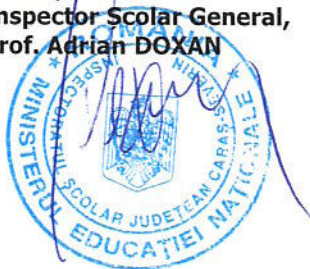




Anexă la Delegația specială cu nr. 10150/___/23.06.2017
Comisia Județeană de Bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2016-2017

Avizat,
Inspector Școlar General,
Prof. Adrian DOXAN



FIȘA DE MONITORIZARE

10153/23.06.2017

Examenul național de bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2017

Centrul zonal de evaluare:

Președintele comisiei: _____

Date de contact :

Nr. telefon _____

E-mail _____

Vicepreședintele comisiei: _____

Date de contact :

Nr. telefon _____

E-mail _____

Vicepreședintele comisiei: _____

Date de contact :

Nr. telefon _____

E-mail _____

Secretar comisie: _____

Date de contact :

Nr. telefon _____

E-mail _____

Secretar comisie: _____

Date de contact :

Nr. telefon _____

E-mail _____

Persoana responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere audio-video:

Date de contact :

Nr. telefon _____

E-mail _____



1. Comisia de bacalaureat național, sesiunea iunie-iulie august, în anul școlar 2016-2017,

Există registru de înregistrare a documentelor comisiei ?	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	
Registrul de înregistrare a documentelor comisiei are număr din registrul de intrări-ieșiri al unității școlare ?	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	
Există decizie privind constituirea comisiei ?	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	
A fost făcută instruirea comisiei ?	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	
Există proces-verbal al ședinței de instruire ?	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	
Procesul-verbal e semnat de către toți membrii comisiei ?	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	
Procesul-verbal e înregistrat ?	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	
Există fișe de atribuții pentru toți membrii comisiei ?	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	
Fișele de atribuții pentru toți membrii comisiei sunt înregistrate ?	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	
Există angajamente tip ?	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	
Angajamentele tip sunt înregistrate ?	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	
Există declarații-tip privind rudele și afinii ?	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	
Declarațiile tip privind rudele și afinii sunt înregistrate ?	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	
Există decizie a inspectorului școlar general privind desemnarea unui membru al comisiei cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere audio-video ?	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	

2. Sistemul de supraveghere audio-video

- Nr. camere înregistrare: _____ Nr. săli: _____
- Instalarea și punerea în funcțiune a sistemului de supraveghere audio-video a fost realizată la termenul prevăzut la art. 6 alin. (2) din Procedura MEN nr. 210/31.05.2017
Da Nu
- Suporturile externe sunt păstrate în plicuri sigilate și ștampilate Da Nu
- Plicurile sigilate și ștampilate sunt păstrate în în incinta securizată Da Nu

3. Computerele sunt dotate cu:

A). PC-ul principal

- Windows _____ Da Nu
- Office 2003 Da Nu
- Office 2007/2010/2013 Da Nu
- CD/DVD ROM Da Nu
- Conexiune internet funcțională: Da Nu
- Internet Explorer Da Nu
- Google Chrome Da Nu
- Există program antivirus instalat Da Nu

B). PC-ul de rezervă

- Windows _____ Da Nu
- Office 2003 Da Nu
- Office 2007/2010/2013 Da Nu
- CD/DVD ROM Da Nu
- Conexiune internet funcțională: Da Nu
- Internet Explorer Da Nu
- Google Chrome Da Nu
- Există program antivirus instalat Da Nu

4. Afișaj:

- **Atenționările** anexate la Procedura MEN nr. 210/31.05.2017 privind activitatea de monitorizare prin intermediul camerelor de supraveghere audio-video în unitățile școlare din sistemul de învățământ pe perioada desfășurării examenelor naționale:
 - la intrarea în centrul zonal de evaluare Da Nu
 - la intrarea în sălile de evaluare Da Nu
- **Numerele de Telverde** la avizierul unității de învățământ Da Nu



5. CONSTATĂRI/RECOMANDĂRI : _____

DELEGATUL COMISIEI JUDEȚENE VA MONITORIZA:

- Modul în care se efectuează instructajul evaluatorilor
- Modul în care se face predarea – primirea lucrărilor
- Modul în care sunt păstrate lucrările scrise atunci când acestea nu sunt la evaluatori
- Distribuția evaluatorilor în sălile de corectură
- Existența borderourilor individuale și centralizatoare
- Verificarea consemnării notelor pe lucrări, respectiv:
 - corespondența dintre nota scrisă în cifre și cea în litere
 - existența semnăturilor
 - corectitudinea mediei
 - respectarea prevederilor legale care vizează diferența dintre evaluatori
- Introducerea datelor în aplicația informatică

Delegatul Comisiei județene de Bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2017

Numele și prenumele: _____ Semnătura: _____

Președintele centrului zonal de evaluare monitorizat:

Numele și prenumele: _____ Semnătura: _____

Data: _____

