

HOTĂRÂREA NR. 16 din 17.03.2020

Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin, constituit prin Decizia nr. 83/12.02.2020 a inspectorului școlar general, profesor Lavinia Carina PRISTAVU, numită prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 5516/06.12.2020

În temeiul:

- Art. 95 alin. (3) din *Legea Educației Naționale nr. 1/2011*, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 8 alin. (2) din *Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare*, aprobat prin Ordinul MECS nr. 5.530/5 octombrie 2011, modificat și completat prin OMECS nr. 3400/18 martie 2015;
- Art. 7, 10, 11 alin.(1), art. 34 din *Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin*, Anexa 1 la *Regulamentul de organizare și funcționare a Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin*;
- Art. 33 din DECRETUL NR. 195/2020

Observând:

- prevederile Art. 49 din DECRETUL NR.196/16.03.2020;
- rezultatul votului, așa cum este consemnat în procesul-verbal al ședinței Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin din data de 17.03.2020;

Potrivit drepturilor conferite de lege și regulamentele școlare în vigoare, emite prezenta:

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se modifică programul de lucru al personalului din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2. Anexa la prezenta hotărâre este parte integrantă a acesteia.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică:

- Serviciului Secretariat;
- Unităților de învățământ;
- Tuturor celor interesați, prin afișare pe site-ul www.isjcs.ro.

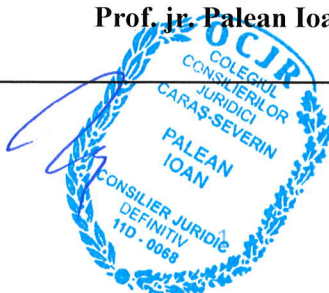
Președinte al Consiliului de Administrație,
Inspector școlar general,
Prof. Lavinia Carina PRISTAVU



Secretar al Consiliului de Administrație,
Inspector școlar,
Prof. Claudia ROF



Viză de legalitate,
Consilier juridic,
Prof. jr. Palean Ioan



ANEXĂ LA HCA AL ISJ CS NR. 16 DIN 17.03.2020

Programul de lucru al personalului din cadrul ISJ CS se poate desfășura atât la sediul instituției, cât și prin mijloace online. Se iau următoarele măsuri de reducere a interacțiunii cu publicul de către personalul Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin, după cum urmează:

1. Se suspendă activitatea personalului ISJ CS în teritoriu, pe perioada instituirii stării de urgență, dacă aceasta nu este esențială.
2. Se suspendă activitatea de audiențe și relații cu publicul, activitatea de registratură, începând cu 16 martie 2020, pe perioada instituirii stării de urgență. Persoanele interesate se pot adresa Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin *prin alte mijloace de comunicare decât prezentarea personală la sediul instituției*, respectiv **prin fax** nr.0255/216042, **email:** isjcaras@gmail.com și **prin poștă/ curier rapid:** (Adresa: Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin, str. Ateneului nr. 1, Reșița), după caz;
3. Părinții care solicită amânarea înscrierii în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2020-2021 vor transmite următoarele documente pe adresa de email clasapregatitoare.isjcs@gmail.com:
 - Cererea tip (vezi isjcs.ro- secțiunea înscrierea în învățământul primar)
 - Copie certificat de naștere copil
 - Copie act de identitate părinte
 - Adeverință medicală care să ateste recomandarea de amânare a înscrierii

4. Solicitanții care doresc **aplicarea vizei pe actele de studii** emise de instituțiile de învățământ preuniversitar din județul Caraș-Severin vor transmite printr-un serviciu de curierat rapid, cu confirmare de primire, următoarele documente:

- Cerere-tip (anexa);
- Actul de studii în original(diplomă, certificat sau foaie matricolă);
- Adeverință de autenticitate eliberată de instituția școlară care a emis actul de studii;
- Copie după actul de identitate al titularului actelor de studii;
- Copie după certificatul de naștere , dacă titularul actului de studii și-a modificat numele în urma căsătoriei;
- Copie după actul de identitate al persoanei care solicită vizarea;

După vizarea actelor de studii, ISJ CS le va transmite titularului, la adresa menționată, prin serviciu de curierat rapid, contravaloarea cheltuielilor fiind suportată de către solicitant.