

**GRILA DE PUNCTAJ PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT PENTRU PERSONALUL DE CONDUCERE DIN  
PALATUL/CLUBUL COPIILOR/PALATUL NAȚIONAL AL COPIILOR**

CRITERIU/PUNCTAJ MAXIM	SUBCRITERIU	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ ACORDAT	
I. Activități complexe cu valoare instructiv - educativă <b>20 puncte max.</b>	a) Atragerea și menținerea copiilor în activitățile palatului/clubului (depășirea numărului de elevi față de normativul cercurilor) – <b>5 p. max.</b>	Internațional	1 p.	
		Locul I Marele premiu/Trofeu	0.8 p.	
		Locul II	0.6 p.	
	b) Realizarea performanțelor în pregătirea copiilor <u>din cercul propriu</u> , distincii la concursuri de profil, materializate în obținerea locului I, II și III la fazele internaționale, naționale, interjudețene/regionale - <b>2.5 p. max.</b> <i>(un premiu pe concurs se punctează o singură dată, corespunzător celui mai înalt nivel)</i>	Național	0.8 p.	
		Locul I Marele premiu/Trofeu	0.6 p.	
		Locul II	0.4 p.	
	c) Participarea, în calitate de membru al juriului/evaluator la concursuri, festivaluri – <b>3 p. max.</b> <i>(un eveniment se punctează o singură dată)</i>	Regional	0.6 p.	
		Locul I	0.4 p.	
		Locul II	0.3 p.	
	d) Inițierea și coordonarea unor activități pluri/trans/interdisciplinare,	Internațional	1 p.	
		Național	0.8 p.	
		Interjudețean	0.6 p.	
		Județean	0.4 p.	
	Internațional	2.5 p.		
	Național	2 p.		

	<p>a proiectelor de educație multiculturală/interculturală, educație incluzivă, educație pentru diversitate/SNAC etc. – <b>5.5 p. max</b> <i>(o activitate/un proiect se punctează o singură dată)</i></p> <p>e) Integrarea copiilor cu cerințe educative speciale//instituționalizați în activitățile derulate la palatul/clubul copiilor – <b>2 p. max.</b></p> <p>f) Coordonarea elaborării de softuri educaționale/materiale didactice auxiliare în format digital/ platforme e-learning avizate MEN – <b>2 p. max.</b> (1p./material didactic precizat)</p>	<p>Interjudețean</p> <p>Județean</p>	<p>1 p.</p> <p>0.5 p.</p>
<p>II. Performanțe deosebite în inovarea didactică/managerială <b>30 puncte max.</b></p>	<p>a) Contribuție la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de inspectoratul școlar/MEN sau înregistrate cu ISBN/ISSN</p> <p>a. 2.5 p./programă – <b>5 p. max.</b> b. 2 p./document – <b>4 p. max.</b> c. 2 p./document – <b>6 p. max.</b> d. 1 p./document - <b>3 p. max.</b></p> <p>b) Activitate de evaluator de materiale didactice de specialitate, de mentorat, de metodist – <b>5 p. max.</b></p>	<p>a. programe școlare; b. metodologii/ /regulamente la nivel național c. auxiliare didactice, îndrumătoare /ghiduri metodice d. reviste școlare, articole de specialitate</p>	

	<p>c) Activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice/ consilii consultative/comisii naționale de specialitate, activitate desfășurată, în urma solicitării MEN, în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ – <b>2 p. max. (0.5 p/comisie)</b></p> <p>d) Elaborarea/participarea (atât în calitate de cursant, cât și de formator) la/ susținerea de programe de formare sau de dezvoltare profesională inovatoare – <b>5 p. max. (1 p/curs de formare)</b></p>			
<p>III. Activități extrașcolare și implicarea în proiecte <b>10 puncte max.</b></p>	<p>a) Inițierea, organizarea/coordonarea proiectelor internaționale/europene/naționale, care au ca obiective: performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolarărilor și elevilor, educația civică, educația complementară, educație incluzivă, formarea personalității preșcolarărilor și elevilor, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice. – <b>6 p. max. (internațional - 2.5 p., european – 2 p., național – 1,5 p.)</b></p>	<p>Internațional</p> <p>European</p> <p>Național</p>		

	b) Inițierea și coordonarea activităților de schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare – <b>4 p. max. (1 p./proiect)</b>		
IV. Creșterea prestigiului unității de învățământ <b>40 puncte max.</b>	a) Contribuție independentă și în echipă la dezvoltarea instituțională a palatului/clubului – <b>10 p. max.</b> b) Realizarea unor proiecte cu finanțare din surse extrabugetare – <b>20 p. max (2.5 p/proiect)</b> c) Contribuție în promovarea imaginii instituției – <b>10 p. max.</b> Național - 2,5 p./activitate - <b>5 p. max.</b> Județean - 1,5 p./activitate – <b>3 p. max.</b> Local - 1 p./activitate – <b>2 p. max.</b>	Autorități locale Agenți economici ONG Altele (autofinanțare, fonduri externe etc.) Național Județean Local	

**NOTĂ:**

1. Fiecare portofoliu trebuie să conțină documentele menționate la art. 9 alin (1) din Metodologia și criteriile privind acordarea gradății de merit în învățământul preuniversitar aprobată prin OM nr. 6161/2016.
2. Documentele vor trebui clasificate pe anii școlari din perioada evaluată.
3. Fiecare candidat va trebui să includă, în portofoliu, declarația, pe propria răspundere, pentru opțiunea evaluării portofoliului ca personal didactic de predare sau de conducere.
4. Nu se vor lua în considerare adevărurile care nu au număr de înregistrare.
5. Nu se vor lua în considerare diplomele atașate dacă nu au număr de înregistrare și nu este menționat Calendarul activităților din care face parte CAEN/CAER și poziția la care este înregistrat.
6. Activitățile/ concursurile cuprinse în CAER nu vor fi considerate concursuri internaționale.
7. Nu se vor lua în considerare regulamentele concursurilor depuse spre finanțare.