute de candidat la fiecare probă din cadrul examinării/testării organizate în vederea înscrierii elevilor în clasa a V-a și a punctajului obținut/notei obținute la testul de competențe lingvistice.

- 8.1.6 a) Pot fi exceptați de la susținerea testului de competențe lingvistice elevii care, anterior înscrierii pentru admiterea în clasa a V-a cu predare în regim intensiv a unei limbi de circulație internațională, au susținut examene de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională și au obținut o diploma/un certificat ce atestă nivelul A1 sau un nivel superior.
- b) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională cu testul de competențe lingvistice se face numai dacă numărul total al elevilor înscriși este mai mic sau egal cu numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare al unității de învățământ.
- c) În cazul în care numărul total al elevilor înscriși este mai mare decât numărul de locuri aprobat, toți elevii susțin testul de competențe lingvistice.

- 8.1.7 a) Testul de competențe lingvistice se desfășoară conform Graficului de organizare și desfășurare.
- b) Testul de competențe lingvistice se susține în zile distincte sau în aceeași zi, dar în intervale diferite, pentru fiecare limbă modernă, conform Graficului de organizare și desfășurare, la unitatea de învățământ la care s-a înscris candidatul, astfel încât să fie posibilă participarea elevilor care doresc să solicite susținerea testului la mai multe limbi moderne. Pentru fiecare limbă modernă, testul de competențe lingvistice se susține în aceeași zi și la aceeași oră în toate unitățile de învățământ gimnazial de stat și particular din județ care au prevăzute clase a V-a cu program intensiv de predare a limbii respective în planul de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025, cu subiecte unice atât pentru proba scrisă, cât și pentru proba orală.

8.1.8. Afișarea rezultatelor inițiale și a celor finale se face conform Graficului de organizare și desfășurare

8.2 RESPONSABILITĂȚI ȘI TERMENE

Nr. crt.	Eveniment	Data/Termen	Responsabil
1	<p>Constituirea, prin decizie internă, a:</p> <p>1. <i>comisiei de înscriere pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională</i></p> <p>2. <i>comisiei de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională</i></p> <p>3. <i>comisiei de contestații pentru reevaluarea lucrărilor de la proba scrisă din cadrul testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională</i></p> <p>4. <i>comisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere</i></p>	27-31.05.2024	Directorul unității de învățământ

	<i> internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională</i>		
2.	Transmiterea, către I.S.J CS., a adresei privind organizarea admiterii în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne de circulație internațională	3.06.2024	Directorul unității de învățământ
3	Înscrierea candidaților pentru testul de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu al unei limbi moderne Depunerea cererii și a documentelor necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu testul de competențe lingvistice	04-06.06.2024	Președintele comisiei de înscriere Părintele/tutorele /reprezentantul legal al elevului
4.	Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu testul de competențe lingvistice	06-07.06.2024	Comisia de recunoaștere și echivalare
5	Afișarea rezultatelor recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională, cu respectarea prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal, prin alocarea de coduri individuale de anonimizare	06.06.2024	Președintele comisiei de înscriere
6.	Susținerea testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de studiu, (testul de competențe lingvistice se susține în aceeași zi și la aceeași oră, cu subiecte unice atât pentru proba scrisă, cât și pentru proba orală, în toate unitățile de învățământ gimnazial de stat și particular din județul CS care au prevăzute clase a V-a cu program	13.06.2024	Comisia de organizare și evaluare

	intensiv de predare a limbii moderne respective în planul de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025)		
7.	Afișarea rezultatelor inițiale la testul de competențe lingvistice la unitatea de învățământ în care elevul a susținut testul Depunerea contestațiilor la proba scrisă a testului de competențe lingvistice la unitatea de învățământ în care elevul a susținut testul	14.06.2024	Comisia de organizare
8.	Rezolvarea contestațiilor	17.06.2024	Comisia de contestații
9.	Afișarea rezultatelor finale la testul de competențe lingvistice	18.06.2023	Comisia de organizare

8.3 RESURSE NECESARE

8.3.1 La nivelul unității de învățământ care are inclusă/incluse în planul de școlarizare clasă/clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se constituie, prin decizie internă, conform Graficului de organizare și desfășurare, Comisia de înscriere pentru admiterea în aceste clase, alcătuită din:

- Președinte;
- Secretar;
- 2-4 membri.

Președintele Comisiei de înscriere este directorul/directorul adjunct al unității de învățământ; secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unității de învățământ, iar membrii comisiei sunt profesorii pentru învățământul primar/învățătorii claselor a IV-a.

8.3.2 a) La nivelul unității de învățământ care are inclusă/incluse în planul de școlarizare clasă/clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se constituie, prin decizie internă, conform Graficului de organizare și desfășurare, Comisia de organizare și evaluare a testului de competențe lingvistice. Comisia de organizare și evaluare este alcătuită din: președinte, secretar și 2-8 membri. Președintele comisiei este directorul/directorul adjunct al unității de învățământ; secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unității de învățământ, iar membrii comisiei sunt profesorii din catedra de limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv.

b) În cazul în care unitatea de învățământ nu își poate constitui comisia în acest mod, aceasta, prin conducătorul său, solicit, prin adresă scrisă, sprijinul Comisiei județene de organizare și evaluare pentru desemnarea, în comisie, a unor cadre didactice de specialitate din alte unități de învățământ preuniversitar.

c) Nu pot fi desemnați membri ai comisiei profesori care au rude sau elevi printre candidați; fiecare membru al comisiei semnează o declarație scrisă în acest sens (ANEXA 6)

8.3.3 La nivelul unității de învățământ care are inclusă/incluse în planul de școlarizare clasă/clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se constituie, prin decizie internă, conform Graficului de organizare și desfășurare, Comisia de contestații pentru reevaluarea lucrărilor de la proba scrisă din cadrul Testului de competențe lingvistice. Președintele Comisiei de contestații este directorul/directorul adjunct al unității de învățământ; secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unității de învățământ, iar membrii comisiei sunt profesori din catedra de limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv, alții decât cei care au evaluat inițial. În cazul în care unitatea de învățământ nu își poate constitui comisia în acest mod, aceasta, prin

conducătorul său, solicită sprijinul Comisiei județene de organizare și evaluare pentru desemnarea, în comisie, a unor cadre didactice de specialitate din alte unități de învățământ preuniversitar.

8.3.4 La nivelul unității de învățământ care are inclusă/incluse în planul de școlarizare clasă/clase a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională se constituie, prin decizie internă, conform Graficului de organizare și desfășurare, Comisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu Testul de competențe lingvistice, alcătuită din: președinte, secretar și 2-4 membri. Președintele comisiei este directorul/directorul adjunct al unității de învățământ; secretariatul comisiei este asigurat de secretarul unității de învățământ, iar membrii comisiei sunt profesorii din catedra de limbă modernă care va fi studiată în regim intensiv. În cazul în care unitatea de învățământ nu își poate constitui comisia în acest mod, aceasta, prin conducătorul său, solicită sprijinul Comisiei județene de organizare și evaluare pentru desemnarea, în comisie, a unor cadre didactice de specialitate din alte unități de învățământ preuniversitar.

8.4 MODUL DE LUCRU

8.4.1 ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR ȘI DEPUNEREA DOCUMENTELOR

- (1) Înscrierea elevilor pentru susținerea testului de competențe lingvistice se face pe baza opțiunilor exprimate, în scris, de către părintele/tutorele/reprezentantul legal al elevului, pe bază de cerere scrisă (ANEXA 1), în perioada prevăzută în Graficul de organizare și desfășurare.
- a) Pentru candidații care doresc să continue studiile gimnaziale în unitatea de învățământ de proveniență, înscrierea se face la această unitate.
- b) Pentru candidații care doresc să continue studiile gimnaziale în altă unitate de învățământ decât cea de proveniență, înscrierea se face la unitatea la care aceștia optează să studieze începând cu clasa a V-a.
- (2) a) În cazul în care părintele/tutorele/reprezentantul legal al candidatului solicită, la înscriere, prin cerere scrisă (ANEXA 2), recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională cu testul de competențe lingvistice, acesta prezintă, la secretariatul unității de învățământ unde se face înscrierea, certificatul obținut/diploma obținută, în original, în perioada prevăzută în Graficul de organizare și desfășurare. Serviciul „secretariat” al unității de învățământ realizează o copie „conform cu originalul” a certificatului/diplomei obținute, înapoiind aparținătorilor originalul, și depune această copie la dosarul de înscriere al candidatului, în vederea unei eventuale recunoașteri și echivalări cu testul de competențe lingvistice.
- b) În situații excepționale, în care se înregistrează întâzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul respectiv, părintele, tutorele/reprezentantul legal al candidatului poate depune o adeverință eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute.

8.4.2 RECUNOAȘTEREA ȘI ECHIVALAREA REZULTATELOR OBȚINUTE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ

- (1) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examenele cu recunoaștere internațională cu testul de competențe lingvistice se face de către comisia de recunoaștere și echivalare de la nivelul unității de învățământ numai dacă numărul total al elevilor înscriși este mai mic sau egal cu numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare al unității de învățământ.
- (2) Membrii comisiei de recunoaștere și echivalare analizează certificatele/diplomele/adeverințele depuse de candidați, cu parcurgerea următoarelor etape:
- a) verifică dacă rezultatul obținut de candidat este pentru limba modernă la care acesta ar trebui să susțină testul;
- b) verifică dacă examenul care conferă nivelul de competență lingvistică A1 se regăsește în Anexa nr. 2 la Procedura M.E.N. nr. 32530/27.05.2019;
- c) verifică dacă examenul este promovat, conform condițiilor de promovare prevăzute de Anexa nr. 2 la Procedura M.E.N. nr. 32530/27.05.2019;

- d) pentru niveluri superioare nivelului A1, verifică dacă examenul este organizat de instituțiile prevăzute în Anexa 2 la O.M.E. nr. 3262/30.01.2023, în condițiile în care aceste instituții au deja examene prevăzute în listă la limba modernă respectivă, și dacă examenul este promovat, conform condițiilor prevăzute în Anexa 2 la O.M.E. nr. 3262/30.01.2023 sau condițiilor de promovare prevăzute de instituția/organizația care administrează examenul. NB: Nivelurile de competență lingvistică sunt, în ordine crescătoare, următoarele: A1, A2, B1, B2, C1 și C2.
- e) pentru certificatele/diplomele pe care este menționat un termen de valabilitate, verifică dacă data la care se finalizează testul de competențe lingvistice se încadrează în termenul de valabilitate precizat pe certificat/diploma.
- (3) Comisia realizează apoi recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute de candidați la examene cu recunoaștere internațională cu testul de competențe lingvistice, acordând candidatului nota 10, și întocmește un proces verbal (ANEXA 3), cu respectarea prevederilor Art. 128, alin. (7) din ROFUIP, și ale Art. 7 din Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar.
- (4) La încheierea activității, comisia întocmește tabelul (ANEXA 4) cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute cu testul de competențe lingvistice, validată prin semnătură de membrii comisiei și asumată de președinte. Lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării se afișează la sediul unității de învățământ și se păstrează la avizier până în momentul afișării rezultatelor finale, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).
- (5) Candidații cărora le sunt recunoscute și echivalate rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională nu vor susține testul de competențe lingvistice, rezultatul lor, respectiv nota 10, urmând să fie consemnat în procesul verbal (ANEXA 3) și în tabelul (ANEXA 4) cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării.
- (6) Nu se admit contestații ale rezultatelor obținute în urma activității de recunoaștere și echivalare.

8.4.3 PROBELE DE CONCURS ȘI STRUCTURA SUBIECTELOR

- (1) a) Subiectele și baremele de evaluare și de notare sunt elaborate de comisia municipiului București de organizare și evaluare, în baza structurii prevăzute de Anexa 2 la Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar.
- b) Acestea sunt transmise, în format electronic codat, președintelui comisiei de organizare și evaluare din unitatea de învățământ, în dimineața desfășurării testului de competențe lingvistice, de către președintele comisiei municipiului București de organizare și evaluare.
- (2) a) Testul de competențe lingvistice vizează competențele și cunoștințele acumulate în clasele a III-a și a IV-a și constă într-o probă orală și o probă scrisă, a căror structură este prevăzută în anexa 2 la Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar.
- b) **Proba scrisă** - timp de lucru - 1 oră. Proba scrisă presupune redactarea unui text de 50-75 de cuvinte pe o temă dată și care să demonstreze capacitatea de exprimare în scris și însușirea principalelor funcții/acte de limbaj, conform nivelului A1 prevăzut de programele școlare pentru clasele a III-a și a IV-a.

c) **Proba orală**

Etapa I - lecturarea cu voce tare a unui text în limba modernă. Textul înscris pe biletul de testare trebuie să fie selectat din unul dintre manualele alternative aprobate de Ministerul Educației pentru clasele a III-a și a IV-a. Lecturarea textului este urmată de formularea de răspunsuri la 2-3 întrebări înscrise pe biletul de testare, răspunsuri care să dovedească înțelegerea globală și detaliată a textului.

Etapa a II-a - realizarea unui dialog interactiv (elev-elev) pe o temă dată, având unul dintre membrii comisiei drept moderator.

Biletele necesare pentru proba orală vor fi elaborate astfel:

pentru etapa I - un set de bilete (grupate conform manualelor alternative aprobate de Ministerul Educației) conținând fiecare un text de 50-75 de cuvinte și 2-3 întrebări de verificare a înțelegerii globale și detaliate a textului respectiv. Elevul extrage un bilet din setul de bilete care corespunde manualului studiat la clasă sau, dacă dorește, din setul care corespunde altui manual;

pentru etapa a II-a - un set de bilete conținând subiecte de interacțiune verbală în conformitate cu programa școlară pentru clasele a III-a și a IV-a. Elevii (în perechi numite de comisie) extrag un bilet pentru fiecare pereche, pregătesc interacțiunea verbală timp de 3-5 minute și apoi revin în fața comisiei pentru a prezenta conversația.

8.4.4 EVALUAREA PROBELOR ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR

(1) Răspunsul candidaților este apreciat cu punctaje cuprinse între 1 – 100, după cum urmează:

PROBA SCRISĂ - 25 puncte

PROBA ORALĂ - 75 puncte

Etapa I -50 puncte

Etapa a II-a -25 puncte

(2) La finalizarea probelor, afișarea rezultatelor se face în formatul: codul alocat candidatului; punctaj proba orală - etapa I; punctaj proba orală - etapa a II-a; punctaj proba scrisă, defalcat pe descriptori; punctajul total obținut; nota finală, prin împărțirea punctajului total la 10. Listarea se face în ordinea codurilor alocate candidaților.

(3) Afișarea rezultatelor inițiale se face conform graficului de organizare și desfășurare, la avizier/pe site-ul unității de învățământ.

8.4.5 ETAPA DE CONTESTAȚII

(1) La proba orală nu se admit contestații.

(2) Reevaluarea lucrării scrise se poate solicita de către părintele/tutorele/reprezentantul legal al candidatului prin cerere tip (ANEXA 5), depusă la secretariatul unității de învățământ unde candidatul a susținut proba, după afișarea rezultatelor inițiale, conform graficului de organizare și desfășurare.

(3) La depunerea contestațiilor, candidații, prin părinții/tutorii/reprezentanții legal instituți ai acestora, pot solicita vizualizarea lucrărilor pe bază de cerere tip (ANEXA 7). Vizualizarea se realizează în prezența unuia dintre membrii comisiei de organizare și evaluare. În urma vizualizării, părinții, tutorii sau reprezentanții legal instituți ai candidaților pot renunța la cererea de reevaluare.

(4) Punctajul obținut de candidat după reevaluarea lucrării rămâne definitiv.

(5) Afișarea rezultatelor finale (de după contestații), la avizier/pe site-ul unității de învățământ, se face în formatul: codul alocat candidatului; punctaj proba orală - etapa I; punctaj proba orală - etapa a II-a; punctaj proba scrisă, defalcat pe descriptori; punctajul total obținut; nota finală, prin împărțirea punctajului total la 10. Listarea se face în ordinea descrescătoare a notei finale, cu mențiunea **ADMIS/RESPINS**.

8.4.6 CRITERII DE ADMITERE ȘI DEPARTAJARE

(1) Consiliul de administrație al unității de învățământ poate decide stabilirea unei medii minime de admitere.

(2) În cazul egalității de medii între candidații aflați pe ultimul loc admisibil, comisia de organizare și evaluare aplică următoarele criterii de departajare, în ordinea:

- punctajul obținut la proba scrisă;
- punctajul obținut la proba orală, etapa I;
- punctajul obținut la proba orală, etapa a II-a;
- punctajul obținut la descriptorul 1 al probei scrise;
- punctajul obținut la descriptorul 2 al probei scrise;
- punctajul obținut la descriptorul 3 al probei scrise.

(3) În cazul în care, pe ultimul loc admisibil, se află mai mulți elevi cu punctaj egal, fără posibilitate de departajare, sunt declarați admiși toți.

- (4) (a) Un candidat nu poate să fie admis, în baza rezultatelor obținute la testul de competențe lingvistice, la altă unitate de învățământ decât cea la care s-a înscris și a susținut testul.
- b) În situația excepțională când un candidat nu a fost admis, în urma testului de competențe lingvistice, într-o unitate de învățământ, alta decât cea de proveniență, părintele/susținătorul legal al copilului poate opta pentru admiterea, în unitatea de învățământ de proveniență, în clasele a V-a cu program intensiv de predare a limbii moderne pentru care a susținut testul, cu condiția să existe locuri rămase libere după afișarea rezultatelor finale, stabilite cu respectarea numărului maxim de elevi la clasă, și să fi obținut o medie mai mare sau cel puțin egală cu media ultimului elev admis la aceste clase.
- c) În acest caz, unitatea de învățământ la care elevul a susținut testul de competențe lingvistice va elibera, la solicitarea părintelui/susținătorul legal al copilului, o adeverință din care să reiasă media obținută la test. În baza acesteia, conducerea unității de învățământ de proveniență va proceda la analiza solicitării scrise a părintelui/susținătorul legal al copilului și va dispune în consecință, cu respectarea prevederilor de la punctul 8.4.6.(4)b

8.5. DISPOZITII FINALE

- (1) Prezenta procedură se difuzează membrilor comisiei și compartimentelor implicate în coordonarea și desfășurarea acțiunilor de organizare și desfășurare a testului de competențe lingvistice.
- (2) Conducerea unității de învățământ asigură afișarea, în spații accesibile candidaților și părinților/tutorilor/reprezentanților legal instituți ai acestora, a procedurii ISJ CS. privind admiterea în clasa a V-a cu program intensiv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională.
- În perioada 19.04-19.05.2023, se va proceda, de asemenea, la prelucrarea procedurii, de către profesorii pentru învățământ primar/învățători, în ședințele cu părinții claselor a IV-a, pe bază de proces verbal
- (3) (a) Locurile se completează în limitele prevăzute de planul de școlarizare (în medie 22 de elevi, dar nu mai mult de 26 elevi/clasă, respectiv 29 cu aprobarea CA al ISJ CS).
- (b) În cazul în care, pe ultimul loc admisibil (26), se află mai mulți elevi cu punctaj egal, fără posibilitate de departajare, sunt declarați admiși toți și se solicită aprobarea Consiliului de Administrație al ISJ CS în situația funcționării clasei cu un efectiv peste cel maxim admis.,
- (c) În cazul în care printre candidați se află gemeni, admiterea acestora se face cu aplicarea prevederilor Art. 145 din RCOFUIP, respectiv dacă fratele cu media mai mare este declarat admis, atunci și fratele cu media mai mică va beneficia de același statut, la cererea părintelui/susținătorului legal, cu aprobarea consiliului de administrație al unității de învățământ. În situația în care se depășește numărul maxim de elevi la clasă, se aplică prevederile art. 63 alin. (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- (4) Prezenta procedură va fi revizuită în cazul în care apar modificări organizatorice sau alte reglementări cu caracter general sau intern care interesează prevederile acestei proceduri.

9. CUPRINS

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei în cadrul procedurii operaționale	Pagina
1	Lista responsabilităților cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției în cadrul ediției procedurii operaționale	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	1
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	1-2
4	Scopul	2
5	Domeniul de aplicare	2
6	Documente de referință	2
7	Definiții și abrevieri	3
8	Descrierea activităților	4
9	Dispoziții finale	10
10	Cuprins	12

