



Nr. 2678/20.04.2026

Aprobat,  
Inspector școlar general,  
Prof. Ion Lucian MICLĂU

## GRAFICUL

ședinței publice ONLINE organizată de inspectoratul școlar pentru repartizarea pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate, vacantate în timpul anului școlar 2025/2026

**MARȚI, 21 APRILIE 2026**

ORA	POSTUL DIDACTIC/CATEDRA
15.00	DESCHIDEREA ȘEDINȚEI PUBLICE ONLINE
15.10	Repartizarea pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate – ÎN ORDINEA ARIILOR CURRICULARE, CONFORM PREVEDERILOR METODOLOGIEI-CADRU

Ședința publică are caracter deschis. Participă / se conectează prin linkul activ [meet.google.com/pvs-qekd-wsy](https://meet.google.com/pvs-qekd-wsy), postat pe site-ul [www.isjcs.ro](http://www.isjcs.ro), secțiunea ȘEDINȚE PUBLICE DE REPARTIZARE 2025/2026, toate persoanele/cadrele didactice interesate. În aceeași secțiune se va posta și *Graficul de desfășurare a ședinței publice online*.

Persoanele interesate se vor conecta utilizând în mod obligatoriu fie o adresă din domeniul .gmail, fie se vor conecta pe telefon, având instalată aplicația Meet. Conectarea se va face, obligatoriu, cu cel puțin 5 minute înainte de ora de începere a ședinței, pentru a primi acces de participare.

Cadrele didactice vor avea la îndemână cartea de identitate, în vederea identificării prin camera web.

Întâlnirea prin videoconferință va fi înregistrată. Secretarul ședinței consemnează în procesul-verbal opțiunea exprimată de cadrele didactice în vederea soluționării.

În cazul în care candidații conectați la întâlnirea ONLINE pierd semnalul de internet în zona în care se află și nu mai pot participa la videoconferință, sunt rugați să utilizeze procedura de urgență și anume să sune membrii comisiei în vederea reconectării la activitatea desfășurată, exprimării opțiunii și soluționării cererii.  
– IȘ MRU Claudia ROF 0744 103785, Informatician ORZA Ovidiu 0729 967 996.

**În ședința publică din data de 21.04.2026 nu se fac renunțări la posturile ocupate în etapele anterioare.**

Candidații care au încheiat contracte de muncă cu unitatea/unitățile școlare pot renunța la postul ocupat prin solicitare scrisă depusă la unitatea de învățământ la care au ocupat postul/posturile. Încetarea contractului de muncă se realizează conform art. 6, alin (9) din Metodologie:

**Art. 6, al (9):** Eliberarea din funcția didactică a personalului didactic de predare angajat în unități de învățământ preuniversitar de stat se dispune prin decizia directorului unității de învățământ, în baza hotărârii consiliului de administrație al unității de învățământ, cu informarea ISJ/ISMB, iar în unitățile de învățământ preuniversitar particular de către conducerea unității de învățământ, cu informarea ISJ/ISMB, în situațiile prevăzute la alin. (8) la data constatării acestora, precum și într-una dintre următoarele situații:

a) la încetarea de drept a contractului individual de muncă, conform prevederilor art. 55 lit. a) din Legea nr. 53/2003, republicată, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, după aplicarea procedurilor prevăzute la art. 26 și 27, respectiv la art. 30 din prezenta Metodologie, dacă este cazul;

b) la încetarea contractului individual de muncă prin acordul părților, conform prevederilor art. 55 lit. b) din Legea nr. 53/2003, republicată, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

c) ca urmare a concedierii pentru necorespondere profesională, conform prevederilor art. 61 lit. d) din Legea nr. 53/2003, republicată, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

d) urmare a demisiei, conform prevederilor art. 81 din Legea nr. 53/2003, republicată, Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

e) ca efect al aplicării sancțiunii disciplinare, în temeiul prevederilor art. 210 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

### **PRECIZĂRI PRIVIND OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE ÎN TIMPUL ANULUI ȘCOLAR:**

**Art. 109, al (1):** Comisia județeană/a municipiului București de mobilitate își desfășoară activitatea pe durata unui an calendaristic, în conformitate cu prevederile Calendarului, și este abilitată să ia decizii și în afara perioadelor prevăzute de acesta, cu excepția întregirii de normă didactică, a completării de normă didactică de predare pe perioadă nedeterminată și a transferului pentru restrângere de activitate/pretransferului consimțit între unitățile de învățământ sau la cerere, după caz, a personalului didactic de predare, după cum urmează:

a) organizarea ședințelor de repartizare pentru candidații rămași nerepartizați, monitorizarea concursurilor/testărilor organizate de unitățile de învățământ în vederea ocupării pe perioadă determinată a posturilor didactice care se vacantează și refacerea documentelor de numire/transfer/repartizare pentru personalul didactic de predare titular, ca urmare a reorganizării unor unități de învățământ, a transformării unor unități de învățământ în unități de alt nivel sau a schimbării denumirii unităților de învățământ pe parcursul anului școlar;

b) soluționarea unor situații care pot să apară: completare de normă didactică de predare pe perioadă determinată, detașare la cerere pentru cadrele didactice participante la concursuri naționale în învățământul preuniversitar, conform prezentei Metodologii sau în baza punctajului, detașare în interesul învățământului (...), schimb de posturi între cadre didactice angajate pe perioadă determinată, pretransfer/modificarea repartizării prin schimb de posturi prin consimțământ scris între cadrele didactice, repartizarea cadrelor didactice care ocupă posturi didactice/catedre rezervate, rămase fără post/catedră ca urmare a revenirii titularului la post etc., cu informarea și avizul Ministerului Educației.

(2) Toate situațiile prevăzute la alin. (1) lit. b), în afara perioadelor prevăzute în Calendar, se analizează în cadrul comisiilor paritare constituite la nivelul ISJ/ISMB.

**Art. 104, al (3): Posturile didactice/catedrele care se vacantează după începerea anului școlar 2025-2026 se atribuie de inspectoratele școlare, în ordine, după cum urmează:**

a) pentru completarea catedrelor cadrelor didactice titulare, precum și cadrelor didactice titulare a căror restrângere de activitate a fost soluționată prin detașare în interesul învățământului pentru nesoluționarea restrângerii de activitate pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate pentru care nu au studii corespunzătoare;

b) pentru completarea catedrelor cadrelor didactice calificate angajate cu contract individual de muncă pe perioadă determinată repartizate pe catedre incomplete, cu respectarea prezentei Metodologii;

c) prin detașare în interesul învățământului sau la cerere cadrelor didactice titulare rămase nesoluționate după derularea etapelor mobilității personalului didactic de predare, potrivit Calendarului și candidaților calificați prevăzuți în anexa nr. 18, rămași nerepartizați după derularea etapelor mobilității personalului didactic de predare, potrivit Calendarului, care îndeplinesc condițiile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor, cu respectarea prezentei Metodologii;

d) prin detașare în interesul învățământului sau la cerere personalului didactic de predare titular și candidaților prevăzuți la art. 86 alin. (14), care solicită detașare în afara Calendarului, cu respectarea prezentei Metodologii;

e) candidaților angajați cu contract individual de muncă pe perioadă determinată cu norma didactică de predare incompletă, în vederea completării normei cu ore din învățământul gimnazial, conform prevederilor art. 9 alin. (4);

f) în regim de plată cu ora personalului didactic de predare calificat cuprins în programe recunoscute de Ministerul Educației, prin care se recrutează, se selectează, se pregătește și se sprijină personalul didactic de predare pentru a desfășura activități didactice în unități de învățământ preuniversitar situate în medii dezavantajate anagajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată;

g) în regim de plată cu ora personalului didactic de predare titular, în condițiile prezentei Metodologii;

h) în regim de plata cu ora personalului didactic de predare calificat anagajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, în condițiile prezentei Metodologii;

i) în regim de plata cu ora personalului didactic de predare asociat și pensionat calificat, în condițiile prezentei Metodologii;

j) candidaților cu studii corespunzătoare postului, rămași nerepartizați după concursul organizat de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București, în condițiile prezentei Metodologii;

k) candidaților fără studii corespunzătoare postului, rămași nerepartizați după concursul organizat de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București, în condițiile prezentei Metodologii.

(4) În situația în care posturile didactice/catedrele eliberate pe parcursul anului școlar 2026-2026 nu pot fi ocupate la nivelul inspectoratului școlar, conform prevederilor alin. (3), consiliile de administrație din unitățile de învățământ sunt abilitate să organizeze și să desfășoare individual, în consorții școlare sau în asocieri temporare la nivel local, concursuri pentru ocuparea posturilor didactice în vederea angajării cu contract individual de muncă pe perioadă determinată a personalului didactic de predare calificat. În mod excepțional, în lipsa personalului didactic de predare calificat, consiliile de administrație din unitățile de învățământ pot organiza testări prin interviu și lucrare scrisă, în profilul postului solicitat, în vederea angajării cu contract individual de muncă pe perioadă determinată de cel mult un an școlar a personalului fără studii corespunzătoare postului, respectiv până la revenirea titularului pe post/catedră în situația posturilor didactice/catedrelor rezervate sau până la solicitarea postului/catedrei de un cadru didactic calificat.

**Art. 104 (1) Până la începerea cursurilor**, posturile didactice/catedrele vacante/rezervate, care nu pot fi ocupate de personal didactic de predare calificat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, prin detașare în interesul învățământului sau la cerere, în regim de plata cu ora sau în baza concursului organizat de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București în condițiile prezentei Metodologii, **precum și posturile didactice/catedrele complete sau incomplete care se vacantează în unitățile de învățământ preuniversitar de stat pe parcursul anului școlar 2025-2026, pe termen scurt, de cel mult 30 de zile**, care nu pot fi ocupate de personal didactic de predare calificat în condițiile prezentei Metodologii, se atribuie, cu avizul inspectoratului școlar, în regim de plata cu ora, la nivelul unităților de învățământ care au posturi didactice neocupate, în ordine, personalului didactic de predare cuprins în programe recunoscute de Ministerul Educației, prin care se recrutează, se selectează, se pregătește și se sprijină personalul didactic de predare pentru a desfășura activități didactice în unități de învățământ preuniversitar situate în medii dezavantajate, respectiv personalului didactic de predare calificat, prin decizie a directorilor, în baza hotărârii consiliilor de administrație ale unităților de învățământ. În mod excepțional, posturile didactice/catedrele vacante/rezervate rămase neocupate până la începerea cursurilor, în lipsa personalului didactic de predare calificat, se atribuie, cu avizul inspectoratului școlar, în regim de plata cu ora, la nivelul unităților de învățământ care au posturi didactice neocupate, prin decizie a directorilor, pe termen scurt, de **cel mult 30 de zile**, personalului fără studii corespunzătoare postului, urmând ca în această perioadă să se organizeze concursuri/testări pentru ocuparea acestor posturi.

**(2) Nu pot ocupa posturi didactice/catedre pe termen scurt, de cel mult 30 de zile, ca personal didactic de predare calificat, respectiv pe termen scurt, de cel mult 30 de zile, ca personal fără studii corespunzătoare postului, până la organizarea concursului/testării pentru ocuparea acestor posturi, candidații care se află într-una dintre următoarele situații:**

a) au obținut note sub 5 (cinci), în specialitatea postului solicitat, la concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor în învățământul preuniversitar, sesiunea 2025 și nu au participat la concursul/testarea organizate de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București;

b) nu au participat la concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor în învățământul preuniversitar, sesiunea 2025, dar au obținut note sub 5 (cinci), în specialitatea postului solicitat, la concursul/testarea organizate de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București;

c) au obținut note sub 5 (cinci), în specialitatea postului solicitat, atât la concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor în învățământul preuniversitar, sesiunea 2025, cât și la concursul/testarea organizate de inspectoratul școlar la nivel județean/nivelul municipiului București.”



**NOTĂ:**

- Opțiunea fiecărui cadru didactic prezent în ședința publică online se exprimă în cadrul videoconferinței și se consemnează de către un secretar al comisiei în procesul verbal.
- În cazul în care cadrul didactic nu participă personal sau printr-un împuternicit la ședința publică prin videoconferință, cererea acestuia nu se soluționează.

**COMISIA JUDEȚEANĂ DE MOBILITATE**

**PREȘEDINTE**

**Inspector Școlar General Adjunct**

**Prof. Lavinia Carina PRISTAVU**

**VICEPREȘEDINȚI**

**Inspectori Școlari MRU**

**Prof. Claudia ROF**

**Prof. Vasile MANDICI**