

HOTĂRÂREA NR. 58 **din 12.07.2018**

Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin, constituit prin Decizia nr. 353 / 16.05.2018 a inspectorului școlar general, profesor Lenuța Ciurel,

În temeiul:

- Art. 95 alin. (3) din *Legea Educației Naționale nr. 1 / 2011*, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 8 alin. (2) din *Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare*, aprobat prin Ordinul MECTS nr. 5.530/5 octombrie 2011, modificat și completat prin OM ECS nr. 3400/18 martie 2015;
- Art. 7, 10, 11 alin.(1) din *Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin*, Anexa 1 la *Regulamentul de organizare și funcționare a Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin*;

Observând:

- rezultatul votului, așa cum este consemnat în procesul-verbal al ședinței Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin din data de 12.07.2018;

Potrivit drepturilor conferite de lege și regulamentele școlare în vigoare, emite prezenta:

HOTĂRÂRE

Art.1. Se aprobă desemnarea domnului profesor Izvernar Silviu Nicolae, inspector școlar, pentru monitorizarea organizării și desfășurării probei scrise din cadrul Examenului național de definitivare în învățământ, sesiunea 2018, în centrul de examen de la Colegiul Național “Traian Lalescu” Reșița.

Art.2. Se aprobă *Fișa de monitorizare* pentru Examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2018, conform Anexei 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Nu se aprobă/se respinge solicitarea doamnei Bereci Slavița Olivera, profesor pentru învățământ primar la Școala Gimnazială “Sf. Sava” Socol, de amânare a gradului didactic I din motive personale (Adresa înregistrată la ISJ CS cu nr. 10376/11.07.2018).

Art.4. Se aprobă solicitarea doamnei Inspector școlar general adjunct, prof. Cristescu Codruța Corina, privind decontarea navetei pe ruta Caransebeș-Reșița și retur, în cuantum de 240 lei, pentru luna iunie 2018 (Adresa înregistrată la ISJ CS cu nr. 10349/11.07.2018).

Art.5. Se aprobă solicitarea Grădiniței cu Program Prelungit Bocșa de suspendare a activității în perioada 01.08.2018-31.08.2018, pentru realizarea lucrărilor de dezinfecție, igienizare și curățenie generală (adresa nr. 347/10.07.2018, înregistrată la ISJ CS sub nr. 10315/10.07.2018).

Art.6. (1) Se aprobă solicitarea Liceului Tehnologic “Nicolae Stoica de Hațeg” Mehadia de înființare a unui post de educator în cadrul structurii Grădinița cu Program Normal Mehadia (adresa nr. 708 / 09.07.2018, înregistrată la ISJ CS sub nr. 10249/09.07.2018).

(2) Nu se aprobă solicitarea Liceului Tehnologic “Nicolae Stoica de Hațeg” Mehadia de înființare a 0,5 post de îngrijitor în cadrul structurii Grădinița cu Program Normal Mehadia (adresa nr. 708 / 09.07.2018, înregistrată la ISJ CS sub nr. 10249/09.07.2018).

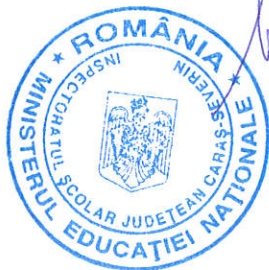
Art. 7. Prezenta hotărâre poate fi contestată în termen de 30 de zile la instanța de Contencios administrativ de pe lângă Tribunalul Caraș-Severin, cu respectarea prevederilor procedurii prealabile reglementate de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8. Anexa la prezenta hotărâre este parte integrantă din aceasta.

Art. 9. Prezenta Hotărâre se comunică:

- Serviciului Secretariat;
- Tuturor celor interesați, prin afișare pe site-ul www.isjcs.ro

**Președinte al Consiliului de Administrație,
Inspector școlar general adjunct,
Prof. Cristescu Codruța Corina**



**Secretar al Consiliului de Administrație,
Inspector școlar,
Prof. Korka Aurora Rodica**



ANEXA 1 LA HCA 58 / 12.07.2018

FIȘĂ DE MONITORIZARE

Examenul național de definitivare în învățământ - sesiunea 2018

CENTRUL DE EXAMEN:

Președintele comisiei: _____

Date de contact președinte:

Nr. telefon _____

E-mail _____

Vicepreședintele comisiei: _____

Date de contact vicepreședinte:

Nr. telefon _____

E-mail _____

Secretarul comisiei: _____

Date de contact secretar:

Nr. telefon _____

E-mail _____

Secretarul comisiei: _____

Date de contact secretar:

Nr. telefon _____

E-mail _____

Persoana de contact: _____

Date de contact:

Nr. telefon _____

E-mail _____

1. Comisia de examen județeană pentru Examenul național de definitivare în învățământ

- Există legislația specifică desfășurării examenului Da ☐ Nu ☐
- Există decizia comisiei de examen Da ☐ (Nr./data.)..... Nu ☐
- Există decizia de aprobare a locației centrului de examen Da ☐ (Nr./data.)..... Nu ☐
- Există decizia de desemnare a persoanei de contact Da ☐ (Nr./data.)..... Nu ☐
- Există decizia de desemnare a persoanei responsabile cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere audio-video Da ☐ (Nr./data.)..... Nu ☐
- Există decizia de desemnare a persoanelor care au acces la procesul de transfer/preluare a arhivelor de subiecte Da ☐ (Nr./data.)..... Nu ☐

- Există decizia de desemnare a persoanei responsabile cu raportarea prezenței candidaților, respectiv a candidaților retrași, eliminați Da ☐ (Nr./data.)..... Nu ☐
- A fost făcută instruirea comisiei Da ☐ Nu ☐
- Există proces verbal al ședinței de instruire Da ☐ (Nr./data.)..... Nu ☐
- Procesul verbal este semnat de către toți membrii comisiei Da ☐ Nu ☐
- Procesul verbal este înregistrat Da ☐ (Nr./data.)..... Nu ☐
- Există fișe de atribuții pentru toți membrii comisiei Da ☐ Nu ☐
- Fișele de atribuții pentru toți membrii comisiei sunt înregistrate Da ☐ Nu ☐
- Există angajamente privind confidențialitatea, conform art. 6 din Procedura MEN/CNEE Nr. 2948 / 04.07.2018 Da ☐ Nu ☐
- Angajamentele privind confidențialitatea, conform art. 6 din Procedura MEN/CNEE Nr. 2948 / 04.07.2018 sunt înregistrate Da ☐ Nu ☐
- Există declarații tip privind compatibilitatea, conform art. 6 din Procedura MEN/CNEE Nr. 2948 / 04.07.2018 Da ☐ Nu ☐
- Declarațiile tip privind compatibilitatea, conform art. 6 din Procedura MEN/CNEE Nr. 2948 / 04.07.2018 sunt înregistrate Da ☐ Nu ☐
- Există documentele persoanei de contact prevăzute la art. 7 din Procedura MEN/CNEE Nr. 2948 / 04.07.2018 Da ☐ Nu ☐
- Documentele persoanei de contact prevăzute la art. 7 din Procedura MEN/CNEE Nr. 2948 / 04.07.2018 sunt trimise și înregistrate la secretariatul ISJ CS Da ☐ Nu ☐
- Există Planul pentru situații speciale elaborat la nivelul ISJ CS Da ☐ Nu ☐
- Există procesul verbal al ședinței de instruire a asistenților Da ☐ (Nr./data.)..... Nu ☐

2. Certificatul SSL

- nr. certificat: _____
- se află în plic închis și sigilat Da ☐ Nu ☐
- plicul conținând certificatul digital se află în incintă securizată Da ☐ Nu ☐

3. Sala în care se realizează transferul/preluarea arhivelor de subiecte și multiplicarea variantelor de subiect

- Este securizată (*se poate bloca accesul persoanelor care nu fac parte din comisie*) Da ☐ Nu ☐
- Este dotată cu:

Calculator	Da ☐	Nu ☐
Legătură internet	Da ☐	Nu ☐
Imprimantă laser/cu jet de cerneală	Da ☐	Nu ☐
Copiator	Da ☐	Nu ☐
Sursă neîntreruptibilă	Da ☐	Nu ☐
Calculator de rezervă	Da ☐	Nu ☐
Al doilea furnizor de internet	Da ☐	Nu ☐
Incintă metalică pentru păstrarea certificatelor SSL și a documentelor	Da ☐	Nu ☐
Calculator pentru monitorizare video	Da ☐	Nu ☐

4. Condiții tehnice pentru descărcarea și multiplicarea subiectelor în sala securizată, conform art. 4 din Procedura privind transferul/preluarea arhivelor de subiecte pentru concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în unitățile de învățământ preuniversitar și a examenului de definitivat 2018, aprobată de MEN / CNEE sub nr. 2948/04.07.2018:

A). PC-ul pe care a fost instalat certificatul SSL

- Windows _____ Da ☐ Nu ☐
- Office 2003 Da ☐ Nu ☐
- Office 2007/2010/2013 Da ☐ Nu ☐
- CD/DVD ROM Da ☐ Nu ☐
- Conexiune internet funcțională: Da ☐ Nu ☐
- Navigatoare Internet Explorer Da ☐ Nu ☐
- și Google Chrome
- Există program antivirus instalat Da ☐ Nu ☐

B). PC-ul de rezervă

- Windows _____ Da ☐ Nu ☐
- Office 2003 Da ☐ Nu ☐
- Office 2007/2010/2013 Da ☐ Nu ☐
- CD/DVD ROM Da ☐ Nu ☐
- Conexiune internet funcțională: Da ☐ Nu ☐
- Navigatoare Internet Explorer Da ☐ Nu ☐
- și Google Chrome
- Există program antivirus instalat Da ☐ Nu ☐

5. Nr. candidați cu drept de participare la proba scrisă _____. Nr. de săli de concurs organizate/dotate pentru proba scrisă _____.

6. Sălile de examen în care se desfășoară proba scrisă, precum și sala de descărcare și multiplicare a subiectelor sunt prevăzute cu minim 2 camere web funcționale, legate fiecare la câte un desktop sau laptop ale căror caracteristici tehnice permit realizarea supravegherii video prin conectarea camerelor video. Computerul trebuie să aibă spațiu de stocare liber pe hard-disk de cel puțin 7 ore de înregistrare audio-video pentru fiecare sală supravegheată audio-video la calitatea specificată la art. 7 alin. (2) din *Procedura operațională privind activitatea de supraveghere audio- video, prin intermediul sistemelor de supraveghere audio-video, în unitățile școlare din sistemul național de învățământ, pe perioada desfășurării probelor și activităților specifice din cadrul examenului național de definitivare în învățământ și a concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2017-2018*, MEN-DGISSEP nr. 26699/20.02.2018.

Da ☐ Nu ☐

Explicitați, dacă este necesar:

7. Președintele și persoana de contact din centrul de examen au efectuat, pentru computerele din sala securizată, destinată descărcării și multiplicării subiectelor, operațiunile prevăzute la art. 5, necesare asigurării confidențialității procesului de transfer/preluare/multiplicare a variantelor cu subiecte, conform cu prevederile art. 5 din *Procedura privind transferul/preluarea arhivelor de subiecte pentru concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în unitățile de învățământ preuniversitar și a examenului de definitivare 2018*, aprobată de MEN/CNEE sub nr. 2948/04.07.2018.

Da ☐ Nu ☐

8. La avizierul centrului de examen sunt afișate:

- Anunț centru de examen
- Anexa 2 din Procedura nr. 26699/20.02.2018
- Lista candidaților admiși și repartizarea pe săli
- Anunț TEL VERDE
- Calendar examen național de definitivare în învățământ 2018
- Anunț înregistrare contestații note proba scrisă
- Instrucțiuni pentru candidați cu extrase din metodologie

Da ☐ Nu ☐

Da ☐ Nu ☐

Da ☐ Nu ☐

Da ☐ Nu ☐

Da ☐ Nu ☐

Da ☐ Nu ☐

Da ☐ Nu ☐

9. La intrarea în centrul de examen este afișată **Anexa 2** la *Procedura operațională privind activitatea de supraveghere audio- video, prin intermediul sistemelor de supraveghere audio-video, în unitățile școlare din sistemul național de învățământ, pe perioada desfășurării probelor și activităților specifice din cadrul examenului național de definitivare în învățământ și a concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2017-2018*, MEN-DGISSEP nr. 26699/20.02.2018 (art. 11 alin. 2).

Da ☐ Nu ☐

10. La intrarea în fiecare sală de examen, precum și în sala prevăzută pentru descărcarea și multiplicarea subiectelor s-a afișat anunțul din **Anexa nr. 1** la *Procedura operațională privind activitatea de supraveghere audio- video, prin intermediul sistemelor de supraveghere audio-video, în unitățile școlare din sistemul național de învățământ, pe perioada desfășurării probelor și activităților specifice din cadrul examenului național de definitivare în învățământ și a concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2017-2018*, MEN-DGISSEP nr. 26699/20.02.2018 (art. 11 alin. 1).

Da ☐

Nu ☐

11. La intrarea în fiecare sală de examen este afișată pentru candidați **Anexa nr. 3** din *Procedura privind secretizarea și securizarea lucrărilor scrise din cadrul examenului național de definitivare în învățământ – sesiunea 2018*, aprobată de MEN/CNEE sub nr. 26978/27.02.2018.

Da ☐

Nu ☐

12. Pe ușile sălilor de examen sunt afișate tabelele nominale cuprinzând candidații repartizați în săli, disciplina la care susțin concurs și nr. fișei de înscriere a candidatului în centrul de examen, conform **Anexei nr. 4** din *Procedura privind secretizarea și securizarea lucrărilor scrise din cadrul examenului național de definitivare în învățământ – sesiunea 2018*, aprobată de MEN/CNEE sub nr. 26978/27.02.2018. În sala de examen sunt repartizați candidați care susțin concursul la cel puțin 2 discipline diferite.

Da ☐

Nu ☐

13. Anunțul privind perioada și graficul orar de depunere a contestațiilor la centrul de examen sunt elaborate și multiplicare în număr corespunzător pentru a fi afișate pe ușile tuturor sălilor de examen în care se desfășoară proba scrisă în data de 18 iulie 2018 (conform **Anexei nr. 5** din *Procedura privind secretizarea și securizarea lucrărilor scrise din cadrul examenului național de definitivare în învățământ – sesiunea 2018*, aprobată de MEN/CNEE sub nr. 26978/27.02.2018).

Da ☐

Nu ☐

14. Pe ușile sălilor de examen sunt afișate instrucțiuni pentru candidați cu extrase din *Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ*, aprobată prin OMEN nr. 4814/31.08.2017.

Da ☐

Nu ☐

15. Mapele aferente fiecărei săli de examen pentru desfășurarea în bune condiții a probei scrise sunt pregătite și conțin documentele necesare.

Da ☐

Nu ☐

16. Plicurile pentru distribuirea pe săli a subiectelor sunt tipărite cu informațiile necesare (au etichete tipărite lipite), în relație cu nr. sălii de examen, nr. candidaților admiși vs. disciplinele de examen la care aceștia susțin proba scrisă, în data de 18 iulie 2018.

Da ☐

Nu ☐

17. Ștampila centrului de examen și formularele tipizate de examen (I+II) pentru proba scrisă sunt securizate în fișetul metalic.

Da ☐

Nu ☐

18. **Declarațiile de incompatibilitate**, privitoare la faptul că nu au rude sau afini până la gradul IV printre candidați, **declarațiile de confidențialitate**, prin care se angajează să păstreze secretul subiectelor de examen până la afișarea baremelor de evaluare, dar și **angajamentele privind nedivulgarea informațiilor**, legate de aplicarea prevederilor *Procedura privind transferul/preluarea arhivelor de subiecte pentru concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în unitățile de învățământ preuniversitar și a examenului de definitivare 2018*, aprobată de MEN / CNEE sub nr. 2948/04.07.2018, conform anexelor nr. 1 și 2 la Procedură, ale tuturor asistenților supraveghetorii din centrul de examen sunt semnate de luare la cunoștință, înregistrate și arhivate în dosarul special destinat.

Da ☐

Nu ☐

19. Fișele de atribuții ale tuturor membrilor comisiei și asistenților supraveghetori din centrul de examen sunt semnate de luare la cunoștință, înregistrate și arhivate în dosarul special destinat.

Da ☐

Nu ☐

CONSTATĂRI/RECOMANDĂRI:



Președinte centrul de examen

Numele și prenumele

Semnătura

Vicepreședinte centrul de examen

Numele și prenumele

Semnătura

Secretar centrul de examen

Numele și prenumele

Semnătura

Secretar centrul de examen

Numele și prenumele

Semnătura

Monitor – delegat I.S.J. CS

Numele și prenumele

Semnătura

Data: _____