



Avizat,  
Inspector școlar general,  
Prof. Adrian DOXAN

Nr. 2782/27.02.2017



**GRAFIC  
PENTRU PRELUAREA DOSARELOR CANDIDAȚILOR  
DE CĂTRE COMISIA JUDEȚEANĂ DE MOBILITATE**

**Transferarea personalului didactic titular disponibilizat prin restrângere de activitate sau prin restructurarea rețelei școlare ori prin desființarea unor unități de învățământ, sesiunea 2017/2018**

1. Înregistrarea la inspectoratele școlare a cererilor cadrelor didactice titulare sau debutante cf. art. 21 (4) din Metodologia-cadru aflate în restrângere de activitate, însoțite de documentele precizate în acestea.
2. Verificarea cererilor și a documentelor anexate de către inspectorul școlar pentru specialitatea postului didactic/catedrei solicitate; stabilirea și certificarea punctajului.
3. Pentru cadrele didactice care solicită transferul pentru restrângere de activitate în altă specializare se evaluează activitatea metodică și științifică pentru specialitatea postului didactic/catedrei solicitate. Cadrele didactice care au desfășurat activitate metodică și științifică pe două sau mai multe specializări sunt evaluate pentru întreaga activitate.
4. Cadrele didactice care solicită transferul pentru restrângere de activitate în mai multe specializări depun la inspectoratul școlar un singur dosar care va fi verificat și avizat de către fiecare inspector școlar responsabil pentru specialitatea postului didactic/catedrei solicitate.
5. Avizarea cererilor și a documentelor anexate de către consilierul juridic și inspectorul școlar pentru managementul resurselor umane din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Caraș-Severin.

VINERI,	<b>03 MARTIE 2017</b>	<b>ORA 10.00-12.00</b>
LUNI,	<b>06 MARTIE 2017</b>	<b>ORA 13.00-16.00</b>
MARȚI,	<b>07 MARTIE 2017</b>	<b>ORA 14.00-16.00</b>

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT**

**Președinte  
Comisia Județeană de Mobilitate  
Prof. Mircea Iacob MEILĂ**

**INSPECTOR ȘCOLAR  
Managementul resurselor umane  
Vicepreședinte  
Comisia Județeană de Mobilitate  
Prof. Simona Liliana STAN**