



Anexa 13 la HCA 32 / 31.03.2017

Aprobată  
în Comisia paritară de la nivelul I. Ș.J. Caraș-Severin,  
întrunită în data de 27.03.2017

FIȘA DE EVALUARE  
în vederea acordării gradației de merit pentru secretar 2017

NUMELE ȘI PRENUMELE : \_\_\_\_\_

POSTUL/FUNCȚIA : \_\_\_\_\_

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT : \_\_\_\_\_

VECHIMEA ÎN FUNCȚIE: \_\_\_\_\_

STUDII SPECIFICE POSTULUI: \_\_\_\_\_

PUNCTAJUL OBȚINUT: \_\_\_\_\_

PERIOADA EVALUATĂ: 01.09.2011-31.08.2016

CRITERII DE EVALUARE	Punctaj			
	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Pagina la care se află doc. justificativ	Evaluare ISJ
<b>I. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă</b>	<b>70</b>			
1. Implicarea în organizarea olimpiadelor și a concursurilor/ simpoziunelor, conferințelor, derulate la nivel județean/interjudețean/național/internațional	10			



<i>a). nivel județean/interjudețean</i>	<b>3</b>			
<i>b). nivel național</i>	<b>3</b>			
<i>c). nivel internațional</i>	<b>4</b>			
2. Implicarea/participarea la redactarea regulamentelor interne, a rapoartelor pentru activitățile corespondente din Planul managerial al școlii, a documentelor de prognoză și analiză, a instrumentelor necesare implementării activităților din Planul managerial al unității de învățământ, Proiectul de Dezvoltare Instituțională / Planul de Acțiune al Școlii	<b>10</b>			
3. Elaborarea de proceduri operaționale /generale funcționale, necesare desfășurării eficiente a activității	<b>10</b>			
4. Implicarea/participarea la redactarea contractelor individuale de muncă, a actelor adiționale, a documentelor necesare completării dosarelor de pensionare	<b>10</b>			
5. Participarea în diverse comisii la nivelul unității de învățământ, altele decât cele prevăzute în fișa postului	<b>5</b>			
6. Participarea în diverse comisii consultative, parteneriate școlare, membru în comisii de concurs pentru ocuparea posturilor vacante, didactice auxiliare la alte unități școlare, etc.	<b>5</b>			
7. Implicare în activitatea de organizare a concursurilor/examenelor naționale (definitivat, ocupare posturi, evaluare națională, admitere, bacalaureat, etc.)	<b>5</b>			
8. Realizarea bazelor de date privind derularea programelor naționale („Bani de liceu”, „Burse profesionale” „Burse”, „Euro 200”, „Laptele și cornul”)	<b>5</b>			
9. Realizarea unor baze de date/operațiuni de evidență informatizată (SIIIR, REVISAL, EDUSAL)	<b>10</b>			
<b>II. Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/managerială</b>	<b>10</b>			
1. Participarea la programe de dezvoltare profesională/cursuri de formare, organizate de furnizori de servicii acreditați, în specificul postului	<b>3</b>			



<i>a). în specificul postului</i>	1,5			
<i>b). în alte domenii</i>	1,5			
<b>2. Elaborarea de cărți/articole/lucrări științifice în publicații înregistrate cu ISBN/ISSN</b>	<b>2</b>			
<b>2. Activitate desfășurată, la solicitarea ISJ, în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ;</b>	<b>3</b>			
<b>3. Participare în cadrul comisiilor de organizare a unor concursuri, festivaluri, spectacole, expoziții, concerte, incluse în programul de activități și în calendarul ISJ/MEN, certificate prin diplome și adeverințe</b>	<b>2</b>			
<b>III. Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte</b>	<b>15</b>			
<b>1. Publicare de cărți, articole, studii/activitate în elaborarea revistelor școlare</b>	<b>3,5</b>			
<b>2. Participarea în cadrul comisiilor paritare/de dialog social</b>	<b>1</b>			
<b>3. Lider de sindicat la nivelul unității de învățământ</b>	<b>0,5</b>			
<b>4. Participarea proiecte europene/internaționale</b>	<b>4</b>			
<b>5. Participarea la implementarea unor proiecte educaționale înscrise în CAEL, CAEJ, CAER, CAEN</b>	<b>4</b>			
<b>6. Activitate dovedită în cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară/activitate de voluntariat</b>	<b>2</b>			
<b>IV. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională</b>	<b>5</b>			
<b>1. Atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, contribuții în dotarea unor centre de documentare și informare, laboratoare, amenajarea și menținerea în parametrii optimi a spațiilor excedentare etc., având ca efect creșterea calității instituției, a bazei didactico-materiale</b>	<b>1</b>			
<b>2. Implicarea în activități desfășurate în cadrul parteneriatelor instituționale</b>	<b>2</b>			
<b>3. Contribuții la promovarea imaginii școlii prin realizarea de materiale publicitare, oferta școlii, pliante, actualizarea site-ului unității de învățământ, etc.</b>	<b>2</b>			



<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>100</b>			
----------------------	------------	--	--	--

*1. Reguli de calcul a punctajului acordat:*

- se acordă punctajul specificat în fișa de evaluare pentru un document justificativ,
  - documentele suplimentare primesc punctajul subcriteriului și ce depășește punctajul maxim alocat subcriteriului se cumulează separat. Numărul de puncte acumulate se împarte la 100 și reprezintă bonus ce se adaugă punctajului obținut fără a depăși 100 de puncte.
- Acest procedeu se aplică tuturor criteriilor din fișa de evaluare pentru toate categoriile de personal.*

*2. Conform adresei MENCS nr. 191/MCA/05.05.2016, înregistrată la ISJ CS sub nr. 2044/14.02.2017, membrii din grupurile de lucru la elaborarea programelor școlare avizate de minister vor primi o bonificație la punctajul obținut de 20% din punctajul total, fără a depăși 100 de puncte.*

*3. Membrii Comisiilor paritare din instituțiile de învățământ vor primi o bonificație de 1 punct la punctajul obținut, fără a depăși 100 de puncte.*

*4. Activitatea de conducere, la nivel județean, a organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivelul învățământului preuniversitar vor primi o bonificație de 1 punct la punctajul obținut, fără a depăși 100 de puncte.*

*5. Cadrele didactice care au îndeplinit funcția de inspector școlar sau au deținut o funcție de conducere în cadrul inspectoratului școlar județean vor primi o bonificație de 5 puncte/an la punctajul obținut, fără a depăși 100 de puncte.*

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Președinte al Comisiei de coordonare  
a concursului în vederea acordării gradației de merit